

R O M Â N I A
JUDEȚUL PRAHOVA
CONSILIUL LOCAL BREAZA

HOTĂRÂRE

pentru aprobarea Regulamentului privind organizarea și desfășurarea activităților comerciale și a serviciilor de piață pe teritoriul orașului Breaza

Având în vedere expunerea de motive nr.4804/02.04.2013, formulată de Primarul orașului Breaza;

Ținând seama de:

- raportul de specialitate nr. 4805/02.04.2013 întocmit de Ivănoiu Andreea, inspector asistent;

- raportul Comisiei buget-finanțe, administrarea domeniului public și privat...;

- avizul nr. 7541/24.05.2013 al secretarului orașului Breaza;

În conformitate cu prevederile:

- O.G. nr.99/2000 privind comercializarea produselor și serviciilor de piață, republicată, modificată și completată;

- Normelor metodologice de aplicare a O.G nr. 99/2000 aprobate prin HG nr. 333/2003;

- O.G. nr.21/1992 privind protecția consumatorilor, republicată, modificată și completată;

- Legii nr.61/1991 pentru sancționarea faptelor de încălcare a unor norme de conviețuire socială a ordinii și liniștii publice, republicată, cu modificările și completările ulterioare;

- H.G. nr.128/1994 privind unele măsuri pentru asigurarea condițiilor de dezvoltare fizică și morală a elevilor și studenților;

- O.G. nr. 2/2001 privind regimul juridic al contravențiilor, cu modificările și completările ulterioare;

- Legii nr.571/2003 privind Codul fiscal, cu modificările și completările ulterioare.

În temeiul prevederilor art.36 alin. 6 lit. a, pct.7 raportat la alin.2 lit. d și art. art.115 alin. (1) lit. "b" coroborat cu art. 45, alin. (1) din Legea 215/2001 privind administrația publică locală, republicată, modificată și completată;

Consiliul Local al orașului Breaza adoptă prezenta hotărâre:

Art.1.Aprobă Regulamentul privind organizarea și desfășurarea activităților comerciale și a serviciilor de piață pe teritoriul orașului Breaza, conform Anexei la prezenta hotărâre.

Art.2.Cu data aprobării prezentei se revocă HCL nr.8/29.01.20009 pentru aprobarea Regulamentul privind organizarea și desfășurarea activităților comerciale și a serviciilor de piață pe teritoriul orașului Breaza, modificat și completat.

Art.3. Prezenta se va comunica de către Serviciul Administrație Publică Locală: Instituției Prefectului Prahova, Primarului, Poliției locale, Compartimentului administrație publică și va fi făcută publică prin afișare.

**Președinte de ședință,
Consilier local,
Bărtușică Dan**



**Contrasemnează,
Secretar oraș,
Moldoveanu Elena**



**Breaza, 30 mai 2013
Nr.55**

Anexa
la Hotărârea Consiliului Local
Nr. 55 din 30.05.2013



REGULAMENT privind organizarea și desfășurarea activităților comerciale și a serviciilor de piață pe teritoriul orașului Breaza

Cap.I. Dispoziții generale

Art.1.Prezentul regulament stabilește cadrul unitar pentru organizarea și autorizarea activităților de lungă durată, sezoniere și ocazionale, desfășurate de către agenții economici (persoane fizice și juridice autorizate) pe teritoriul orașului Breaza.

Art.2.Prevederile prezentului regulament se aplică tuturor agenților economici (persoanelor fizice autorizate, întreprinderilor individuale, întreprinderilor familiale, societăților comerciale) ce desfășoară activități de comercializare a produselor și serviciilor de piață inclusiv activitatea de alimentație publică.

Art.3.Prin reglementările cuprinse în regulament se are în vedere realizarea următoarelor obiective: stimularea dezvoltării activității de comercializare a produselor și serviciilor de piață; încurajarea liberei inițiative; asigurarea concurenței loiale și a liberei circulații a produselor și serviciilor de piață; informarea corectă și protejarea intereselor consumatorilor; modernizarea și dezvoltarea formelor de distribuție; promovarea diverselor tipuri de rețele de distribuție și forme de vânzare.

Art.4.Desfășurarea activităților comerciale și a serviciilor de piață pe teritoriul orașului Breaza se poate face în baza acordului / avizului program de funcționare / autorizației de funcționare / emis /ă de Primarul orașului Breaza.

Cap.II. Definiții

Art.5.Definirea unor termeni utilizați în regulament :

a)Agent economic - persoană fizică sau juridică autorizată, care în cadrul activității sale profesionale, fabrică, importă, depozitează, transportă sau comercializează produse, ori părți din acestea, sau prestează servicii ;

b)Consumator – orice persoană fizică sau grup de persoane fizice constituite în asociații, care cumpără, dobândește, utilizează ori consumă produse sau servicii în afara activității profesionale;

c)Comerciant - persoana fizică sau juridică autorizată să desfășoare activități de comercializare a produselor și serviciilor de piață;

d)Exercițiul comercial - una sau mai multe activități de comercializare cu ridicata, cu amănuntul, de tip cash and carry, de alimentație publică, precum și a serviciilor desfășurate de un comerciant. Obiectul activităților de comercializare îl constituie produsele și serviciile cuprinse în anexa la prezenta;

e)Structură de vânzare/promovare – spațiul de desfășurare a unuia, sau mai multor exerciții comerciale ;

f)Suprafață de vânzare - suprafață destinată accesului consumatorilor pentru achiziționarea produsului/serviciului, expunerii produselor oferite, plății acestora și circulației personalului angajat pentru derularea activității. Nu constituie suprafețe de vânzare cele destinate depozitării și păstrării mărfurilor, producției, birourilor și anexelor;

g)structură de vânzare cu suprafață mică - structură de vânzare având o suprafață de vânzare de până la 400 mp inclusiv;

h)structură de vânzare cu suprafață medie - structură de vânzare având o suprafață de vânzare cuprinsă între 400-1.000 mp inclusiv;

i)structură de vânzare cu suprafață mare - structură de vânzare având o suprafață de vânzare mai mare de 1.000 mp;

j)Supermagazin - structură de vânzare cu suprafață medie sau mare de până la 2.500 m², utilizată pentru comerț specializat ori nespecializat, care comercializează mărfuri alimentare și/sau nealimentare, având drept caracteristici: autoservirea și plata mărfurilor la casele de marcat amplasate la ieșire;

k)Chioșc stradal – construcție ușoară, de mici dimensiuni, temporară, având una din laturi(sau mai multe) deschise, amplasate pe străzi și în zone publice, din care se vând flori, ziare, reviste, țigări, sucuri, alte produse ;

l)Terasă de alimentație publică – spațiu amenajat în fața unității proprii de alimentație publică, în vederea servirii consumatorilor, sau cu ocazia unor evenimente cu caracter de agrement și/sau tematic (festivaluri, târguri) ;

m)Tonetă – structură de vânzare deschisă (tarabă), la care se vând, pe stradă, articole mărunte, dulciuri, răcoritoare, flori, legume-fructe etc.

n)Dozator – aparat standardizat destinat comercializării de suc, cafea, lapte, înghețată, pop corn, etc. ;

o)Vitrină frigorifică, ladă frigorifică – aparat frigorific destinat expunerii mărfurilor ;

p)Autospeciale, autoutilitare – structură de vânzare specializată montată pe un mijloc de transport, utilizată pentru vânzarea sau expunerea anumitor produse ;

r)Mobilier sezonier – scaune, mese, umbrele, jardiniere (pentru delimitare) corpuri de iluminat, panouri de prezentare a prețurilor, amenajări ambientale.

s)Acord de funcționare - în înțelesul prezentului regulament, reprezintă actul administrativ emis de către Primarul orașului Breaza prin care se reglementează desfășurarea activităților comerciale și de prestări servicii din anexa la O.G. nr.99/2000, republicată și care nu se regăsesc în codurile CAEN 5610 (corespondent cod CAEN 5530) și 5630 (corespondent cod CAEN 5540).

