

ROMÂNIA
JUDEȚUL PRAHOVA
CONSILIUL LOCAL BREAZA

HOTĂRÂRE

pentru aprobarea procedurii privind acordarea tichetelor sociale pentru grădiniță în vederea stimulării participării în învățământul preșcolar a copiilor proveniți din familii defavorizate

Având în vedere expunerea de motive nr.13646/22.09.2016, formulată de dl. Gheorghe Richea, Primarul orașului Breaza;

Ținând seama de:

- raportul de specialitate nr.13702/23.09.2016, întocmit de dna Toader Elena Geanina, șef Serviciu APL;

-raportul Comisia pentru învățământ, sănătate, cultură, protecție socială, protecție copii, tineret și sport din cadrul Consiliului Local al orașului Breaza;

-avizul nr.13703/23.09.2016 al secretarului orașului Breaza;

În conformitate cu prevederile:

- art. 4 alin. (2) din Legea nr. 248/2015 privind stimularea participării în învățământul preșcolar a copiilor provenind din familii defavorizate, modificată și completată;

-art. 35 din Normele metodologice de aplicare a prevederilor Legii nr. 248/2015, aprobate prin HG 15/2016, modificate și completate;

- art. 36 alin. (6) lit. a, pct.2 raportat la alin.(2) lit. d. din Legea nr. 215/2001 republicată, modificată și completată;

În temeiul art. 115 alin. (1) lit. "b" coroborat cu art. 45, alin. 1 din Legea 215/2001 privind administrația publică locală, republicată, modificată și completată;

Consiliul Local al orașului Breaza adoptă prezenta hotărâre:

Art.1. Aprobă procedura privind acordarea tichetelor sociale pentru grădiniță în vederea stimulării participării în învățământul preșcolar a copiilor proveniți din familii defavorizate, prevăzută în Anexa la prezenta.

Art.2. Prezenta va fi adusă la îndeplinire de către Compartimentul asistență socială și autoritate tutelară.

Art.3. Prezenta hotărâre va fi comunicată prin grija Serviciului Administrație Publică Locală: Instituției Prefectului Prahova, Compartimentul asistență socială și autoritate tutelară și va fi făcută publică prin afișare.

Președinte de ședință:
Consilier local,
Bercăroiu Cătălin



Contrasemnează:
Secretar oraș,
Moldoveanu Elena



Breaza, 29 septembrie 2016
Nr.127

**Procedura privind acordarea tichetelor sociale pentru grădiniță
în vederea stimulării participării în învățământul preșcolar a
copiilor proveniți din familii defavorizate**

I. Scopul procedurii:

Prezenta procedură stabilește modalitatea de identificare a beneficiarilor, modalitatea de soluționare a situațiilor identificate și procedura de acordare a tichetelor sociale pentru grădiniță.

II. Domeniul de aplicare:

În scopul stimulării participării în învățământul preșcolar a copiilor din familii defavorizate și al creșterii accesului la educație a acestora, se instituie stimulentele educaționale, sub formă de tichete sociale, conform prevederilor Legii nr. 248/2015 privind stimularea participării în învățământul preșcolar a copiilor provenind din familii defavorizate.

Stimulentele educaționale se acordă în cadrul unui program de interes național, potrivit prevederilor art. 9 alin. (2) și (5) din Legea asistenței sociale nr. 292/2011, cu modificările și completările ulterioare.

Stimulentele educaționale sub formă de tichete sociale se acordă copiilor din familii defavorizate în condițiile în care sunt îndeplinite cumulativ următoarele **criterii**:

- a) Copilul este înscris într-o unitate de învățământ preșcolar, conform Legii educației naționale nr. 1/2011, cu modificările și completările ulterioare;
- b) Venitul lunar pe membru de familie este de până la de două ori nivelul venitului minim garantat pentru o persoană singură, prevăzut de Legea 416/2001 privind venitul minim garantat, cu modificările și completările ulterioare.

