

DOCUMENTAȚIE DE ATRIBUIRE

pentru contractul

**„DELEGAREA GESTIUNII ACTIVITĂȚII DE COLECTARE SI TRANSPORT A DEȘEURILOR
MUNCIPALE ÎN ZONA 7 - CAMPINA ”**

**SECTIUNEA I
FISA DE DATE**

DOCUMENTAȚIE DE ATRIBUIRE

pentru contractul

**„DELEGAREA GESTIUNII ACTIVITĂȚII DE COLECTARE SI TRANSPORT A DEȘEURILOR MUNCIPALE ÎN ZONA 7 -
CAMPINA, ”**

SECȚIUNEA III

Formulare

- **Formular 1** - Scrisoare de înaintare
- **Formular 2** - Împuternicire
- **Formular 3** - Instrument de garantare (scrisoare de garanție) pentru participare cu ofertă la procedura de atribuire a contractului de achiziție publică
- **Formular 4** - Declarație privind lista asociaților și a subcontractanților și partea/părțile din contract care sunt îndeplinite de aceștia
- **Formular 5** - Model acord de asociere
- **Formular 6** - Model acord subcontractare
- **Formular 7** - Declarație privind neîncadrarea în situațiile prevăzute la art. 79 din Legea nr. 100/2016
- **Formular 8** - Declarație privind neîncadrarea în situațiile prevăzute la art. 81 din Legea nr. 100/2016
- **Formular 9** — Declarație privind calitatea de participant la procedura
- **Formular 10** - Declarație privind neîncadrarea în prevederile referitoare la conflictul de interese din Legea nr. 100/2016
- **Formular 11** - Declarație privind cifra de afaceri globală
- **Formular 12** - Declarație privind lista principalelor prestări de servicii în ultimii 3 ani
- **Formular 13** - Fișa experiența similar
- **Formular 14** - Declarație privind efectivele medii anuale ale personalului angajat și ale cadrelor de conducere, din ultimii 3 ani
- **Formular 15** - Lista personalului cheie solicitat
- **Formular 16** – CV
- **Formular 18A** – Declarație terț susținător al capacității tehnice și/sau profesionale
- **Formular 18B** - Declarație terț susținător experiență similar
- **Formular 18C** - Declarație terț susținător economic și financiar
- **Formular 18D** - Angajament terț susținător financiar
- **Formular 19A** – Formular de oferta
- **Formular 19B** - Fise de fundamentare a tarifelor
- **Formular 20** - Sanatate și protecția muncii
- **Formular 19** – Declarație inițială privind îndeplinirea cerințelor de calificare
- **Formular 21** – Instrument de garantare (scrisoare de garanție) de bună execuție a contractului
- **Formular 22** - Confirmarea însușirii condițiilor contractuale
- **Formular 23** TABEL CENTRALIZATOR cu mijloacele de transport / autospecialele disponibile angajate prin ofertă pentru colectarea și transportul deșeurilor
- **Formular 24** Declarație pt echipamentele tehnice necesare realizării contractului

Operator economic

.....
(denumirea/numele)**Scrisoare de înaintare a ofertei**Către
(denumirea autorității contractante și adresa completă)

Ca urmare a anunțului de participare publicat în SEAP nr din..... (ziua/luna/anul), privind aplicarea procedurii pentru atribuirea contractului..... (denumirea contractului de achiziție publică), noi (denumirea/numele ofertantului) vă transmitem alăturat următoarele:

1. Documentul privind garanția pentru participare, în cuantumul și în forma stabilite de dumneavoastră prin documentația de atribuire
2. Coletul sigilat și marcat în mod vizibil, conținând, un original și un număr de copii:
 - a) oferta;
 - b) documentele care însoțesc oferta.

2. Persoana de contact (pentru această procedura)

Nume	
Adresă	
Telefon	
Fax	
E-mail	

Avem speranța că oferta noastră este corespunzătoare și va satisface cerințele.
Data completării

Cu stimă,
Operator economic,
.....
(semnătura autorizată și stampila)

Operator economic

.....
(denumirea/numele)**Împuternicire**

Subscrisa (nume/denumire), cu sediul în(adresa operatorului economic), înmatriculata la Registrul Comerțului sub nr....., CIF, atribut fiscal, reprezentată prin....., în calitate de, împuternicim prin prezenta pe Dl/Dna....., domiciliat în, identificat cu B.I./C.I. seria, nr., CNP, eliberat de, la data de, având funcția de, să ne reprezinte la procedura de atribuire(se va completa cu denumirea obiectivului), organizată de.....în scopul atribuirii contractului.

În îndeplinirea mandatului său, împuternicitul va avea următoarele drepturi și obligații:

- Să semneze toate actele și documentele care emană de la subscrisa în legătură cu participarea la prezenta procedură;
- Să participe în numele subscrisei la procedură și să semneze toate documentele rezultate pe parcursul și/sau în urma desfășurării procedurii.
- Să răspundă solicitărilor de clarificare formulate de către comisia de evaluare în timpul desfășurării procedurii.
- Să depună în numele subscrisei contestațiile cu privire la procedură.

Prin prezenta, împuternicitul nostru este pe deplin autorizat să angajeze răspunderea subscrisei cu privire la toate actele și faptele ce decurg din participarea la procedură.

Înțeleg că în cazul în care această declarație nu este conformă cu realitatea sunt pasibil de încălcarea prevederilor legislației penale privind falsul în declarații și sunt de acord cu orice decizie a Autorității Contractante referitoare la excluderea din procedura pentru atribuirea contractelor de achiziție publică.

Denumirea mandantului

S.C.

reprezentată legal prin _____(Nume, prenume, funcție)

(Specimenul de semnătură al persoanei împuternicite)

.....

(Semnătura autorizată și stampila)

.....

Data completării

Note:

- Împuternicirea va fi însoțită de o copie după actul/documentul de identitate al persoanei împuternicite.