Art.6.Acordurile de funcționare se clasifică în:

a)Aviz orar de funcționare - se eliberează de către Primarul orașului Breaza operatorilor economici a căror activități nu fac obiectul eliberării unui acord / autorizație de funcționare. Orice activitate economică prestată într-un spațiu în care accesul publicului este liber, trebuie să se desfășoare respectând un anumit orar de funcționare în conformitate cu art.26 alin.3 din O.G. nr.21/1992, republicată, privind protecția consumatorului, art.8 și art.9 din O.G. nr.99/2000 republicată, privind comercializarea produselor și serviciilor de piață și a pet.6 din H.G. nr.333/2003 privind aprobarea Normelor Metodologice de aplicare a lui O.G. nr.99/2000, republicată.

b)Autorizația de funcționare - reprezintă actul administrativ emis de către Primarul orașului Breaza prin care se reglementează desfășurarea, de către agenții economici, a activităților de alimentație publică care se regăsesc în codurile CAEN 5610 (corespondent cod CAEN 5530) – Restaurante și 5630 (corespondent cod CAEN 5540) – Baruri.

c)Acord de funcționare - pentru desfășurarea de activități comerciale temporare / permanente pe domeniul public și privat al orașului Breaza (drumuri publice și străzi sau orice zonă de altă natură destinată folosinței publice), în piața agro-alimentară, târguri, etc;

Art.7.Prin activități comerciale și servicii de piață se înțeleg:

a) comerț cu ridicata / de gros - activitatea desfășurată de comercianții care cumpără produse în cantități mari în scopul revânzării acestora în cantități mai mici altor comercianți sau utilizatori profesionali și colectivii;

b) comerț cu amănuntul / de detail - activitatea desfășurată de comercianții care vând produse, de regulă, direct consumatorilor pentru uzul personal al acestora;

c) comerț ambulant - comerț cu amănuntul realizat prin trecerea dintr-un loc în altul, în rulote mobile, standuri mobile, chioșcuri mobile sau în vehicule special amenajate ;

d) comerț în zone publice – activitatea de comercializare a produselor și serviciilor de piață, desfășurată permanent sau sezonier în piețe, târguri, oboare, pasaje publice, gări, autogări, drumuri publice și străzi sau orice zonă de altă natură destinată folosinței publice ;

e) comerț stradal – comerț cu amănuntul a produselor alimentare sau nealimentare cu caracter permanent, sezonier sau ocazional, desfășurat pe domeniul public sau privat, în afara spațiului magazinelor, de regulă în zone cu intensă circulație pietonală, pe străzi, trotuare, pasaje publice, sau orice zonă destinată folosinței publice ;

f) comerț ocazional – activitate de comerț stradal desfășurată cu ocazia anumitor evenimente, pe o perioadă limitată de timp ;

g) comerț sezonier – activitate de comerț stradal desfășurată în perioade de timp determinate, de regulă în sezoanele turistice ;

h) serviciu de alimentație publică - activitatea de pregătire, preparare, prezentare și servire a produselor și a băuturilor pentru consumul acestora în unități specializate sau la domiciliul/locul de muncă al consumatorilor;

i) serviciu de piață - orice acțiune sau prestație care face obiectul vânzării-cumpărării pe piață și care nu are drept consecință transferul proprietății asupra unui bun corporal, efectuată în scopul satisfacerii unor necesități ale consumatorilor;

Cap.III. Cerințe și criterii ce trebuie îndeplinite de agenții economici în vederea obținerii acordului / avizului program / autorizației de funcționare

Art.8.(1) Agenții economici (societăți comerciale, persoane fizice autorizate, întreprinderi individuale, întreprinderi familiale etc.) vor solicita acordul / avizul orar/ autorizația de funcționare pentru fiecare punct de lucru deschis pe raza orașului Breaza cât și pentru sediu unde se desfășoară activitate.

(2) Solicitarea acordului/ avizului orar/ autorizației de funcționare se va face și în cazul transferului, mutării sau extinderii exercițiului comercial, precum și în cazul modificărilor aduse structurii de vânzare. Dacă această solicitare se face în perioada anului fiscal pentru care s-a achitat taxa de eliberare, aceasta nu se mai achită încă o dată în același an.

(3) Nu este necesar a obține acordul de funcționare pentru :

- sediile sociale ale agenților economici și pentru sediile în care se desfășoară exclusiv activitate de birou, fără a implica activitate cu publicul ;
- punctele de lucru ale persoanelor juridice cu scop nelucrative (asociații, fundații, etc.);
- cabinetele avocațiale, stomatologice, medicale, sediile notarilor publici, a executorilor judecătorești, a lichidatorilor judiciari, a experților contabili, și a altor forme de organizare legală care funcționează în baza unor legi speciale.

(4) Autorizarea centrelor de colectare fier vechi, aparatură electrocasnică sau alte tipuri de deșeuri, în intravilanul localității, se face dacă acestea sunt amplasate în zonă industrială și de depozite. În celelalte cazuri este necesară elaborarea, avizarea și aprobarea în prealabil a unui PUZ pentru schimbarea destinației terenului.

(5) În vederea obținerii autorizației de mediu pentru centrele de colectare fier vechi, aparatură electrocasnică sau alte tipuri de deșeuri, agentul economic solicită "Acordul de principiu" privind amplasarea centrului de colectare, care se eliberează de către Biroul UAT din cadrul Primăriei orașului Breaza.

Art.9.Până la data de 1 iunie 2013 toți agenții economici care desfășoară în prezent activitate comercială și servicii de piață și care nu s-au autorizat încă, sunt obligați să solicite acord / aviz orar/ autorizație de funcționare pentru fiecare punct de lucru de pe teritoriul orașului Breaza unde își desfășoară activitatea.