În conformitate cu art. 1 din HG nr. 15/2016 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor Legii nr. 248/2015 privind stimularea participării în învățământul preșcolar a copiilor provenind din familii defavorizate și a procedurii de acordare a tichetelor sociale pentru grădiniță, grupul țintă îl constituie:

- a) copii din familii defavorizate, cetățeni români, care au domiciliul sau reședința în România;
- b) copii din familii defavorizate, cetățeni români, fără domiciliu sau reședință și/sau fără locuință, denumiți "persoane fără adăpost", numai pe perioada în care se află în evidențele serviciilor publice de asistență socială de la nivelul UAT-urilor în care trăiesc;
- c) copii din familii defavorizate care nu au cetățenia română dacă se află în una din următoarele situații:
 - sunt cetățeni ai unui stat membru al Uniunii Europene, ai Spațiului Economic European, ai Confederației Elvețiene sau străini, pe perioada în care au domiciliul ori, după caz, reședința în România;
 - sunt cetățeni străini sau apatrizi cărora li s-a acordat, în condițiile legii, o formă de protecție;
 - sunt apatrizi care au domiciliul sau, după caz, reședința în România.

În conformitate cu art. 2 din HG nr. 15/2016, beneficiază de stimulente copiii din familiile defavorizate formate din soț, soție și copii aflați în întreținerea acestora, care locuiesc împreună. Beneficiază de stimulente și copiii din familiile defavorizate formate din persoană singură și copiii aflați în întreținerea acestuia și care locuiesc împreună cu aceasta.

Pentru acordarea stimulentei se consideră familie și bărbatul și femeia necăsătoriți, cu copiii lor și a fiecăruia dintre ei, care locuiesc și gospodăresc împreună.

Conform art. 3 din HG nr. 15/2016, prin persoană singură se înțelege persoana care se află în una din următoarele situații:

- a) este necăsătorită,
- b) este văduvă,
- c) este divorțată,
- d) are soțul/soția declarat/declarată dispărut/dispărută prin hotărâre judecătorească,
- e) are soțul/soția arestat/arestată preventiv pe o perioadă mai mare de 30 de zile sau execută o pedeapsă privativă de libertate și nu participă la întreținerea copiilor,

- f) nu a împlinit vârsta de 18 ani și se află în una din situațiile prevăzute la lit. a) – e).
g) a fost numită tutore sau i s-au încredințat ori i s-au dat în plasament unul sau mai mulți copii și se află în una din situațiile prevăzute la lit. a) – e).

La art. 4 din HG 15/2016 se specifică faptul că sunt considerați ca făcând parte din familie copiii naturali ai soților sau ai unuia dintre aceștia ori, după caz, ai persoanei singure, copiii adoptați, copiii încredințați în vederea adopției, copiii pentru care persoana a fost desemnată pentru întreținerea copilului în temeiul art. 104 din Legea 272/2004 privind protecția și promovarea drepturilor copilului, republicată, cu modificările și completările ulterioare, cei aflați în plasament sau în plasament în regim de urgență la o persoană sau familie ori pentru care s-a instituit tutela în condițiile legii, inclusiv cei aflați în plasament la asistentul maternal.

Asistentul maternal profesionist poate solicita stimulente atât pentru copiii săi, cât și pentru cei care îi are într-o formă de plasament, dacă îndeplinește criteriile prevăzute la art 2 din lege.

III. Modalități de identificare a beneficiarilor:

Identificarea beneficiarilor se realizează de către funcționarii Compartimentului de Asistență Socială prin următoarele modalități:

- 1) Cereri directe adresate Compartimentului de Asistență Socială din cadrul Primăriei orașului Breza din partea reprezentantului legal al copilului;
- 2) baza de date existentă cu beneficiarii de venit minim garantat conform Legii nr 416/2001, cu modificările și completările ulterioare;
- 3) baza de date existentă cu beneficiarii de alocație de susținere conform Legii nr. 277/2010, cu modificările și completările ulterioare;
- 4) Identificarea beneficiarilor va fi făcută prin afișarea pe site-ul Primăriei orașului Braza a unei informări privind condițiile de acordare a stimulentei educaționale sub formă de tichete sociale pentru grădiniță;
- 5) Identificarea va fi făcută prin informarea privind condițiile de acordare a stimulentei educaționale sub formă de tichete sociale pentru grădiniță a membrilor Consiliului Consultativ respectiv cadre didactice, medici, polițiști, preoți, consilier locali sau oameni de afaceri locali.
- 6) Identificarea va fi făcută și de către personalul din cadrul unităților de învățământ preșcolar, de pe raza orașului Breza prin:
 - informarea părinților la ședințele organizate de către educatorii din grădinițe despre programul privind stimulentele educaționale acordate sub forma tichetelor sociale pentru grădiniță;
 - îndrumarea părinților către Compartimentul de Asistență Socială din cadrul Primăriei Orașului Breza în vederea depunerii cererilor și a actelor necesare pentru acordarea stimulentei educaționale sub forma tichetelor sociale pentru grădiniță;
 - afișarea la sediul grădinițelor a unei informări privind condițiile de acordare a stimulentei educaționale sub forma tichetelor sociale pentru grădiniță.
- 7) Referire din partea altor entități/persoane fizice.