- Se vor completa opțiunea/opțiunile corespunzătoare

BANCA/SOCIETATEA DE ASIGURARI
(denumirea)

INSTRUMENT DE GARANTARE (SCRISOARE DE GARANȚIE)
pentru participare cu ofertă la procedura de atribuire a contractului de achiziție publică

Către
(denumirea autorității contractante și adresa completă)

Cu privire la procedura pentru atribuirea contractului(denumirea contractului de achiziție publică), noi(denumirea emitentului), având sediul înregistrat la(adresa emitentului), ne obligăm în mod irevocabil față de(denumirea autorității contractante) să plătim suma de(în litere și în cifre), neconditionat, la prima sa cerere scrisă, pe baza declarației acesteia cu privire la culpa ofertantului și fără ca aceasta să aibă obligația de a-și motiva cererea respectivă, indicând suma cerută de ea și datorată ei este din cauza existenței uneia sau mai multora dintre situațiile următoare:

- a) ofertantul (numele complet al ofertantului) și-a retras oferta în perioada de valabilitate a acesteia;
- b) oferta sa fiind stabilită câștigătoare, ofertantul (numele complet al ofertantului) nu a constituit garanția de bună execuție în perioada de valabilitate a ofertei;
- c) oferta sa fiind stabilită câștigătoare, ofertantul (numele complet al ofertantului) a refuzat să semneze contractul de achiziție publică în perioada de valabilitate a ofertei și, oricum, nu mai târziu de 15 zile de la semnarea contractului;

Prezenta garanție este valabilă până la data de _____

În cazul în care părțile contractante sunt de acord să prelungească perioada de valabilitate a garanției sau să modifice unele prevederi contractuale care au efecte asupra angajamentului băncii/societății de asigurări, se va obține acordul nostru prealabil; în caz contrar prezenta garanție de participare își pierde valabilitatea.

Legea aplicabilă prezentei garanții de participare este legea română.

Competente să soluționeze orice dispută izvorâtă în legătura cu prezenta garanție de participare sunt instanțele judecătorești române.

Parafata de Banca/Societate de Asigurări _____ în ziua _____ luna _____ anul _____
(semnătura și stampila organismului care eliberează aceasta garanție de participare)

Operator economic

.....

(denumirea/numele)

**DECLARAȚIE PRIVIND LISTA ASOCIAȚILOR ȘI A SUBCONTRACTANȚILOR ȘI
PARTEA/PĂRȚILE DIN CONTRACT CARE SUNT ÎNDEPLINITE DE ACEȘTIA**

Subsemnatul, reprezentant împuternicit al (denumirea/ numele și sediul/ adresa ofertantului), declar pe propria răspundere, sub sancțiunile aplicate faptei de fals în acte publice, că datele prezentate în tabelul anexat sunt reale.

Subsemnatul declar că informațiile furnizate sunt complete și corecte în fiecare detaliu și înțeleg că autoritatea contractantă are dreptul de a solicita, în scopul verificării și confirmării declarațiilor, situațiilor și documentelor care însoțesc oferta, orice informații suplimentare în scopul verificării datelor din prezenta declarație.

Subsemnatul autorizez prin prezenta orice instituție, societate comercială, bancă, alte persoane juridice să furnizeze informații reprezentanților autorizați ai (denumirea și adresa autorității contractante) cu privire la orice aspect tehnic și financiar în legatură cu activitatea noastră.

Data completării:

Operator economic,
.....
(semnătura autorizată)

Nume entitate legală (asociat sau subcontractor)	Activități pe care le va executa în cadrul contractului	Valoarea aproximativă	% din valoarea contractului	Adresa sediului social	Acord asociat/subcontractor cu specimen de semnătură
Asociatul principal					
Asociat 2					
Asociat					
Subcontractant 1					
Subcontractant					

ACORD DE ASOCIERE
in vederea participării la procedura de atribuire a contractului de achiziție publica

Conform _____.

(încadrarea legala)

Noi, părți semnatare: S.C. _____

S.C. _____

ne asociem pentru a realiza in comun contractul de achiziție publica “ _____”.

(denumire obiect contract)

Activități contractuale ce se vor realiza in comun:

1. _____

2. _____

... _____

Contribuția financiara a fiecărei părți la realizarea sarcinilor contractului de achiziție publica comun:

_____ % S.C. _____

_____ % S.C. _____

Condițiile de administrare si conducere a asociației:

- liderul asociației S.C. _____ preia responsabilitatea si primește instrucțiuni de la investitor in folosul partenerilor de asociere.

Modalitatea de împărțire a rezultatelor activității economice desfășurate:

- conform procentelor de participare a fiecărei părți la activitatea de realizare a sarcinilor convenite de comun acord.

Cauzele încetării asociației si modul de împărțire a rezultatelor lichidării:

- încetarea asociației in cazul denunțării unilaterale a unui asociat a contractului de asociere;

- modul de împărțire a rezultatelor lichidării este conform procentului de participare a fiecărei părți pana la data încetării asociației.

Repartizarea fizica, valorica si procentuala a contractului de achiziție publica preluate de fiecare asociat pentru execuție obiectivului supus licitației:

_____ % S.C. _____

_____ % S.C. _____

Liderul asociației:

S.C. _____

Alte clauze: _____

Data completării:

LIDERUL ASOCIATIEI,

ASOCIAT,

Data completării

MODEL ACORD DE SUBCONTRACTARE

nr...../.....

1. Părți contractante:

Acest contract este încheiat între S.C. _____ cu sediul în _____ (adresa,tel.,fax), reprezentată prin _____ Director General, denumită în cele ce urmeaza contractant general

și

S.C. _____ cu sediul în _____ (adresa,tel.,fax), reprezentată prin _____ Director General și _____ Director Economic, denumită în cele ce urmează subcontractant.

2. Obiectul contractului:

Art.1. _____ ce fac obiectul prezentului contract sunt _____ de:

- _____
- _____.

Art.2. Valoarea _____ este conform ofertei prezentate de subcontractant.

Art.3. Durata contractului _____ este în conformitate cu contractul, conform graficului anexă la contract.

3. Alte dispoziții:

Art.4. Subcontractantul se angajează față de contractant cu aceleași obligații și responsabilități pe care contractantul le are față de investitor conform contractului

_____.

Art.5. Neînțelegerile dintre părți se vor rezolva pe cale amiabilă. Dacă acest lucru nu este posibil, litigiile se vor soluționa pe cale legală.

Prezentul contract s-a încheiat în două exemplare, câte un exemplar pentru fiecare parte.