Art.10.(1) Documentația necesară pentru obținerea acordului de funcționare este următoarea:

- a) cererea de autorizare TIP în care se va menționa și orarul de funcționare propus spre aprobare, iar în cazul în care acesta nu poate fi aprobat în forma propusă de solicitant, i se comunică acestuia, în scris, motivele care stau la baza acestui refuz. În acest caz, solicitantul va face o nouă cerere în care va solicita aprobarea unui nou program conform cerințelor prezentului regulament și motivațiilor comunicate în scris ;
- b) copie certificat de înregistrare eliberat de Registrul Comerțului, conform legislației în vigoare ;
- c) copie certificat constatator eliberat de Registrul Comerțului privind punctul de lucru pentru care se solicită acordul / avizul orar / autorizația de funcționare;
- d) copie după actul care atestă posesia legală a spațiului în care se desfășoară sau urmează să se desfășoare activitatea, - act de proprietate, contract de închiriere, aprobare de ocupare a domeniului public, autorizație de construire ș.a. (destinația spațiului trebuie să corespundă cu profilul activității ce se va desfășura în acesta);
- e) copie contract salubritate ;
- f) copie după actul de identitate al reprezentantului legal;
- g) declarație privind încadrarea pe tipuri a unităților de alimentație publică cf. HG nr.843/1999 (model Tip)
- h) acordul scris al proprietarilor locuințelor cu care se învecinează, dacă acestea se află la o distanță mai mică de 15 metri față de ferestrele locuințelor respective, pentru unitățile de mică industrie, comerț și prestări de servicii;
- i) în cazul unităților de alimentație publică, acordul scris al proprietarilor locuințelor cu care se învecinează, atunci când programul acestora se desfășoară după orele 22⁰⁰;
- j) copie după chitanța de plată a taxei pentru eliberarea acordului / avizului / autorizației de funcționare;
- k) certificat fiscal care să ateste că nu are datorii la bugetul local ;
- l) dovada asigurării de către responsabili sau patroni, prin personal propriu ori specializat, a ordinii publice în localuri publice, hoteluri, moteluri, campinguri, cluburi, pensiuni, discoteci și în alte locuri de

distrație sau de agrement pe care le conduc, precum și pe spațiile din vecinătatea localului pe o rază de 100 m ;

m) dovada asigurării pazei ;

n) dovada pregătirii profesionale, conform prevederilor legale în vigoare pentru angajații unităților de alimentație publică, comercializare produse alimentare.

(2) Analiza dosarelor pentru obținerea acordului de funcționare se va face în cadrul ședințelor comisiei de autorizare numită prin dispoziția primarului.

Art.11. Criteriile în baza cărora se va elibera acordul de funcționare pentru agenții economici care își desfășoară activitatea pe raza orașului Breaza sunt:

a) corelarea desfășurării activității comerciale într-o structură de vânzare cu conținutul certificatului de urbanism și al autorizației de construire, cu respectarea regulamentului local de urbanism;

b) respectarea prevederilor legale în materie de urbanism cu privire la construcțiile, modificările construcțiilor sau amenajările care se fac pentru deschiderea punctului de lucru;

c) operatorii economici vor asigura repararea, zugrăvirea și întreținerea fațadei clădirii în care se desfășoară activitatea, cu respectarea legislației în vigoare în domeniul construcțiilor;

d) respectarea hotărârilor adoptate de consiliul local referitor la buna gospodărire și înfrumusețare a orașului Breaza ;

e) desfășurarea unei activități economice civilizate, cu respectarea condițiilor de protecție a vieții, sănătății, securității și intereselor economice ale consumatorilor, precum și a mediului;

f) îndeplinirea cerințelor profesionale de către personalul angajat pentru exercitarea de activități comerciale ca produse din sectorul alimentar și de alimentație publică (absolvirea unui curs de specialitate pentru comercializare produse alimentare și de alimentație publică, organizat conform legislației în vigoare sau dovada desfășurării a cel puțin 2 ani de activitate profesională de comercializare de produse alimentare și/sau de alimentație publică și absolvirea unui curs de noțiuni fundamentale de igienă);

g) respectarea legislației privind ordinea și liniștea publică;

h) afișarea la loc vizibil din exterior a programului de funcționare aprobat prin acordul / avizul / autorizația de funcționare și respectarea acestuia.

i) afișarea datelor de identificare ale firmei (denumire firmă, nr. de ordine în registrul comerțului, obiectul de activitate pentru care este autorizat să funcționeze la punctul de lucru respectiv - ex. Magazin Alimentar, Magazin General, Snak Bar etc.) pe un panou luminos, în suprafață de minim 0,5 mp.

Art.12.(1) Cluburile cu profil de disco-bar sau discotecă pot funcționa după orele 22⁰⁰ cu program muzical, dacă sunt amplasate la cel puțin 100 de metri distanță față de locuințe, sau dacă spațiile în care își desfășoară activitatea se află în clădiri proiectate și construite special în acest scop, oferind protecție fonică, iar prin activitatea lor nu afectează liniștea și dreptul la odihnă al locuitorilor cu care se învecinează. De asemenea, dacă unitatea se află la parterul sau subsolul unei clădiri colective, poate fi folosită muzica după orele 22⁰⁰ numai cu condiția obținerii Avizului / Acceptului Asociației de proprietari / locatari conform Legii nr.230/2007,

(2) Restaurantele cu formații și unitățile care organizează manifestări (acțiuni) cu caracter festiv (nunți, botezuri, aniversări, etc.) pot desfășura program muzical după ora 22⁰⁰ numai cu acordul expres al Primăriei orașului Breaza. Acest acord se va elibera pentru acest tip de unități, în următoarele condiții:

a) unitatea nu se află la parterul blocurilor sau nu are pereți comuni cu o altă clădire care este utilizată în scop de locuință ;

b) dacă unitatea nu se află în situația de la lit. „a” va putea desfășura program muzical prelungit doar cu acordul prevăzut la art.10 lit.i).

(3) Societățile comerciale care sunt autorizate să administreze localuri publice (discoteci, baruri, restaurante și altele similare), cu program după orele 22:00, sunt obligate să asigure ordinea în spațiile proprii precum și în cele din vecinătatea localului, pe o rază de 100 de metri de la ușa de acces, prin personal specializat, firme de protecție și pază, sau mijloace tehnice de înregistrare și alarmare conectate la dispeceratul unei firme de pază, în măsură să intervină cu operativitate pentru rezolvarea oricăror situații legate de persoanele care frecventează localul.

(4) Delimitarea zonei de responsabilitate și a mijloacelor de supraveghere și intervenție sunt specificate în planul de pază, avizat de către poliție în conformitate cu prevederile art.5 din Legea nr.333/2003 privind paza obiectivelor, bunurilor, valorilor și protecția persoanelor.

(5) Comisia locală de ordine publică, înființată în baza Legii nr.371/2004, va aproba lista societăților și localurilor care intră sub incidența prevederilor susmenționate la propunerile Serviciului Poliția locală, Serviciului Administrație publică locală și Jandarmeriei, listă care va fi înaintată Compartimentului Administrație publică locală.

Art.13.(1) Unitățile de prestări servicii vor obține acord de funcționare numai dacă spațiul în care se desfășoară activitatea este propice pentru desfășurarea activității solicitate, în conformitate cu schița spațiului.

(2) Unitățile de prestări servicii generatoare de zgomot care se învecinează direct cu spații locuite își vor stabili orarul de funcționare în intervalul orelor 08⁰⁰ - 22⁰⁰. Acest program de funcționare se poate prelungi cu aprobarea Primăriei orașului Breaza în baza acordului prevăzut la art.10 lit.h).

Art.14.(1) Desfășurarea de activități comerciale pe domeniul public și privat al orașului Breaza se face numai în zonele stabilite de consiliul local și prin Regulamentul local de urbanism, permițându-se doar amplasarea de mobilier urban (mese, scaune, umbrele, băncuțe) și amenajări ambientale.