IV. Acordarea dreptului la stimulente:

Conform art. 7 din HG menționată, dreptul la stimulente se acordă începând cu luna în care beneficiarul îndeplinește criteriile de eligibilitate pe baza de cerere și declarație pe proprie răspundere însoțită de acte doveditoare privind componența familiei, veniturile acestuia și înscrierea/frecventarea activităților organizate de grădiniță.

Stimulentele se acordă lunar pe perioada participării copilului la activitățile organizate în cadrul unităților de învățământ preșcolar în perioada septembrie – iunie, această perioadă incluzând și zilele libere acordate prin lege, vacanțele și „săptămâna altfel”.

Conform art. 5 din Legea 248/2015 acordarea stimulentei educaționale este condiționată de frecvența regulată la grădiniță a copiilor din familiile beneficiare.

Astfel, prin frecvență regulată se înțelege prezența zilnică a copilului la grădiniță în luna monitorizată cu excepția absențelor motivate. Se consideră absențe motivate, ce nu afectează acordarea tichetelor, următoarele cazuri, cu condiția ca acestea să nu depășească 50% din zilele de grădiniță:

- absențe medicale: motivate numai dacă părinții aduc scutiri medicale corespunzătoare perioadelor în care au lipsit copiii. În caz excepțional o singură dată pe an școlar copiii pot beneficia de tichete sociale și dacă în luna monitorizată au lipsit mai mult de 50% din zilele de grădiniță din motive medicale;

- învoiri: copii pot fi învoiți de către părinți în limita a 3 zile pe lună, cu condiția anunțării cadrelor didactice.

În aplicarea prevederilor art. 5, cadrul didactic analizează situația absențelor și face propuneri justificate conducătorului unității de învățământ privind aprobarea cazurilor excepționale, pe care acesta din urmă le comunică primarului.

Cererea și declarația pe propria răspundere se întocmesc de reprezentantul familiei/copilului și se depun și se înregistrează la sediul Primăriei orașului Breaza pentru:

- a) familiile care au domiciliul pe raza localității Breaza;
- b) cetățenii altor state, străini sau apatrizi, care au domiciliul, reședința sau locuiesc efectiv pe raza localității Breaza;
- c) persoanele fără adăpost dacă acestea locuiesc pe raza localității Breaza, însoțită de o declarație pe propria răspundere că nu au solicitat stimulentele de la alte primării.

În situația în care familia defavorizată este beneficiară de ajutor social conform prevederilor Legii nr. 416/2001 privind venitul minim garantat, cu modificările și completările ulterioare, sau de alocație pentru susținerea familiei conform prevederilor Legii nr. 277/2010 privind alocația pentru susținerea familiei, republicată, cu modificările și completările ulterioare, stimulentele se acordă reprezentantului familiei doar pe bază de cerere și declarație pe propria răspundere, însoțită de dovada înscrierii la grădiniță.

Cererea de participare în program poate fi făcută oricând pe perioada anului școlar iar stimulentele se acordă din prima lună în care copilul a îndeplinit criteriile de frecvență definite la art. 5 din Legea nr. 248/2015 privind stimularea participării în învățământul preșcolar a copiilor provenite din familiile defavorizate, dacă se mențin criteriile de eligibilitate prevăzute la art. 2 din lege.

Beneficiarul stimulentei este copilul, iar titularul tichetului social pentru grădiniță este reprezentantul familiei, respectiv reprezentantul legal al copilului.