(contractant)

(subcontractant)

Operator economic

.....
(denumirea/numele)

DECLARAȚIE
privind neincadrarea în situațiile prevăzute la art. 79 din Legea nr. 100/2016

Subsemnatul, reprezentant împuternicit al (*denumirea operatorului economic*) în calitate de candidat/ofertant/ofertant asociat/terț susținător al candidatului/ofertantului, declar pe propria răspundere, sub sancțiunea excluderii din procedura de achiziție publică și sub sancțiunile aplicabile faptei de fals în acte publice, că nu mă aflu în situația prevăzută la art. 79 din Legea nr. 100/2016, respectiv ca nu am fost condamnat prin hotărâre definitivă a unei instanțe judecătorești pentru comiterea uneia dintre următoarele infracțiuni:

a) constituirea unui grup infracțional organizat, prevăzută de art. 367 din Legea nr. 286/2009 privind Codul penal, cu modificările și completările ulterioare, sau de dispozițiile corespunzătoare ale legislației penale a statului în care respectivul operator economic a fost condamnat;

b) infracțiuni de corupție, prevăzute de art. 289—294 din Legea nr. 286/2009, cu modificările și completările ulterioare, și infracțiuni asimilate infracțiunilor de corupție prevăzute de art. 10—13 din Legea nr. 78/2000 pentru prevenirea, descoperirea și sancționarea faptelor de corupție, cu modificările și completările ulterioare, sau de dispozițiile corespunzătoare ale legislației penale a statului în care respectivul operator economic a fost condamnat;

c) infracțiuni împotriva intereselor financiare ale Uniunii Europene, prevăzute de art. 181—185 din Legea nr. 78/2000, cu modificările și completările ulterioare, sau de dispozițiile corespunzătoare ale legislației penale a statului în care respectivul operator economic a fost condamnat;

d) acte de terorism, prevăzute de art. 32—35 și art. 37—38 din Legea nr. 535/2004 privind prevenirea și combaterea terorismului, cu modificările și completările ulterioare, sau de dispozițiile corespunzătoare ale legislației penale a statului în care respectivul operator economic a fost condamnat;

e) spălarea banilor, prevăzută de art. 29 din Legea nr. 656/2002 pentru prevenirea și sancționarea spălării banilor, precum și pentru instituirea unor măsuri de prevenire și combatere a finanțării terorismului, republicată, cu modificările ulterioare, sau finanțarea terorismului, prevăzută de art. 36 din Legea nr. 535/2004, cu modificările și completările ulterioare, sau de dispozițiile corespunzătoare ale legislației penale a statului în care respectivul operator economic a fost condamnat;

f) traficul și exploatarea persoanelor vulnerabile, prevăzute de art. 209—217 din Legea nr. 286/2009, cu modificările și completările ulterioare, sau de dispozițiile corespunzătoare ale legislației penale a statului în care respectivul operator economic a fost condamnat;

g) fraudă, în sensul articolului 1 din Convenția privind protejarea intereselor financiare ale Comunităților Europene din 27 noiembrie 1995. Subsemnatul declar că informațiile furnizate sunt complete și corecte în fiecare detaliu și înțeleg că autoritatea contractantă are dreptul de a solicita, în scopul verificării și confirmării declarațiilor, orice documente doveditoare de care dispun.

Înțeleg ca în cazul în care această declarație nu este conformă cu realitatea sunt pasibil de încălcarea prevederilor legislației penale privind falsul în declarații.

Data completării

Operator economic,

Operator economic

.....
(denumirea/numele)

DECLARAȚIE
privind neîncadrarea în situațiile prevăzute la art. 81 din Legea nr. 100/2016

Subsemnatul, reprezentant împuternicit al, (denumirea/numele si sediul/adresă operatorului economic) în calitate de candidat/candidat asociat/ofertant/ofertant asociat/subcontractant/tert sustinator al candidatului/ofertantului la procedura de atribuire a contractului de achizitie publica de de către, declar pe proprie răspundere că în ultimii 3 ani:

- a) nu mi-am încălcat obligațiile stabilite potrivit art. 38 din Legea nr. 100/2016;
- b) nu mă aflu în procedura insolvenței sau în lichidare, în supraveghere judiciară sau în încetarea activității;
- c) nu am comis o abatere profesională gravă care să îmi pună în discuție integritatea;
- d) nu am încheiat cu alți operatori economici acorduri care vizează denaturarea concurenței în cadrul sau în legătură cu procedura în cauză;
- e) nu mă aflu în vreo situație de conflict de interese în cadrul sau în legătură cu procedura în cauză;
- f) nu mi-am încălcat în mod grav sau repetat obligațiile principale ce-mi reveneau în cadrul unui contract de concesiune, al unui contract anterior încheiat cu o entitate contractanta, nu au existat încălcări care au dus la încetarea anticipată a respectivului contract, plata de daune-interese sau alte sancțiuni comparabile;
- g) nu m-am făcut vinovat de declarații false în conținutul informațiilor transmise la solicitarea autorității contractante în scopul verificării absenței motivelor de excludere sau al îndeplinirii criteriilor de calificare și selecție, am prezentat informațiile solicitate, sunt în măsură să prezint documentele justificative solicitate;
- h) nu am încercat să influențez în mod nelegal procesul decizional al autorității contractante, să obțin informații confidențiale, nu am furnizat din neglijență informații eronate care pot avea o influență semnificativă asupra deciziilor autorității contractante privind excluderea din procedura de atribuire, selectarea sau atribuirea contractului de concesiune către operatorul economic pe care-l reprezint.

Subsemnatul declar că informațiile furnizate sunt complete și corecte în fiecare detaliu și înțeleg că autoritatea contractantă are dreptul de a solicita, în scopul verificării și confirmării declarațiilor, orice documente doveditoare de care dispun.

Înțeleg că în cazul în care această declarație nu este conformă cu realitatea sunt pasibil de încălcarea prevederilor legislației penale privind falsul în declarații.

Data completării

(Nume, prenume)

(Funcție)

Operator economic

.....
(denumirea/numele)

DECLARAȚIE PRIVIND CALITATEA DE PARTICIPANT LA PROCEDURĂ

Subsemnatul(a) (numele și prenumele), reprezentant împuternicit al (denumirea operatorului economic), declar pe propria răspundere, sub sancțiunile aplicate faptei de fals în acte publice, că, la procedura „licitație deschisă” pentru atribuirea contractului de achiziție publică, având ca obiect organizată de, particip și depun oferta

- în nume propriu;
- ca asociat în cadrul asocierii condusa de..... < numele liderului >.
- ca subcontractant
(Se bifează opțiunea corespunzătoare.)

2. Confirm faptul ca nu depun ofertă pentru acelasi contract in nici o alta formă.

3. Subsemnatul, declar că:

- nu sunt membru al niciunui grup sau rețele de operatori economici
- sunt membru în grupul sau rețeaua a cărei listă cu date de recunoaștere o prezint ca anexă la prezenta declarație (Se bifează opțiunea corespunzătoare.)