(2) În zonele publice se pot comercializa numai produse care respectă prevederile legale cu privire la etichetare, marcare și ambalare.

Art.15.(1) Pe domeniul public și privat al orașului Breaza se pot desfășura următoarele activități:

a) comerț de mic detaliu (comercializarea de flori, ziare, cărți, reviste, măștișoare, suveniruri, felicitări, produse specifice sărbătorilor tradiționale, produse apicole, produse alimentare ambalate și nealimentare, pepeni, alte produse comercializate cu ocazia festivalurilor, târgurilor);

b) comerț de întâmpinare care constă în comercializarea produselor unităților comerciale în imediata vecinătate a acestora (băuturi răcoritoare, înghețată, produse de panificație și patiserie, etc.);

c) alimentație publică desfășurată în terase sezoniere amplasate în fața unităților de alimentație publică, fără a obstrucționa circulația auto și pietonală;

d) spectacole (concerte), festivaluri, manifestări culturale - artistice și sportive, circuri;

e) campanii promoționale (distribuirea de pliante în campaniile de informare, consultațiile medicale gratuite, în cadrul unor campanii).

(2) În perimetrul stațiilor mijloacelor de transport public de persoane pot fi amenajate sau amplasate, după caz, doar spații de așteptare pentru călători, pentru comercializarea legitimațiilor de călătorie și ziarelor.

Art.16.(1) Pe raza orașului Breaza se interzice:

a) desfacerea de băuturi alcoolice neimbuteliate, la mese, tarabe, tonete, chioșcuri sau în oricare alte locuri care nu au spații de deservire interioară autorizate;

b) amplasarea de rulote sau corturi în vederea practicării activităților comerciale și a serviciilor de piață în alte zone decât cele stabilite de consiliul local și prin Regulamentul local de urbanism.

c) amplasarea construcțiilor de orice fel și practicarea actelor de comerț pe trotuar sau pe acostament, în parcurile amenajate sau pe partea carosabilă, în condițiile în care acestea ar afecta siguranța circulației pietonilor și vehiculelor;

d) comercializarea ori expunerea spre vânzare a băuturilor alcoolice, a tipăriturilor și înregistrărilor audio și video cu conținut obscen care contravin bunelor moravuri, a țigărilor și a celorlalte produse din tutun în incinta unităților de învățământ, a căminelor și locurilor de cazare pentru elevi.

Prevederile art.11 lit.d) se aplică și agenților economici care deservește bufetele de incintă sau asigură aprovizionarea elevilor și studenților cu produse de panificație și băuturi răcoritoare, având, în acest scop, acceptul de funcționare din partea conducerii unităților de învățământ respective.

e) amplasarea unităților de alimentație publică, care comercializează băuturi alcoolice, la o distanță mai mică de 100 metri de biserică, de servicii și echipamente publice (față de intrarea în instituții publice, unități de învățământ, etc).

f) funcționarea unităților fără a fi dotate cu mijloace moderne de cântărire a mărfurilor și încasarea contravalorii acestora (a mărfurilor/serviciilor) conform legislației în domeniu;

g) expunerea mărfurilor în afara spațiilor comerciale.

h) în toate structurile de vânzare se interzice oferirea și vânzarea produselor de tutun și produselor alcoolice tinerilor sub 18 ani. Interdicția se va afișa în format minim A4 la loc vizibil în unitățile de vânzare cu amănuntul și la intrarea în unitățile de alimentație publică.

Art.17.(1) Avizul orar de funcționare pentru spații comerciale/ prestări servicii se eliberează anual cu obligația reînnoirii acestuia.

(2) Acordurile pentru desfășurarea de activități comerciale în piața agroalimentară, târguri, oboare, gări, autogări, drumuri publice și străzi sau orice zonă de altă natură destinată folosinței publice, se eliberează anual sau sezonier.

(3) Autorizația/acordul de funcționare pentru alimentație publică se eliberează anual sau sezonier pentru terase.

(4) Este obligatorie vizarea anuală a autorizației de funcționare privind activitatea de alimentație publică până la data de 31 martie a anului fiscal respectiv (numai după plata taxei pentru viza anuală și depunerea documentelor privind eventualele modificări, după caz).

Art.18. Nu se eliberează autorizație și acord de funcționare în următoarele situații :

- aduce prejudicii spațiilor aflate în incinta sau în apropierea unor clădiri de valoare arhitectonică deosebită ori cu valoare de patrimoniu;
- exercițiul comercial se face în spații improvizate;
- se încalcă dispozițiile actelor normative în vigoare;
- autorizația contravine planului general de dezvoltare urbană și criteriilor generale privind determinarea zonelor și locurilor de vânzare din localitate.

Art.19. Acordul / avizul orar / autorizația de funcționare vor fi eliberate la cererea operatorului economic, în termen de 30 zile de la solicitare, de către Primăria orașului Breaza.

Art.20. Acordul / avizul orar / autorizația de funcționare va fi înseriată și numerotată, va prezenta elemente de siguranță specifice și va fi formată din două părți, una care va rămâne în evidența Primăriei orașului Breaza – Compartimentul Administrație Publică și cealaltă parte care va fi eliberată, cu respectarea prevederilor prezentului regulament, operatorului economic, în baza documentației depuse la primărie.

Art.21.(1) Acordul / Autorizația de funcționare va cuprinde și orarul de funcționare.

(2) Vizarea anuală este obligatorie până la data de 31 martie a fiecărui an.

Art.22. Autorizația și orarul de funcționare sunt valabile până la modificări majore care intervin în activitatea agentului economic (schimbarea obiectului de activitate, modificarea orarului, schimbarea locației, a suprafețelor de vânzare, modificarea legislației care a stat la baza obținerii acestora etc.).

Art.23.(1) În cazul deteriorării acordului / avizului orar / autorizației de funcționare privind desfășurarea activității de alimentație publică, operatorul economic va solicita eliberarea unui duplicat al autorizației de funcționare.

(2) În cazul pierderii acordului / avizului orar / autorizației de funcționare, operatorul economic va declara nulitatea acestuia într-un cotidian local, urmând a solicita eliberarea unui duplicat al autorizației de funcționare.

Art.24.(1) Vânzările de lichidare și cele de soldare, însoțite de lista de inventar pentru mărfurile propuse spre lichidare sau soldare, cf. formularelor prevăzute în H.G. nr.333/2003, se vor desfășura numai după ce acestea vor fi notificate la primărie în termenul prevăzut de legislația în vigoare.

(2) Vânzările sub denumirea de magazin de fabrică sau depozit de fabrică se vor desfășura numai după anunțarea desfășurării acestei activități la primărie.

(3) Este interzisă condiționarea vânzării către consumator a unui produs de cumpărarea unei cantități impuse sau de cumpărarea concomitentă a unui alt produs sau serviciu. Este interzisă, de asemenea, orice tip de vânzare forțată.

CAP .IV Condiții de amplasare a teraselor sezoniere în orașul Breaza

Art.25. Amenajările sezoniere se vor amplasa conform unui plan de situație, de-a lungul fațadelor, în fața punctului de lucru care are activitate de alimentație publică, păstrând spațiul de trecere pentru pietoni (trotuarul).

