



ANUNȚ PUBLICITAR

Primar,
RICHEA GHEOGHE



Consiliul Local Breaza organizează:

Închirierea unui spațiu în suprafață de 18mp situat la demisolul Liceului Teoretic "Aurel Vlaicu" Breaza, str. Republicii, nr. 69 în vederea desfășurării unor activități comerciale-comercializare produse alimentare.

Pret pornire 5lei/mp/luna. Durata 5 ani.

Termen depunere documente prevazute în Caietul de Sarcini : 30.01.2017, ora 10:00. Documentele se depun la Registratura Primăriei orașului Breaza.

Desfășurarea licitației : 30.01.2017, ora 10:30.

Caietul de sarcini = 50 lei. Taxa de participare = 50 lei. Garanția de participare = 90 lei.

Temei legal H.C.L. nr. 149/27.10.2016.

Condițiile de participare se regasesc in Caietul de Sarcini care se poate procura de la sediul Primăriei Breaza.

Șef Serviciu APL,
Toader Elena Geanina

Cod fiscal : 2845486

Cont: RO61 TREZ 24A5 1010 3200 109X Trezoreria Campina

CAIET DE SARCINI

privind închirierea prin licitație publică a unui spațiu situat în incinta Liceului Teoretic „Aurel Vlaicu” în vederea desfășurării unor activități comerciale

1. PRINCIPII GENERALE

1.1. Închirierea spațiului prin licitație publică se aprobă în conformitate cu prevederile legale în vigoare, respectiv:

- Legea nr.215/2001 privind administrația publică locală, republicată, modificată și completată;
- prevederile art.15 din Legea nr.213/1998 privind bunurile proprietate publică, modificată și completată;

2. OBIECTUL ÎNCHIRIERII:

2.1. Obiectul închirierii constă în transmiterea, în folosință pe termen limitat prin închiriere, a unui spațiu în suprafață de 18 mp situat la demisolul Liceului Teoretic „Aurel Vlaicu” identificat în schița care constituie Anexa I la HCL nr.149/27.10.2016 în vederea desfășurării unor activități comerciale- comercializare produse alimentare ;

2.2. Activitățile comerciale prevăzute la pct. 2.1 se vor desfășura cu respectarea prevederilor Legii 123/2008 pentru o alimentație sănătoasă în unitățile de învățământ preuniversitar coroborate cu prevederile Ordinului ministrului sănătății publice nr. 1563/2008 pentru aprobarea Listei alimentelor nerecomandate preșcolărilor și școlărilor și a principiilor care stau la baza unei alimentații sănătoase pentru copii și adolescenți și ale HG nr. 128/1994 privind unele măsuri pentru asigurarea condițiilor de dezvoltare fizică și morală a elevilor și studenților.

3. DURATA ÎNCHIRIERII:

3.1. Durata închirierii este de 5 ani cu posibilitatea prelungirii prin acordul părților semnatare ale contractului.

3.2. Închirierea decurge de la data semnării și înregistrării contractului. Obligația plății chiriei începe de la această dată.

4. ELEMENTE DE PREȚ:

4.1. Prețul de pornire al licitației este de 5 lei/mp/lună .

4.2. Licitația se desfășoară prin strigare directă, iar o creștere a valorii licitate nu poate fi mai mică de 10% din prețul de pornire al licitației.

4.3. Va fi declarat câștigător ofertantul care oferă cel mai mare preț pentru fiecare dintre spațiul menționat la punctul 2.1.

4.4. Modul de achitare a prețului, cât și clauzele pentru nerespectarea obligațiilor de plată se vor stabili prin contractul de închiriere.

4.5. Prețul de închiriere se va actualiza anual cu indicele de inflație.

4.6. Chiria se datorează lunar, cu excepția perioadelor de vacanță reglementate conform legii.

5. OBLIGAȚIILE PROPRIETARULUI

5.1. Proprietarul se obligă să pună la dispoziție spațiul ce face obiectul contractului, liber de orice sarcini.

5.2. Proprietarul garantează pe chiriaș contra tulburării folosinței spațiului.

5.3. Proprietarul va permite accesul chiriașului la spațiul închiriat.

6. OBLIGAȚIILE CHIRIAȘULUI

6.1. Chiriașul se obligă să folosească spațiul închiriat pentru desfășurarea activităților comerciale- comercializare produse alimentare.