Componența familiei, filiația copiilor și situația lor juridică față de reprezentantul legal se dovedesc, în principal, cu livretul de familie. În cazul în care nu este eliberat livretul de familie sau situația familiei nu este evidențiată în livretul de familie, reprezentantul familiei prezintă, după caz, în copie următoarele documente:

- a) Certificatele de naștere ale copiilor aflați în întreținerea familiilor defavorizate;
- b) Certificatul de căsătorie;
- c) Hotărâre judecătorească de încuviințare a adopției;
- d) Hotărâre judecătorească de încredințare în vederea adopției;
- e) Dispoziția Directorului General al DGASPC sau Hotărârea Comisiei pentru Protecția Copilului ori a instanței de judecată, după caz, pentru măsura plasamentului; hotărâre judecătorească de instituire a tutelei sau, după caz, dispoziția Autorității Tutelare;
- f) Hotărâre judecătorească prin care soțul/soția este declarat dispărut;
- g) Hotărâre judecătorească prin care soțul/soția este arestat preventiv pe o perioadă mai mare de 30 de zile sau execută o pedeapsă privativă de libertate și nu participă la întreținerea copiilor;
- h) Hotărâre judecătorească de stabilire a domiciliului copilului în cazul părinților divorțați ori despărțiți în fapt;
- i) Alte acte doveditoare ale componenței familiei.

La stabilirea venitului net lunar pe membru de familie se iau în considerare toate veniturile impozabile și neimpozabile prevăzute de Legea nr. 227/2015 privind Codul fiscal cu modificările și completările ulterioare, inclusiv cele rezultate din obligațiile legale de întreținere față de copii și/sau față de părinți, pe care membrii acesteia le-au realizat în luna anterioară solicitării stimulentei educaționale.

La stabilirea venitului net lunar se exceptează următoarele:

- a) Sumele primite cu titlu de prestații sociale în baza legii nr. 448/2006 privind protecția și promovarea drepturilor persoanelor cu handicap, republicată cu modificările și completările ulterioare,
- b) Alocația de stat pentru copii prevăzută de Legea nr. 61/1993, privind alocația de stat pentru copii, republicată cu modificările și completările ulterioare,
- c) Ajutor social acordat în baza legii nr. 416/2001 cu modificările și completările ulterioare, alocația pentru susținerea familiei, acordată în baza legii 277/2010, republicată cu modificările și completările ulterioare și ajutorul pentru încălzirea locuinței acordat în baza OUG 70/2011, privind

măsurile de protecție socială în perioada sezonului rece aprobată prin legea 92/2012 cu modificările și completările ulterioare,

- d) Ajutoarele de stat acordate pentru activitățile agricole din fonduri publice inclusiv cele din fonduri externe nerambursabile
- e) Sume acordate ca burse sau alte forme de sprijin financiar destinate exclusiv susținerii educației preșcolarelor, elevilor și studenților prin programe ale Ministerului Educației Naționale și Cercetării Științifice, altor instituții publice și private, inclusiv organizații neguvernamentale,
- f) Sume primite din activitatea de zilier, în condițiile Legii nr. 52/2011, privind exercitarea unor activități cu caracter ocazional desfășurate de zilieri, republicată,
- g) Sumele primite de persoanele apte de muncă din familie ca urmare a participării la programe de formare profesională organizate în condițiile legii, dacă acestea nu au titlu de venituri salariale,
- h) Sumele primite cu titlu de ajutor temporar ori ocazional din partea unor persoane fizice sau juridice ori de la bugetul de stat sau local cu titlu de ajutor de urgență.

Veniturile realizate de membrii familiei, inclusiv cele exceptate se dovedesc, după caz, prin documentele eliberate de angajator, de organe fiscale sau de alte autorități competente, mandate poștale de plată, extrase de cont, decizii ori dispoziții de stabilire a drepturilor.

În cazul familiei sau persoanei singure care locuiește și se gospodărește împreună cu alte familii ori persoane singure și contribuie împreună la achiziționarea sau realizarea unor bunuri și a unor venituri din valorificarea acestora ori la consumul acestora, la stabilirea venitului pe membru de familie se iau în considerare atât veniturile nete lunare proprii cât și partea ce îi revine de drept din veniturile lunare nete realizate în comun de persoanele din gospodărie. În cazul în care nu se poate determina partea ce îi revine solicitantul completează o declarație pe propria răspundere pentru venitul rezultat din gospodărirea împreună.

Titularul tichetului social pentru grădiniță are obligația să anunțe orice modificare în componența familiei sau în veniturile acesteia în termen de maxim 15 zile de producerea acesteia.