Art.26.(1) Amplasamentele situate în fața punctului de lucru cu sediul fix, vor fi atribuite fără licitație publică, la cererea deținătorilor spațiilor comerciale respective. Vor fi autorizate, sub forma comerțului de întâmpinare, doar terasele din fața spațiilor unde se desfășoară activități specifice de alimentație publică (bar / restaurant, snak-bar, cofetărie-pâtiserie, ș.a.), în următoarele condiții :

- a) distanța de la terasă la grupul sanitar să fie de max.50 m ;
- b) grupul sanitar trebuie să fie dotat corespunzător și compartimentat pe sexe ;
- c) lista de meniuri să fie prezentată în limba română și într-o limbă de circulație internațională ;
- d) personalul de servire al terasei să fie calificat pentru activitatea de comerț cu produse alimentare și alimentație publică ;

- e) prezentare a ansamblului terasei :
 - schiță, simulare foto ;
 - mobilier (calitatea materialelor ce compun mobilierul terasei) ;
 - sistem de acoperire (umbrele și sistemul de fixare pe paviment) ;
 - sistem de iluminat propriu ;
- f) prezentarea, aspectul și înfățișarea personalului de deservire.

(2) Umbrarele vor avea aceeași formă și nu vor depăși limitele zonei pentru care a fost autorizată terasa, iar perimetrul teraselor va fi asigurat prin jardiniere cu flori naturale, (**confectionate din lemn sau fier forjat**), deținătorul terasei este obligat să le întrețină în mod corespunzător. Nu se acceptă jardiniere cu flori de plastic. Se interzice prepararea în aer liber a tuturor sortimentelor culinare (mici, grătar, frigărui, etc.) la orice tip de terasă. Excepție vor face ocaziile speciale, ex. Zilele Orașului.

(3) Amplasamentele solicitate vor fi verificate scriptic și faptic de reprezentanții Biroului urbanism și amenajarea teritoriului din cadrul aparatului de specialitate al primarului, cu respectarea PUG și RLU. Planul de amplasament și delimitarea, vizate de Biroul UAT și aprobate de primar, vor sta la baza încheierii contractului în care se reglementează folosința terenului și condițiile impuse.

(4) Copiile Planului de amplasament, delimitarea și contractul de închiriere se vor prezenta comisiei mixte pentru verificarea dosarelor în vederea autorizării desfășurării activităților comerciale și a serviciilor de piață pe teritoriul orașului Breaza, în vederea emiterii acordului / avizului / autorizației de funcționare.

(5) Pe terasele amplasate pe raza orașului Breaza este interzisă servirea cu veselă de plastic (pahare, farfurii, tacâmuri) și depozitarea de ambalaje.

(6) Orarul de funcționare a teraselor amplasate pe raza orașului Breaza va fi până la ora 22⁰⁰, fără a se amplasa instalații de sonorizare pe terase.

(7) Iluminarea teraselor se va asigura din rețeaua publică existentă, cu obținerea autorizațiilor în condițiile legii și din surse proprii fără racorduri aeriene și cu respectarea legislației în vigoare.

(8) În situația în care orașul Breaza deține umbrele personalizate cu reclame și brendul localității, deținătorii de spații comerciale vor închiria aceste umbrele pentru terasele sezoniere de la Primăria orașului Breaza.

(9) Pentru folosirea terenurilor aparținând domeniului public sau privat al orașului Breaza în vederea amplasării de terase sezoniere se stabilește o chirie în cuantum de 7 lei/mp/lună.

CAP. V. Condiții de atribuire a amplasamentelor

Art.27. Amplasamentele pentru desfășurarea activităților comerciale stradale, cu excepția teraselor sezoniere, vor fi atribuite în urma unor licitații publice organizate conform legislației în vigoare. Condițiile care trebuie îndeplinite pentru participarea la licitație, vor fi stabilite prin caietul de sarcini.

Art.28. În situația în care terenurile din domeniul public sau privat al orașului pe care sunt amplasate chioșcuri, tonete sau alte construcții provizorii, urmează să fie afectate de construcții, modernizări, reparații, amenajări sau utilizări publice, deținătorii construcțiilor provizorii vor dezafecta terenurile necondiționat la somația făcută de primar, în termen de trei zile lucrătoare de la comunicare.

Art.29. În cazul în care se constată amplasarea pe domeniul public sau privat al orașului de mobilier stradal sau alte structuri provizorii (ex. chioșcuri, tonete, corturi) neautorizate, acestea vor fi desființate de îndată și necondiționat, prin măsuri administrative, respectiv acțiunea poliției locale și a agentului economic care asigură logistica și personalul necesar desființării. În cazul refuzului agentului economic de a asigura logistica și personalul necesar, operațiunea se va desfășura cu personalul propriu al autorității pe cheltuiela agentului economic.

CAP. VI. Obligațiile agenților economici

Art.30. Comercianții care desfășoară activități comerciale și servicii de piață, au următoarele obligații :

1. Să desfășoare activități de comerț și servicii de piață în mod civilizată, cu respectarea normelor privind :

- a) Igiena și sănătatea publică ;
- b) Protecția consumatorilor ;
- c) Proveniența și calitatea mărfurilor ;
- d) Utilizarea mijloacelor de cântărire autorizate ;
- e) Liniștea și ordinea publică ;
- f) Protecția muncii.

2. Să respecte următoarele cerințe privind activitatea de la punctul de lucru :
- Să afișeze la loc vizibil, la punctul de lucru, certificatul de înregistrare al firmei cât și certificatul constatator al punctului de lucru cu obiectul de activitate ce se desfășoară la acesta, acordul / autorizația de funcționare emisă de Primăria orașului Breaza, orarul de funcționare aprobat de primar, adaosul comercial practica ;
 - Să asigure expunerea extetică a produselor și afișarea în mod vizibil al prețurilor ;
 - Să utilizeze personal calificat pentru activitatea de comerț cu produse alimentare și alimentație publică ;
 - Să asigure și să impună personalului de deservire echipament de protecție sanitară și ecuson cu datele de identificare :
 - Personalul de deservire să dețină documente de identificare și carnetul de sănătate, după caz ;
 - Personalul de deservire va avea un aspect îngrijit și o ținută decentă.
3. Să respecte ordinea, curățenia și liniștea publică și să nu creeze disconfort riveranilor.
4. Să nu aducă prejudicii zonelor verzi și mediului înconjurător.
5. Să respecte orarul de funcționare aprobat prin acordul / avizul orar / autorizația de funcționare emisă de Primăria orașului Breaza.
6. Să nu aducă prejudicii zonelor verzi și mediului înconjurător.
7. Să utilizeze mobilierul cu respectarea suprafeței autorizate și mențiunilor din contractul de închiriere.

Art.31. Se interzice expunerea în scopul vânzării a produselor industriale (utilaje și piese, covoare, biciclete, jucării, îmbrăcăminte și încălțăminte, etc.) în fața magazinelor.

Art.32. Se interzice exercitarea de activități de comerț cu ridicat și comerț cu amănuntul în aceeași structură de vânzare, respectiv suprafață de vânzare.