4. (Aplicabil doar pentru ofertanții asociați) Conducătorul (Liderul) asocierii pentru prezentul contract este

Confirmam, ca membru in consortiu/asociere ca toti membrii raspund solidar pentru executia contractului, că membrul conducator este autorizat sa oblige si sa primeasca instructiuni in numele si pe seama fiecarui membru, că executia contractului, inclusiv plățile, constituie responsabilitatea membrului conducator si ca toti membrii asocierii in participatiune/consortiuului se obliga sa ramână in asociere/consortiu pe intreaga durata a executiei contractului.

5. Suntem de acord sa ne supunem prevederilor Capitolului III - Secțiunea a 4-a - Reguli de evitare a conflictului de interese din Legea 99/2016 privind achizițiile sectoriale, si adăugam, in mod special, ca nu avem nici un potențial conflict de interese sau alte relații asemănătoare cu ceilalți ofertanți sau alte părți implicate în procedura de atribuire in timpul depunerii ofertei.

6. Subsemnatul, declar că voi informa imediat entitatea contractantă dacă vor interveni modificări în prezenta declarație la orice punct pe parcursul derulării procedurii de atribuire a contractului de achiziție publică sau, în cazul în care vom fi desemnați câștigători, pe parcursul derulării contractului de achiziție publică.

7. De asemenea, declar că informațiile furnizate sunt complete și corecte în fiecare detaliu și înțeleg că entitatea contractantă are dreptul de a solicita, în scopul verificării și confirmării declarațiilor,

situațiilor și documentelor care însoțesc oferta, orice informații suplimentare în scopul verificării datelor din prezenta declarație.

8. Subsemnatul autorizez prin prezenta orice instituție, societate comercială, bancă, alte persoane juridice să furnizeze informații reprezentanților autorizați ai Autorității Contractante cu privire la orice aspect tehnic și financiar în legătură cu activitatea noastră.

Data completării(ziua, luna anul).

Operator economic,

.....(numele operatorului economic)

..... (numele persoanei autorizate și semnătura)

Operator economic

.....

(denumirea/numele)

DECLARATIE

privind neincadrarea in prevederile referitoare la conflictul de interese din Legea nr. 100/2016

Subsemnatul (oferant individual/ofertant asociat/candidat/subcontractant/tert sustinator), reprezentant împuternicit al(datele operatorului economic), declar pe propria răspundere, sub sancțiunea excluderii din procedura si sub sancțiunile aplicate faptei de fals in acte publice, următoarele:

- nu am drept membri în cadrul consiliului de administrație/organului de conducere sau de supervizare persoane care sunt soț/soție, rudă sau afin până la gradul al doilea inclusiv ori care se află în relații comerciale cu persoane cu funcții de decizie în cadrul autorității contractante implicați în procedura de atribuire;
- nu am acționari ori asociați semnificativi persoane care sunt soț/soție, rudă sau afin până la gradul al doilea inclusiv ori care se află în relații comerciale cu persoane cu funcții de decizie în cadrul autorității contractante implicați în procedura de atribuire;
- nu am nominalizat printre principalele persoane desemnate pentru executarea contractului persoane care sunt soț/soție, rudă sau afin până la gradul al doilea inclusiv ori care se află în relații comerciale cu persoane cu funcții de decizie în cadrul autorității contractante implicați în procedura de atribuire (se aplica doar pentru ofertant/candidat)

Notă: prin acționar sau asociat semnificativ se înțelege persoana care exercită drepturi aferente unor acțiuni care, cumulate, reprezintă cel puțin 10% din capitalul social sau îi conferă deținătorului cel puțin 10% din totalul drepturilor de vot în adunarea generală.

Pentru completarea declaratiei :

Persoane cu funcții de decizie din cadrul autorității contractante: conducătorul autorității contractante, membrii organelor decizionale ale autorității contractante ce au legătură cu procedura de atribuire, precum și orice alte persoane din cadrul autorității contractante ce pot influența conținutul documentelor achiziției și/sau desfășurarea procedurii de atribuire:

Data completării

(Nume, prenume)

(Funcție)

Operator economic

.....

(denumirea/numele)

Declarație privind cifra de afaceri globală

Cifra de afaceri globală pentru ultimii 3 ani (cifra de afaceri la 31 decembrie)			
Anul	Valoare Moneda	Curs de schimb	Echivalent LEI
2014			
2015			
2016			
Media anuală a cifrei de afaceri			

Informațiile furnizate trebuie să facă referire la cifra de afaceri anuală a ofertantului sau a fiecărui membru al asocierii pentru fiecare an financiar încheiat. Valorile vor fi prezentate în lei la cursul mediu de referință pentru fiecare an aferent perioadei solicitate, publicat de Banca Națională a României.

Numele ofertantului	
Semnătura persoanei autorizate	
Data	

Operator economic

(denumirea/numele)

**DECLARAȚIE
PRIVIND LISTA PRINCIPALELOR PRESTARI DE SERVICII ÎN ULTIMII 3 ANI**

Subsemnatul, reprezentant împuternicit al
(denumirea/numele și sediul/adresa candidatului/ofertantului), declar pe propria răspundere, sub sancțiunile aplicabile faptei de fals în acte publice, că datele prezentate în tabelul anexat sunt reale.

Subsemnatul declar că informațiile furnizate sunt complete și corecte în fiecare detaliu și înțeleg că autoritatea contractantă are dreptul de a solicita, în scopul verificării și confirmării declarațiilor, situațiilor și documentelor care însoțesc oferta, orice informații suplimentare în scopul verificării datelor din prezenta declarație.

Subsemnatul autorizez prin prezenta orice instituție, societate comercială, bancă, alte persoane juridice să furnizeze informații reprezentanților autorizați ai
(denumirea și adresa autorității contractante) cu privire la orice aspect tehnic și financiar în legătură cu activitatea noastră.

Operator economic,
.....
(semnătură autorizată)

Anexa la Formular nr. 12

Nr. crt.	Obiect contract	CPV	Denumirea/numerele beneficiarului/clientului Adresa	Calitatea prestatorului *)	Prețul total al contractului	Procent îndeplinit de prestator (%)	Perioada **)
	1	2	3	4	5	6	8
1							
2							
.....							