În cazul în care se solicită în scris schimbarea titularului aceasta se face prin dispoziție scrisă a primarului în termen de 15 zile de la înregistrarea solicitării și se comunică în termen de 5 zile de la data emiterii noului titular și, după caz, vechiului titular, precum și unității de învățământ preșcolar la care este înscris copilul. Pentru stabilirea noului titular, solicitarea scrisă este însoțită de documentul doveditor care atestă calitatea acestuia de reprezentant al familiei, respectiv reprezentant legal al copilului, precum și, după caz, de documente doveditoare prevăzute la art 10 alin (3) din HG nr. 15/2016, care să ateste criteriile de eligibilitate prevăzute la art. 2 din lege.

Verificarea datelor și informațiilor cuprinse în cerere și în documentele doveditoare pentru acordarea stimulentei, precum și prelucrarea datelor înscrise în cerere se realizează în termen de maxim 15 zile de la data înregistrării acesteia de personalul Compartimentului de Asistență Socială din cadrul Primăriei orașului Breaza.

Cererile sunt verificate de persoanele cu atribuții în domeniul asistenței sociale din cadrul aparatului de specialitate al primarului și centralizate în vederea stabilirii numărului total de beneficiari de pe raza unității administrativ-teritoriale. Datele se comunică și unităților de învățământ la care sunt înscrși preșcolarii.

Acordarea sau respingerea dreptului la stimulent se face prin dispoziție scrisă a primarului, care se emite pentru toată perioada în care copilul participă la activitățile organizate în cadrul unităților de învățământ preșcolar, respectiv perioada septembrie-iunie, în termen de maxim 5 zile de la finalizarea verificărilor datelor și documentelor depuse de solicitant, ținând cont de data la care a fost înscris copilul la grădiniță.

Dispoziția de acordare a tichetelor pentru grădiniță va conține cel puțin următoarele elemente:

- a) Nume, prenume, cod numeric personal pentru titular;
- b) Nume, prenume, cod numeric personal pentru beneficiar, respectiv copilul, copiii pentru care se acordă stimulentele educaționale;
- c) Adresa de domiciliu/reședință sau de corespondență a titularului;
- d) Suma acordată cu titlu de stimulent educațional și nr. de copii pentru care se acordă;
- e) Anul școlar pe perioada căruia se acordă stimulentele educaționale;
- f) Modalitatea de distribuire a tichetelor sociale pentru grădiniță.

Dispoziția primarului poate fi emisă comun pentru toți beneficiarii.

Stimulentul se asigură și distribuie lunar de către Primăria orașului Breaza - Compartimentul de Asistență Socială. Distribuirea lunară a tichetelor pentru grădiniță se face în baza dispoziției primarului până la data de 15 a lunii în curs pentru luna anterioară.

Unitățile de învățământ preșcolar au obligația de a transmite Primăriei orașului Breaza până la data de 5 a lunii situația centralizatoare privind copiii eligibili pentru tichetele sociale pentru grădiniță conform prezenței înregistrate în luna anterioară, în format electronic și letric, conform modelului prevăzut în anexa 2 din HG 15/2016.

În luna în care se comunică sau se constată că unul sau mai mulți copii din familie nu îndeplinesc condițiile de frecvență prevăzute de lege, tichetul social nu se acordă pentru copilul/copiii aflat/aflați în această situație.


Modificarea sau încetarea dreptului se face prin dispoziție scrisă a primarului începând cu luna următoare celei în care se comunică sau după caz se constată una dintre situațiile prevăzute la art 20, alin 1 – 3 din HG 15/2016 și se comunică titularului în maxim 5 zile.

Pentru solicitanții cărora li s-a acordat dreptul la stimulent Primăria orașului Breaza întocmește o listă cu datele de identificare ale acestora conform tabelului din anexa nr. 4 lit. A-D la HG nr.15/2016 pe care o transmite pe suport electronic Agenției pentru Plăți și Inspecție Socială până la data de 25 a fiecărei luni pentru informare.

V. Dispoziții finale

Prezenta procedură se completează cu dispozițiile Legii nr 248/2015 și a HG nr 15/2016 pentru aprobarea normelor metodologice de aplicare a prevederilor Legii nr. 248/2015 privind stimularea participării în învățământul preșcolar a copiilor provenind din familii defavorizate și a procedurii de acordare a tichetelor sociale pentru grădiniță.

**Președinte de ședință,
Consilier local,
Bercăroiu Cătălin**



**Contrasemnează,
Secretar oraș,
Moldoveanu Elena**