CAP.VII . Contravenții și sancțiuni

Art.33. Constituie contravenții și se sancționează cu amendă de la **200 lei la 1000 lei** următoarele fapte :

- exercitarea de activități comerciale cu produse din sectorul alimentar și de alimentație publică fără personal calificat ;
- comercializarea de produse și servicii de piață altele decât cele înscrise în acord / autorizație de funcționare ;
- nerespectarea programului de funcționare înscris în acordul / avizul orar / autorizația de funcționare ;
- neafișarea datelor de identificare ale agentului economic ;

Art.34. Constituie contravenții și se sancționează cu amendă de la **1000 lei la 1500 lei** următoarele fapte :

- nevizarea autorizației de funcționare pentru desfășurarea activității de alimentație publică în termenul legal, cu suspendarea activității comerciale până la data vizării autorizației;
- depozitarea produselor ce fac obiectul comercializării sau ambalajelor de orice fel pe domeniul public (spați verzi , trotuare, carosabil, aleei pietonale) ;
- comercializarea stradală a altor produse decât cele specifice comerțului stradal și menționate la art.15 alin.(1)
- comercializarea stradală a băuturilor alcoolice sub orice formă sau a produselor alimentare neambalate și celor perisabile (excepție terasele amenajate) ;
-

Art.35. Constituie contravenții și se sancționează cu amendă de la **1000 lei la 2000 lei** următoarele fapte :

- desfășurarea exercițiului comercial fără a deține acord/aviz orara de funcționare de către operatorii economici ce desfășoară activități comerciale și de prestări servicii prevăzute în anexa la OG nr.99/2000, republicată, cu suspendarea activității comerciale până la data obținerii acordului;
- neanunțarea imediată a primăriei cu privire la modificarea obiectului de activitate și a oricăror date de identificare ale agentului ;
- expunerea mărfurilor pe fațadele sau în afara structurii de vânzare.

Art.36. Constituie contravenții și se sancționează cu amendă de la **1500 lei la 2000 lei** următoarele fapte :

- desfășurarea activității de alimentație publică de către unități de tip restaurant 5610(corespondent cod CAEN 5530), tip bar 5630 (corespondent cod CAEN 5540) fără a deține autorizație de funcționare pentru desfășurarea activității de alimentație publică, cu suspendarea activității comerciale până la data autorizării.

b) desfășurarea exercițiului comercial fără a deține avizul program de funcționare de către operatorii economici ce desfășoară activități comerciale și de prestări servicii .

c) nerespectarea condițiilor impuse prin acordul/autorizația de funcționare emise de primar.

d) împiedicarea sau obstrucționarea sub orice formă , de către comerciant sau de oricare altă persoană , a organelor de control abilitate ale Primăriei orașului Breaza în exercitarea atribuțiilor lor.

Art.37. Constituie contravenții și se sancționează cu amendă de **2500 lei**:

a) desfășurarea oricărui exercițiu comercial în perioada suspendării activității comerciale

Art.38. Constituie contravenții și se sancționează cu amendă de la **2000 lei la 4000 lei** următoarele fapte :

a) plata restului către consumator sub orice altă formă decât acordarea acestuia în numerar.

Art.39. Constituie contravenții și se sancționează cu amendă de la **2000 lei la 10000 lei** următoarele fapte :

a) exercitarea de activități de comerț cu ridicata și de comerț cu amănuntul în aceeași structură de vânzare.

Art.40. Constatarea contravențiilor și aplicarea sancțiunilor prevăzute la CAP.VII se face de către organele de control abilitate ale Primăriei orașului Breaza, prin inspectorii Serviciului Poliția Locală.

Art.41. Contravențiilor prevăzute în prezenta hotărâre le sunt aplicabile prevederile Ordonanței Guvernului României nr.2/2001 privind regimul juridic al contravențiilor, cu modificările și completările ulterioare.

Art.42. Contravenientul poate achita în termen de 48 ore de la data încheierii procesului-verbal de contravenție ori, după caz, de la data comunicării acestuia, jumătate din minimul amenzii prevăzute pentru contravenția săvârșită, agentul constatatork făcând mențiunea expresă despre această posibilitate în procesul-verbal.

Art.43.(1) În cazul în care se încalcă în mod repetat dispozițiile legale privind liniștea și ordinea publică, precum și în cazul desfășurării activității pe teritoriul orașului Breaza fără acordul scris al primarului, sau nerespectarea în mod repetat a clauzelor, Primarul orașului poate suspenda activitatea comercială pe o perioadă de până la 30 de zile pentru structura de vânzare respectivă.

(2) Nerespectarea măsurii de suspendare prevăzută la alineatul (1) duce la anularea acordului de funcționare, prin emiterea de către Primarul orașului a unei Dispoziții în acest sens, în baza referatului întocmit de compartimentul de specialitate din cadrul primăriei.

Art.44.(1) Autorizația de funcționare privind desfășurarea activității de alimentație publică poate fi anulată oricând, dacă nu se respectă:

- obiectul de activitate menționat în autorizație ;

- orarul de funcționare aprobat;

- normele de estetică, curățenie și igienă publică;

- normele de conviețuire socială, ordine și liniște publică;

- cerințele și criteriile ce au stat la baza eliberării autorizației de funcționare;

- existența unor reclamații întemeiate, la constatarea Serviciului Poliția Locală Breaza sau a altor instituții abilitate.

- alte prevederi impuse de actele normative în vigoare.

(2) Anularea avizului program de funcționare se face prin Dispoziția Primarului orașului Breaza la propunerea organului constatatork.

Art.45. Împotriva procesului verbal de constatare și sancționare a contravenției se poate face plângere în termen de 15 zile de la data înmânării sau comunicării acestuia.

Art.46. În cazul în care persoanele sancționate contravențional nu s-au conformat în termen asupra măsurilor dispuse prin procesul verbal de constatare și sancționare a contravenției sau Dispoziției Primarului orașului Breaza, autoritatea Administrației Publice Locale va sesiza instanțele judecătorești.

Art.47. Contravențiile și sancțiunile stabilite prin prezentul regulament se completează și cu cele prevăzute în actele normative în materie, în vigoare, precum și cu cele aprobate prin hotărâri ale Consiliului Local al orașului Breaza.

Art.48. Anexele 1-7 fac parte din prezentul regulament.