Operator economic,

 (semnatură autorizată)

*) Se precizează calitatea în care a participat la îndeplinirea contractului, care poate fi de: contractant unic sau contractant conducător (lider de asociație); contractant asociat; subcontractant.

**) Se va preciza perioada în care au fost prestate serviciile.

OFERTANTUL
(denumirea/numele)

FISA EXPERIENTA SIMILARĂ*)

1. Denumirea si obiectul contractului:

Numărul si data contractului:

2. Denumirea/numele beneficiarului/clientului:

Adresa beneficiarului/clientului:

Tara:

3. Calitatea în care a participat la îndeplinirea contractului:

(se bifează optiunea corespunzătoare)

contractant unic

contractant conducător (lider de asociatie)

contractant asociat

subcontractant

4. Valoarea contractului exprimata în moneda exprimata în care s-a incheiat contractul echivalent lei

....

Natura si cantitatea de servicii prestate în baza contractului, precum si alte aspecte relevante prin care ofertantul își sustine experienta similară.

Data completării :[ZZ.LL.AAAA]

Ofertant,

.....

(semnătura autorizată)

*) Se completează fișe distincte pentru fiecare contract, care vor fi confirmate prin prezentarea documentelor solicitate în documentatia de atribuire

Operator economic

(denumirea/numele)

DECLARAȚIE
privind efectivele medii anuale ale personalului angajat și ale cadrelor de conducere,
in ultimii 3 ani

Subsemnatul, reprezentant împuternicit al _____, declar pe propria răspundere, sub sancțiunile aplicate faptei de fals în acte publice, că datele prezentate în tabelul de mai jos sunt reale.

Subsemnatul declar că informațiile furnizate sunt complete și corecte în fiecare detaliu și înțeleg că autoritatea contractantă are dreptul de a solicita, în scopul verificării și confirmării declarațiilor, situațiilor și documentelor care însoțesc oferta, orice informații suplimentare în scopul verificării datelor din prezenta declarație.

Subsemnatul autorizez prin prezenta orice instituție, societate comercială, bancă, alte persoane juridice să furnizeze informații reprezentanților autorizați ai(denumirea și adresa autorității contractante) cu privire la orice aspect tehnic și financiar în legatura cu activitatea noastră.

Indicator	Anul 1	Anul 2	Anul 3
Personal angajat			
Din care personal de conducere			

Data

Operator economic,.....
(semnatura autorizata)

PERSONAL CHEIE

Funcție/Nume	Naționalitate	Vârsta	Studii	Experiența în ani (în servicii similare/ în funcții similare)	Contracte majore derulate anterior (Contract/Valoare)
				/	
				/	

Data:

Semnătura:

(persoana sau persoanele autorizate să semneze în numele ofertantului)

Curriculum vitae pentru expertii principali

Rolul propus în cadrul Proiectului:

1. Nume:

2. Prenume:

3. Data de naștere:

4. Naționalitatea:

5. Stare civilă:

6. Nivelul Educațional:

Instituția (de la Data – la Data)	Diplomă obținută și nivelul de școlarizare:

7. Limbi străine: se indică nivelul de competență pe scară de la 1 la 5 (1 - excelent; 5 - începător)

Limba	Citit	Vorbit	Scris

8. Membrii ai unor corpuri profesionale:

9. Alte aptitudini: (de ex. P.C., etc.)

10. Poziția profesională în acest moment:

11. Vechimea în cadrul operatorului economic:

12. Calificări relevante pentru proiect:

13. Experiența profesională generală (corelare cu cerința din Anexa 1 la Caietul de Sarcini):

Nr. crt.	De la Data – până la Data	Angajator	Poziție/funcție	Atribuții

14. Experiența profesională specifică (corelare cu cerința din Anexa 1 la Caietul de Sarcini):

Nr. crt.	De la Data până la Data	Denumirea Contractului și locația acestuia	Beneficiarul Contractului/Autoritatea Contractantă	Poziția/calitatea ocupată în cadrul Contractului	Descrierea activității/descrierea prestației făcute de expert

Alte informații relevante (de ex: Publicații)

“Declar pe propria răspundere, sub sancțiunea prevederilor referitoare la falsul în declarații prevăzute în Codul Penal, ca datele sunt corecte și corespund realității”.

Numele și prenumele.....

Semnatura.....

DECLARAȚIE PRIVIND DISPONIBILITATEA SI PARTICIPAREA

Subsemnatul(a)(numele și prenumele), posesor al actului de identitate(tipul actului) serianr....., emis de(emitent) la data de, cod numeric personal, având contract de muncă pe perioadă determinată/nedeterminată/contract de prestări de servicii/ angajament de colaborare/angajare (se completează cu varianta reală) cu (denumirea/numele ofertantului participant la aceasta achizitie publică), mă angajez să particip la executarea contractului de achizitie publică: _____, în cazul în care acest contract va fi prestat de către(denumirea/numele ofertantului).

De asemenea, în cazul în care oferta operatorului economic va fi desemnată câștigătoare, declar că sunt capabil și disponibil să particip la executarea contractului de servicii: „_____”, pe poziția pentru care CV-ul meu a fost inclus în ofertă.

.....(numele persoanei)

.....(semnătura)

Data:

Terț susținător al capacității tehnice și/sau profesionale

.....
 (denumirea)

**Angajament Ferm privind susținerea tehnică și profesională a
 ofertantului _____**

Către,
 Adresa:

Cu privire la procedura pentru atribuirea contractului (se va completa cu denumirea obiectivului), noi (denumirea terțului susținător tehnic și profesional), având sediul înregistrat la (adresa terțului susținător tehnic și profesional), ne obligăm, în mod ferm, necondiționat și irevocabil, să punem la dispoziția..... (denumirea ofertantului/grupului de operatori economici) toate resursele tehnice și profesionale necesare pentru îndeplinirea integrală și la termen a tuturor obligațiilor asumate de acesta, conform ofertei prezentate și contractului de achiziție publică ce urmează a fi încheiat între ofertant și autoritatea contractantă.

Acordarea susținerii tehnice și profesionale nu implică alte costuri pentru achizitor, cu excepția celor care au fost incluse în propunerea financiară.

În acest sens, ne obligăm în mod ferm, necondiționat și irevocabil, să punem la dispoziția (denumirea ofertantului) resursele tehnice și/sau profesionale de necesare pentru îndeplinirea integrală, reglementară și la termen a contractului de achiziție publică.