- 6.2. Chiriașul se obligă să plătească chiria la termenul stabilit prin contract.
- 6.3. Se interzice subînchirierea în tot sau în parte a spațiului ce face obiectul închirierii.
- 6.4. Chiriașul poate executa amenajări la spațiul închiriat, fără a afecta structura de rezistență a pereților și numai după o informare prealabilă a Primăriei orașului Breaza.
- 6.5 Prin activitatea ce o va presta, chiriașul nu va perturba liniștea, ordinea și activitatea specifică procesului de învățământ și va respecta legislația în vigoare, respectiv Legea 123/2008 pentru o alimentație sănătoasă în unitățile de învățământ preuniversitar și Ordinul ministrului sănătății publice nr. 1563/2008 pentru aprobarea Listei alimentelor nerecomandate preșcolarilor și școlarilor și a principiilor care stau la baza unei alimentații sănătoase pentru copii și adolescenți.
- 6.6. Chiriașul are obligația ca la încetarea închirierii să predea spațiul închiriat în stare bună.
- 6.7. Taxele locale, precum și utilitățile consumate sunt în sarcina chiriașului.

7. ÎNCETAREA ÎNCHIRIERII:

7.1. Contractul de închiriere încetează:

- a) prin acordul de voință al părților;
- b) prin denunțare unilaterală de către proprietar, pentru cazuri de interes și utilitate publică, locală sau națională;
- c) prin denunțare unilaterală de către chiriaș, din cauze obiective dovedite cu documente justificative;
- d) la expirarea duratei contractului, dacă părțile nu convin prelungirea acestuia, ocazie cu care chiriașul are obligația de a elibera spațiul care a făcut obiectul închirierii.

7.2. În situațiile prevăzute la alin.1 lit.b și c, încetarea închirierii va opera după expirarea unei perioade de 5 zile de la notificarea făcută de către partea contractantă.

7.3. Contractul de închiriere se reziliază în următoarele situații:

- a) în situația în care părțile nu-și respectă obligațiile asumate prin contract;
- b) când imobilul este folosit de către chiriaș în alt scop decât cel pentru care a fost închiriat ;
- c) pentru neachitarea chiriei în condițiile și la termenul stabilit prin contract.

7.4. Rezilierea va opera de plin drept, la expirarea unei perioade de 10 de zile de la notificare, în situația în care partea contractuală nu își îndeplinește obligațiile în acest interval, caz în care rezilierea se face fără intervenția instanței judecătorești.

8. CONTROLUL:

8.1 Controlul activității chiriașului se face de către persoanele împuternicite de autoritățile publice locale și de către organele abilitate prin lege, altele decât cele desemnate de proprietar.

9. SOLUȚIONAREA LITIGIILOR:

9.1. Litigiile de orice fel apărute între părțile contractante în cursul derulării contractului se vor rezolva în principal pe cale amiabilă, iar în cazul în care acest lucru nu este posibil vor fi de competența instanței de la locul executării contractului.

10. DISPOZIȚII FINALE:

10.1. Drepturile și îndatoririle părților, precum și alte clauze contractuale, se stabilesc prin contractul de închiriere respectând dispozițiile Codului Civil în materie de contracte.

10.2. În cazul în care câștigătorul licitației nu se prezintă la termen pentru încheierea contractului, respectiv 30 zile de la data adjudecării, garanția de participare nu se mai restituie.

10.3. Caietul de sarcini, se pune la dispoziția ofertanților contra sumei de 50 RON, nerambursabili.

10.4. Taxa de participare la licitație este de 50 RON și este nerambursabilă.

10.5. Garanția de participare la licitație este de 90 RON și se rambursează integral ofertanților care nu au câștigat licitația.

10.6. Pentru ofertantul în favoarea căruia s-a adjudecat licitația, garanția de participare se constituie în contul chiriei.

10.7 În cazul în care câștigătorul licitației nu se prezintă în termen de 30 zile pentru încheierea și semnarea contractului de la data adjudecării, garanția de participare nu se mai restituie.

10.8. Orice solicitant poate solicita să i se prezinte spațiul

11. INSTRUCȚIUNI PENTRU OFERTANȚI

11.1. Ofertanții interesați în a participa la licitația publică deschisă privind închirierea spațiului situat la demisolul Liceului Teoretic "Aurel Vlaicu" Breaza vor depune la Registratura Primăriei orașului Breaza până la data stabilită de Comisia de licitație, ora 10,00, următoarele acte:

1. xerox copie după chitanțele care atestă plata taxei de participare la licitație, a garanției depusă și a cumpărării caietului de sarcini

2. xerox copie după obiectul de activitate conform clasificării C.A.E.N.,

3. o dovadă eliberată de Compartimentul impozite și taxe locale din cadrul Primăriei orașului Breaza, din care să rezulte că nu au înregistrate debite la bugetul local.

4. dovada de la Compartimentul juridic din care să rezulte că ofertantul nu se află în litigiu cu UAT și autoritățile publice locale Breaza, litigiu care are ca obiect pretenții;

5. certificat constatator emis de Registrul Comerțului.

Câștigătorul licitației va fi desemnat ofertantul care oferă cel mai mare preț peste prețul de strigare.

Președinte de ședință,
Consilier local,
Bercăroiu Cătălin



Contrasemnează,
pt. Secretar oraș,
cons. jur. Goran Maria Cătălina