TABEL
cu clasificarea activităților din economia națională

Cod CAEN*1	Denumirea activității	Cod CAEN*2
5010	Comerț cu autovehicule	
5020	Întreținerea și repararea autovehiculelor (fără reparații executate în întreprinderi organizate de tip industrial)	
5030	Comerț cu piese și accesorii pentru autovehicule	
5040	Comerț cu motocicletele, piese și accesorii aferente, și reparații	
5050	Comerț cu amănuntul al carburanților pentru autovehicule	
5122	Comerț cu ridicata al florilor și al plantelor	
5131	Comerț cu ridicata al fructelor și legumelor	
5132	Comerț cu ridicata al cărnii și produselor din carne	
5133	Comerț cu ridicata al produselor lactate, ouălor, uleiurilor și grăsimilor comestibile	
5134	Comerț cu ridicata al băuturilor	
5135	Comerț cu ridicata al produselor din tutun	
5136	Comerț cu ridicata al zahărului, ciocolatei și produselor zaharoase	
5137	Comerț cu ridicata cu cafea, ceai, cacao și condimente	
5138	Comerț cu ridicata, specializat, al altor alimente, inclusiv pește, crustacee și moluște	
5139	Comerț cu ridicata, nespecializat, de produse alimentare, tutun	
5141	Comerț cu ridicata al produselor textile	
5142	Comerț cu ridicata al îmbrăcăminte și încălțăminte	
5143	Comerț cu ridicata al aparatelor electrice și de uz gospodăresc, al aparatelor de radio și televizoarelor	
5144	Comerț cu ridicata al produselor din ceramică, sticlărie, tapete și produse de întreținere	
5145	Comerț cu ridicata al produselor cosmetice și de parfumerie	
5146	Comerț cu ridicata al produselor farmaceutice	
5147	Comerț cu ridicata al altor bunuri de consum, nealimentare, n.c.a.	
5151	Comerț cu ridicata al combustibililor solizi, lichizi și gazoși și al produselor derivate	
5153	Comerț cu ridicata al materialului lemnos și de construcții	
5154	Comerț cu ridicata al echipamentelor și furniturilor, de fierărie pentru instalații sanitare și de încălzire	
5155	Comerț cu ridicata al produselor chimice	
5156	Comerț cu ridicata al altor produse intermediare	
5185	Comerț cu ridicata al altor mașini și echipamente de birou	
5188	Comerț cu ridicata al mașinilor, accesoriilor și uneltelor agricole, inclusiv al tractoarelor	
5190	Comerț cu ridicata al altor produse	
5211	Comerț cu amănuntul în magazine nespecializate, cu vânzare predominantă de produse alimentare, băuturi și tutun	
5212	Comerț cu amănuntul în magazine nespecializate, cu vânzare predominantă de produse nealimentare	
5221	Comerț cu amănuntul al fructelor și legumelor proaspete	
5222	Comerț cu amănuntul al cărnii și al produselor din carne	

5223	Comerț cu amănuntul al peștei, crustaceelor și moluștelor	
5224	Comerț cu amănuntul al pâinii, produselor de patiserie și produselor zaharoase	
5225	Comerț cu amănuntul al băuturilor	
5226	Comerț cu amănuntul al produselor din tutun	
5227	Comerț cu amănuntul, în magazine specializate, al produselor alimentare	
5231	Comerț cu amănuntul al produselor farmaceutice	
5232	Comerț cu amănuntul al articolelor medicale și ortopedice	
5233	Comerț cu amănuntul al produselor cosmetice și de parfumerie	
5241	Comerț cu amănuntul al textilelor	
5242	Comerț cu amănuntul al îmbrăcăminte	
5243	Comerț cu amănuntul al încălțăminte și articolelor din piele	
5244	Comerț cu amănuntul al mobilei, al articolelor de iluminat și al altor articole de uz casnic	
5245	Comerț cu amănuntul al articolelor și aparatelor electro-menajere, al aparatelor radio și televizoarelor	
5246	Comerț cu amănuntul al articolelor de fierărie, cu articole din sticlă, cu cele pentru vopsit	
5247	Comerț cu amănuntul al cărților, ziarelor și articolelor de papetărie	
5248	Comerț cu amănuntul, în magazine specializate, al altor produse n.c.a.	
5250	Comerț cu amănuntul al bunurilor de ocazie vândute prin magazine	
5261	Comerț cu amănuntul prin corespondență	
5262	Comerț cu amănuntul prin standuri în piețe	
5263	Comerț cu amănuntul care nu se efectuează prin magazine	
5271	Reparații de încălțăminte și ale altor articole din piele	
5272	Reparații de articole electrice de uz gospodăresc	
5273	Reparații de ceasuri și bijuterii	
5274	Alte reparații de articole personale n.c.a.	
5530	Restaurante	
5540	Baruri	
5551	Cantine	
5552	Alte unități de preparare a hranei	
7020	Închirierea și subînchirierea bunurilor imobiliare proprii sau închiriate	
7032	Administrarea imobilelor pe bază de tarife sau contract	
7110	Închirierea autoturismelor și utilitatelor de capacitate mică	
7133	Închirierea mașinilor și echipamentelor de birou, inclusiv a calculatoarelor	
7140	Închirierea bunurilor personale și gospodărești n.c.a.	
7250	Întreținerea și repararea mașinilor de birou, de contabilizat și a calculatoarelor	
7470	Activități de întreținere și curățare a clădirilor	
7481	Activități fotografice	
7485	Activități de secretariat și traducere	
9301	Spălarea, curățarea și vopsirea textilelor și blănurilor	
9302	Coafură și alte activități de înfrumusețare	
9303	Activități de pompe funebre și similare	
9304	Activități de întreținere corporală	
9305	Alte activități de servicii personale n.c.a.	
9500	Activități ale personalului angajat în gospodării particulare	

DOMNULE PRIMAR,

Subsemnatul(a) _____,
reprezentant al firmei _____ S.R.L./ P.F.A.
/ Î.I./ Î.F. cu sediul în _____,
str. _____, nr. _____, bl. _____, sc. _____, et. _____, ap. _____,
jud. _____, înregistrată la Oficiul Registrului Comerțului sub
nr. _____ C.U.I. _____ tel. _____ /
mobil _____ vă rog să-mi aprobați eliberarea / reinnoirea acordului / autorizației
de funcționare pentru desfășurarea activității de _____

la punctul de lucru situat în Breaza, str. _____, nr. _____
și următorul program de funcționare :

Data

Semnătura

Domnului Primar al orașului Breaza

DOMNUL PRIMAR,

Subsemnatul _____, în calitate
de administrator al _____ SC, PFA, ÎI, ÎF,
cu sediul în _____, str. _____, nr. _____,
bl. _____, sc. _____, et. _____, ap. _____, sector / județ _____, prin prezenta vă rog
să-mi eliberați acordul de principiu pentru obiectivul situat în orașul Breaza,
str. _____, nr. _____, bl. _____, et. _____, unde se va desfășura
activitatea : _____

Orarul de funcționare al unității va fi: _____

Menționez că acordul de principiu îmi este necesar la _____
_____ pentru obținerea avizului
/ autorizației de _____.

Data

Semnătura și ștampila
agentului economic,

Domnului Primar al orașului Breaza

DECLARAȚIE

Subsemnatul _____, în calitate
de administrator al _____ SC, PFA, ÎI, ÎF,
cu sediul în _____, str. _____, nr. _____,
bl. _____, sc. _____, et. _____, ap. _____, sector / județ _____, prin prezenta declare
că sunt de acord ca în caz de reclamații privind deranjarea liniștii și ordinii publice,
Primăria orașului Breaza să-mi reducă orarul de funcționare, pentru punctul de lucru
unde se desfășoară activitatea _____

situat în orașul Breaza, str. _____, nr. _____.