Noi, (denumirea terțului susținător tehnic și profesional), declarăm că înțelegem să răspundem, în mod necondiționat, față de autoritatea contractantă pentru neexecutarea oricărei obligații asumate de (denumirea ofertant), în baza contractului de achiziție publică, și pentru care (denumirea operatorului) a primit susținerea tehnică și profesională conform prezentului angajament, renunțând în acest sens, definitiv și irevocabil, la invocarea beneficiului de diviziune sau discuțiune.

Noi, (denumirea terțului susținător tehnic și profesional), declarăm ca înțelegem să renunțăm definitiv și irevocabil la dreptul de a invoca orice excepție de neexecutare, atât față de autoritatea contractantă, cât și față de (denumirea ofertant), care ar putea conduce la neexecutarea, parțială sau totală, sau la executarea cu întârziere sau în mod necorespunzător a obligațiilor asumate de noi prin prezentul angajament.

Noi,..... (denumirea terțului susținător tehnic și profesional), declarăm că înțelegem să răspundem pentru prejudiciile cauzate autorității contractante ca urmare a nerespectării obligațiilor prevăzute în angajament.

Prezentul reprezintă angajamentul nostru ferm, care dă dreptul autorității contractante de a solicita, în mod legitim, îndeplinirea de către noi a anumitor obligații care decurg din susținerea tehnică și profesională acordată (denumirea ofertantului).

Data

Terț susținător,
 (semnătura autorizată și stampila)

Terț susținător experiență similară

.....
(denumirea)

Declarație

Subsemnatul, reprezentant împuternicit al (*denumirea terțului susținător*), declar pe propria răspundere, sub sancțiunile aplicabile faptei de fals în acte publice, că datele prezentate în tabelul anexat privind experiența similară,pentru îndeplinirea contractului de achiziție publică(*denumirea contractului*) sunt reale.

LISTA - PRINCIPALELOR PRESTARI DE SERVICII ÎN ULTIMII 3 ANI

Nr. crt.	Obiect contract	CPV	Denumirea/numele beneficiarului/ clientului Adresa	Calitatea prestatorului*)	Prețul total al contractului	Procent îndeplinit de prestator (%)	Perioada **)
	1	2	3	4	5	6	8

Subsemnatul declar că informațiile furnizate sunt complete și corecte în fiecare detaliu și înțeleg că autoritatea contractantă are dreptul de a solicita, în scopul verificării și confirmării declarațiilor, situațiilor și documentelor care însoțesc oferta, orice informații suplimentare în scopul verificării datelor din prezenta declarație.

Prezenta declarație este anexă la „Angajamentul ferm” privind susținerea noastră tehnică și profesională oferită(*denumirea ofertantului/candidatului/grupului de operatori economici*).

Data completării,
.....

Terț susținător,
.....
(*semnătură autorizată*)

*) Se precizează calitatea în care a participat la îndeplinirea contractului, care poate fi de: contractant unic sau contractant conducător (lider de asociație); contractant asociat; subcontractant.

***) Se va preciza perioada în care au fost prestate serviciile.

Terț susținător economic și financiar

.....
(denumirea)

Declarație

Subsemnatul, reprezentant împuternicit al (denumirea terțului susținător economic și financiar), declar pe propria răspundere, sub sancțiunile aplicabile faptei de fals în acte publice, că datele prezentate în tabelul anexat privind resursele economico-financiare de care dispun și care urmează a fi efectiv puse la dispoziția ofertantului pentru îndeplinirea contractului de achiziție publică _____ sunt reale.

Declar de asemenea că vom disponibiliza aceste resurse necondiționat, în funcție de necesitățile care vor apărea pe parcursul îndeplinirii contractului de achiziție publică având ca obiect _____.

LISTA

privind resursele economico-financiare care urmează a fi efectiv puse la dispoziție ofertantului pentru îndeplinirea contractului de achiziție publică

Nr. crt.	Denumire	Valoare	Forma de constituire

Prezenta declarație este anexă la „Angajamentul ferm” privind susținerea noastră economico-financiară oferită

(denumirea ofertantului/grupului de operatori economici).

Data completării:.....

Terț susținător,

.....

(semnătură autorizată)

Terț susținător financiar

.....(*denumirea*)

ANGAJAMENT

privind susținerea financiară a ofertantului/candidatului/grupului de operatori economici

Către,

Cu privire la procedura pentru atribuirea contractului
..... noi(*denumirea terțului susținător financiar*), având sediul înregistrat la (*adresa terțului susținător financiar*), ne obligăm, în mod ferm, necondiționat și irevocabil, să punem la dispoziția (*denumirea ofertantului/grupului de operatori economici*) toate resursele financiare necesare pentru îndeplinirea integrală și la termen a tuturor obligațiilor asumate de acesta/aceștia conform ofertei prezentate și contractului de achiziție publică ce urmează a fi încheiat între ofertant și autoritatea contractantă.

Acordarea susținerii financiare nu implică alte costuri pentru achizitor, cu excepția celor care au fost incluse în propunerea financiară.

În acest sens, ne obligăm în mod ferm, necondiționat și irevocabil, să punem la dispoziția (*denumirea ofertantului/grupului de operatori economici*) suma de (valoarea totală/parțială din propunerea financiară), necesară pentru îndeplinirea integrală, reglementară și la termen a contractului de achiziție publică.

Noi, (*denumirea terțului susținător financiar*), declarăm că înțelegem să răspundem față de autoritatea contractantă pentru neexecutarea oricărei obligații asumate de (*denumirea ofertant/grupul de operatori economici*), în baza contractului de achiziție publică și pentru care (*denumirea ofertantului/grupului de operatori economici*) a primit susținerea financiară conform prezentului angajament, renunțând în acest sens, definitiv și irevocabil, la invocarea beneficiului de diviziune sau discuțiune.

Noi, (*denumirea terțului susținător financiar*), declarăm că înțelegem să renunțăm definitiv și irevocabil la dreptul de a invoca orice excepție de neexecutare, atât față de autoritatea contractantă, cât și față de (*denumirea ofertant/candidat/grupul de ofertanți*), care ar putea conduce la neexecutarea, parțială sau totală, sau la executarea cu întârziere sau în mod necorespunzător a obligațiilor asumate de noi prin prezentul angajament.

Noi,..... (*denumirea terțului susținător financiar*), declarăm că înțelegem să răspundem pentru prejudiciile cauzate autorității contractante ca urmare a nerespectării obligațiilor prevăzute în angajament.