Data
_____Semnătura și ștampila
agentului economic,

AVIZ PROGRAM DE FUNCTIONARE

Nr. din
Eliberat de Primăria Orașului Breaza

1. Firma _____

2. Forma de organizare:
 Societate comercială
 Societate Cooperativa Meșteșugărească
 Intreprindere familială
 Persoană fizică autorizată
 Intreprindere individuală

3. Sediu social: Județul _____
Localitatea _____
str. _____
nr. _____ bl. _____ sc. _____

4. Înmatriculată la Registrul Comerțului cu nr. _____
din data _____

cod unic de înregistrare _____

5. Unitatea _____
situată în orașul Breaza, str. _____ nr. _____ bl. _____
sc. _____, ap. _____

6. Activitate conform COD CAEN : _____

7. Orar de funcționare _____

8. Mențiuni: _____

PRIMAR,

Seria PIHRZAP Nr. _____

AVIZ PROGRAM DE FUNCTIONARE

Nr. din
Eliberat de Primăria Orașului Breaza

1. Firma _____

2. Forma de organizare:
 Societate comercială
 Societate Cooperativa Meșteșugărească
 Intreprindere familială
 Persoană fizică autorizată
 Intreprindere individuală

3. Sediu social: Județul _____
Localitatea _____
nr. _____ bl. _____ sc. _____

4. Înmatriculată la Registrul Comerțului cu nr. _____
din data _____
cod unic de înregistrare _____

5. Unitatea _____
situată în orașul Breaza, str. _____ nr. _____ bl. _____ sc. _____, ap. _____

6. Activitate conform COD CAEN : _____

7. Orar de funcționare _____

8. Mențiuni: _____

PRIMAR,

Seria PIHRZAP Nr. _____

Nu se idonit prezidarii
Vizarea avizului program de funcționare se va face anual până în 31.03.

VIZE ANUALE

Data	Anul	Semnătura
		PRIMAR
		PRIMAR
		PRIMAR
		PRIMAR

VIZE ANUALE

Data	Anul	Semnătura
		PRIMAR
		PRIMAR
		PRIMAR
		PRIMAR

MODIFICĂRI ȘI COMPLETĂRI ULTERIOARE

Data	Punctul din avizul program de funcționare care se modifică, se completează	Semnătura
		PRIMAR
		PRIMAR

MODIFICĂRI ȘI COMPLETĂRI ULTERIOARE

Data	Punctul din avizul program de funcționare care se modifică, se completează	Semnătura
		PRIMAR
		PRIMAR

AUTORIZATIE DE FUNCTIONARE

pentru desfasurarea activitatii de alimentare publica

Nr. din
Eliberată de Primăria orașul Breaza

1. Firma _____
2. Forma de organizare:
 - Societate comercială
 - Societate Cooperativa Meșterugărească
 - Intreprindere familială
 - Persoană fizică autorizată
 - Intreprindere individuală
3. Sediul social: Județul _____ Localitatea _____ str. _____ nr. _____ bl. _____, sc. _____, ap. _____
4. Înmatriculată la Registrul Comerțului cu nr. _____ din data _____ cod unic de înregistrare _____
5. Unitatea situată în orașul Breaza, str. _____ nr. _____ bl. _____, sc. _____ ;

≤ 20 de locuri ; ≤ 30 de locuri ; ≤ 50 de locuri ; ≤ 100 de locuri ; peste 100 de locuri ;

6. Activitate conform COD CAEN : _____

7. Oraș de funcționare _____

8. Mențiuni: _____

PRIMAR

Seria PHBRZAP Nr. _____

Nu se admit șerabiliteri
Vizarea avizului program de funcționare se va face anual până la 31/03.

AUTORIZATIE DE FUNCTIONARE

pentru desfasurarea activitatii de alimentare publica

Nr. din
Eliberată de Primăria orașul Breaza

1. Firma _____
2. Forma de organizare:
 - Societate comercială
 - Societate Cooperativa Meșterugărească
 - Intreprindere familială
 - Persoană fizică autorizată
3. Sediul social: Județul _____ Localitatea _____ str. _____ nr. _____ bl. _____, sc. _____, ap. _____
4. Înmatriculată la Registrul Comerțului cu nr. _____ din data _____ cod unic de înregistrare _____
5. Unitatea situată în orașul Breaza, str. _____ nr. _____ bl. _____, sc. _____ ;

≤ 20 de locuri ; ≤ 30 de locuri ; ≤ 50 de locuri ; ≤ 100 de locuri ; peste 100 de locuri ;

6. Activitate conform COD CAEN : _____

7. Oraș de funcționare _____

8. Mențiuni: _____

PRIMAR

Seria PHBRZAP Nr. _____

VIZE ANUALE

Data	Anul	Semnătura
		PRIMAR
		PRIMAR
		PRIMAR
		PRIMAR

VIZE ANUALE

Data	Anul	Semnătura
		PRIMAR
		PRIMAR
		PRIMAR
		PRIMAR

MODIFICĂRI ȘI COMPLETĂRI ULTERIOARE

Data	Punctul din avizul program de funcționare care se modifică, se completează	Semnătura
		PRIMAR
		PRIMAR

MODIFICĂRI ȘI COMPLETĂRI ULTERIOARE

Data	Punctul din avizul program de funcționare care se modifică, se completează	Semnătura
		PRIMAR
		PRIMAR

ACORD DE FUNCTIONARE

Nr. din
Eliberat de Primăria Orașului Breaza

- 1. Firma _____
- 2. Forma de organizare: _____
 Societate comercială Societate Cooperativa Meșteșugărească
 Intreprindere familială Persoană fizică autorizată
 Intreprindere individuală
- 3. Sediu social: Județul _____ Localitatea _____ nr. _____ bl. _____ str. _____ sc. _____
- 4. Înmatriculată la Registrul Comerțului cu nr. _____
din data _____ cod unic de înregistrare _____ situată în orașul Breaza, str. _____
- 5. Unitatea _____ nr. _____ bl. _____ sc. _____ ap. _____
- 6. Activitate conform COD CAEN : _____
- 7. Orar de funcționare _____
- 8. Mențiuni: _____

PRIMAR,

Seria PHBRZAP Nr. _____

Nu se admit greseluri
Vizata vizului program de funcționare se va face anual până la 31.03.

ACORD DE FUNCTIONARE

Nr. din
Eliberat de Primăria Orașului Breaza

- 1. Firma _____
- 2. Forma de organizare: _____
 Societate comercială
 Societate Cooperativa Meșteșugărească
 Intreprindere familială
 Persoană fizică autorizată
 Intreprindere individuală
- 3. Sediu social: Județul _____ Localitatea _____ str. _____ nr. _____ bl. _____ sc. _____ ap. _____
- 4. Înmatriculată la Registrul Comerțului cu nr. _____
din data _____ cod unic de înregistrare _____
- 5. Unitatea _____ situată în orașul Breaza, str. _____ nr. _____ bl. _____ sc. _____ ap. _____
- 6. Activitate conform COD CAEN : _____
- 7. Orar de funcționare _____
- 8. Mențiuni: _____

PRIMAR,

Seria PHBRZAP Nr. _____

VIZE ANUALE

Data	Anul	Semnătura
		PRIMAR
		PRIMAR
		PRIMAR
		PRIMAR

VIZE ANUALE

Data	Anul	Semnătura
		PRIMAR
		PRIMAR
		PRIMAR
		PRIMAR

MODIFICĂRI ȘI COMPLETĂRI ULTERIOARE

Data	Punctul din avizul program de funcționare care se modifică, se completează	Semnătura
		PRIMAR
		PRIMAR

MODIFICĂRI ȘI COMPLETĂRI ULTERIOARE

Data	Punctul din avizul program de funcționare care se modifică, se completează	Semnătura
		PRIMAR
		PRIMAR