Prezentul reprezintă angajamentul nostru ferm încheiat în conformitate cu prevederile art.76 din Legea nr. 100/2016, care dă dreptul autorității contractante de a solicita, în mod legitim, îndeplinirea de către noi a anumitor obligații care decurg din susținerea financiară acordată (*denumirea ofertantului/grupului de operatori economici*).

Data completării.....

Terț susținător,
(*semnătură autorizată*)

OFERTANTUL

.....
 (denumirea/numele ofertantului)

FORMULAR DE OFERTĂ

Către
 (denumirea autorității contractante și adresa completă)

1. Examinând documentația de atribuire, subsemnații, reprezentanți ai ofertantului (denumirea/numele ofertantului) ne oferim ca, în conformitate cu prevederile și cerințele cuprinse în documentația mai sus menționată, să prestăm în cadrul „**Contractul de delegare a gestiunii activității de colectare și transport a deeurilor municipale în zona 7 Campina**” pentru **suma totală de.....lei** (suma în litere și în cifre, precum și moneda ofertei), la care se adaugă TVA în valoare de (suma în litere și în cifre, precum și moneda ofertei)

Tarifele anuale (lei + TVA) ofertate sunt:

	Tarif ofertat fără TVA								Media aritmetică a pentru fiecare tarif pe cei 8 ani
	2017	2018	2019	2020	2021	2022	2023	2024	
Utilizatori casnici urban(lei/locuitor/an)									
Utilizatori casnici rural (lei/locuitor/an)									
Utilizatori non-casnici (lei/tona/an)									

Declar ca tariful perceput acopera toate cheltuielile generate de functionarea sistemului (colectare, transport, transfer, redeventa, inclusiv tratarea și depozitarea, profitul.

Ne angajam sa efectuam plata redeventei pe o perioada de 8 ani, in cuantum de

2017 – 172.657,52 lei/an,

2018 – 536.067,28 lei/an,

2019 – 527.015,43 lei/an,

2020 – 527.411,94 lei/an,

2021 – 526.382,60 lei/an,

2022 – 252.335,45 lei/an,

2023 – 817.424,36 lei/an

2024 – 821.839,96 lei/an

pe care o vom plati trimestrial proprietarului.

2. Ne angajăm ca, în cazul în care oferta noastră este stabilită câștigătoare, să prestăm serviciile în graficul de timp anexat.
3. Ne angajăm să menținem această ofertă valabilă pentru o durată de zile, (durata în litere și cifre) respectiv până la data de (ziua/luna/anul) și ea va rămâne obligatorie pentru noi, și poate fi acceptată oricând înainte de expirarea perioadei de valabilitate.
4. Am înțeles și consimțim că, în cazul în care oferta noastră este stabilită ca fiind câștigătoare, să constituim garanția de bună execuție în conformitate cu prevederile din documentația de atribuire.
5. Precizăm că: (se bifează opțiunea corespunzătoare)
 depunem ofertă alternativă, ale carei detalii sunt prezentate într-un formular de ofertă separat, marcat în mod clar „alternativă”/”altă ofertă”.
 nu depunem ofertă alternativă.
6. Până la încheierea și semnarea contractului de achiziție publică aceasta ofertă, împreună cu comunicarea transmisă de dumneavoastră, prin care oferta noastră este acceptată ca fiind câștigătoare, vor constitui un contract angajant între noi.
7. Înțelegem că nu sunteți obligați să acceptați oferta cu cel mai scăzut preț sau orice ofertă primită.

Data ____/____/____

.....

(nume, prenume și semnătură),

în calitate de legal autorizat să semnez oferta pentru și în numele
..... (denumirea/numele operatorului economic)

Ofertantul va prezenta Fișele de fundamentare a tarifelor conform modelelor de mai jos.

La stabilirea tarifelor oferite în propunerea sa financiară, Ofertantul va avea în vedere corelarea acestuia cu activitățile și aspectele prezentate în propunerea tehnică.

Tarifele oferite trebuie să aibă în vedere suma totală corespunzătoare ansamblului activităților a căror desfășurare este necesară pentru prestarea serviciilor.

În Fișele de fundamentare a tarifelor trebuie să se regăsească activitățile prezentate în propunerea tehnică; în caz contrar, oferta va fi considerată neconformă.

Ofertantul va avea în vedere elementele de cost prezentate în modelul de mai jos, fără a se limita însă la acestea. Elementele de cost vor fi calculate pornind de la volumul activității anuale. Tarifele vor fi exprimate în lei/persoana/ an pentru persoane fizice din mediul urban/rural și lei/ tona/an pentru agenții economici și instituțiile publice.

**FIȘĂ FUNDAMENTARE TARIF COLECTARE SI TRANSPORT DESEURI
MENAJERE SI SIMILARE pentru stabilirea tarifelor la activitățile specifice serviciului de
salubritate**

Se va completa in vederea fundamentarii tarifului de colectare, transport si transfer pentru fiecare din tarifele oferite (persoane fizice mediu urban/ rural, agenti economici/ institutii publice)

Nr. crt.	Specificatie	Costuri totale anuale (lei/an)
1	Costuri materiale, din care:	
1.1	Carburanți și lubrifianți	
1.2	Energie electrică (se vor avea în vedere toți consumatorii)	
1.3	Întreținerea bazei de lucru, inclusiv a spatiului de stocare temporară (ex. alimentare cu apă, epurarea apelor uzate, combustibil)	
1.4	Intretinerea utilajelor si autovehiculelor	
1.5	Materii prime și materiale consumabile	
1.6	Echipament de lucru și protecția muncii	
1.7	Reparații	
1.8	Amortizarea utilajelor și mijloacelor de transport	
1.9	Redeventa**
1.10	Cheltuieli cu protecția mediului	
1.11	Alte servicii executate de terți (ex. certificări ISO)	
1.12	Alte cheltuieli materiale (ex. costuri cu monitorizarea de mediu)	
2	Costuri cu munca vie	
2.1	Salarii	
2.2	CAS	
2.3	Fond somaj	
2.4	CASS	
2.5	Fond accidente și boli profesionale	
2.6	Cota de contribuții pentru concedii și indemnizații	
2.7	Fond de garantare creanțe salariale	
2.8	Alte cheltuieli cu munca vie (inclusiv tichete de masă)	
2.9	Instruirea personalului	
3	Taxe, licențe, acreditări/certificări și autorizări	
4	Costuri cu închirierea utilajelor	
5	Costuri cu stocarea temporara si eliminarea deșeurilor periculoase	

	menajere, cu exceptia celor cu regim special si a deseurilor voluminoase	
6	Cheltuieli cu transferul deseurilor*
7	Costuri cu asigurarea riscului profesional	
8	Alte costuri	
A	COSTURI DE EXPLOATARE (1+2+....+8)	
B	COSTURI FINANCIARE	
I	COSTURI TOTALE (A+B)	
II	PROFIT	
III	COTA DE DEZVOLTARE	0
IV	VENITURI OBȚINUTE (I+II+III)	
V	CANTITATE TOTALA DE DESEURI (conform Anexe CS)
VI	TARIF, EXCLUSIV TVA (lei/tonă) - IV:V	
VII	TVA	
VIII	TARIF, INCLUSIV TVA	

Cantitatile de deseuri sunt estimate la momentul elaborarii Analizei Cost Beneficiu si pot prezenta variatii

TARIFE STATIA DE TRANSFER CAMPINA

Statia de transfer Campina - 41,06 LEI /TONA + TVA (TARIF PENTRU OPERAREA STATIEI SI TRANSFERUL LA FACILITATILE DIN PROIECTUL SMID PRAHOVA, 18,41 LEI/TONA+22,65 LEI/TONA) + TVA

Depozitul Boldesti - Scaeni

Menajere si similare - 69.58 lei/tona+TVA

Inerte - 50.38 lei/tona+TVA

TARIF Statie Sortare Boldesti-Scaeni 16,513 lei/ tona+TVA, maxim, conform delegarea CJ Prahova.

La fundamentarea tarifului se va tine cont de intrarea in operare, incepand cu anul 2018, a Statiei de Tratare Mecano-Biologica Ploiesti, obiectiv aflat in acest moment in stadiul de construire.

***Operatorul va achita catre operatorul Statiei de Transfer privata Campina contravaloarea serviciilor de transfer a deseurilor colectate catre Statia de Sortare Boldesti-Scaeni, depozitul Boldesti-Scaeni si Statia de Tratare Mecano-Biologica Ploiesti, conform fluxului de deseuri asumat de catre acesta din urma.**

**** Nivelul redeventei se va lua in calcul ca valoare fixa, respectiv:**

2017 – 172.657,52 lei/an,

2018 – 536.067,28 lei/an,

2019 – 527.015,43 lei/an,

2020 – 527.411,94 lei/an,

2021 – 526.382,60 lei/an,

2022 – 252.335,45 lei/an,

2023 – 817.424,36 lei/an

2024 – 821.839,96 lei/an

Contravaloarea acestor servicii a fost calculata si cuprinsa in Valoarea estimata a prezentului contract, facand parte din tariful maximal aplicat la nivelul populatiei.

Notă: Structura pe elemente de cheltuieli din fișa de fundamentare este orientativă și va fi adaptată corespunzător, pentru fiecare activitate specifică serviciului de salubritate, luandu-se in calcul numai acele cheltuieli aferente activității respective.

Nota: Tarifele maxime admise sunt cele stabilite in Planul tarifar anexa la Contractul de finantare

OFERTANTUL

.....

(denumirea/numele)

SANATATE SI PROTECTIA MUNCII

Subsemnatul (numele si prenumele in clar ale persoanei autorizate), reprezentant al (denumirea ofertantului) declar pe propria raspundere ca ma angajez sa pretez serviciile pe parcursul indeplinirii contractului, in conformitate cu regulile obligatorii referitoare la conditiile de munca si de protectie a muncii, care sunt in vigoare in România.

De asemenea, declar pe propria raspundere ca la elaborarea ofertei am tinut cont de obligatiile referitoare la conditiile de munca si de protectie a muncii si am inclus costul pentru indeplinirea acestor obligatii.

Data :[ZZ.LL.AAAA]

(numele si prenume) _____, (*semnatura si stampilă*), in calitate de _____, legal autorizat sa semnez oferta pentru si in numele

(*denumire/nume operator economic*)

BANCA/SOCIETATEA DE ASIGURARI
(denumirea)

INSTRUMENT DE GARANTARE (SCRISOARE DE GARANTIE) DE BUNA EXECUTIE

Catre _____
(denumirea autoritatii contractante si adresa completa)

Cu privire la contractul de achizitie publica _____,
(denumirea contractului)

incheiat intre _____ (denumirea executantului), in calitate de contractant, si _____ (denumirea autorității contractante), in calitate de achizitor, noi (denumirea emitentului), având sediul înregistrat la (adresa emitentului), ne obligam prin prezenta sa platim in favoarea achizitorului (denumirea autorității contractante), pana la concurenta sumei de _____ lei (în litere și în cifre) reprezentand _____% din valoarea contractului respectiv, orice suma ceruta de acesta, neconditionat (respectiv la prima cerere a beneficiarului, pe baza declarației acestuia cu privire la culpa persoanei garantate) si irevocabil.

În cazul în care părțile contractante sunt de acord sa prelungească perioada de valabilitate a garanției sau sa modifice unele prevederi contractuale care au efecte asupra angajamentului băncii/societății de asigurări, se va obține acordul nostru prealabil; în caz contrar prezenta garanție de buna executie își pierde valabilitatea.

Legea aplicabila prezentei garanții de buna executie este legea romana.

Competente sa soluționeze orice disputa izvorâta în legătura cu prezenta garanție de participare sunt instantele judecătorești romane.

Prezenta garantie este valabila pana la data de _____ .

Parafata de Emitent _____ in ziua _____ luna _____ anul _____
(semnatura autorizata)

CONFIRMAREA ÎNSUSIRII CONDITIILOR CONTRACTUALE

Ofertantul va include aici conditiile contractuale, semnate pentru însusirea clauzelor contractuale si, dupa caz, formularea de amendamente.

TABEL CENTRALIZATOR

cu mijloacele de transport / autospeciialele disponibile angajate prin ofertă pentru colectarea și transportul deșeurilor
(inclusiv pentru deseuri periculoase și voluminoase)

Nr. crt	Denumire vehicul /autospeciala (categorie/ marca)	Anul de fabricație	Vechime* (ani)	Număr de înmatriculare	Numar carte de identitate	Capacitatea de transport (mc)	Gradul de compactare	Activitatea pentru care se utilizează	Masa maximă utilă (kg)	Data următoarei inspecții tehnice	Necesar conf plan organizare	Nr echipamente existente	Forma de deținere (proprietate, leasing, închiriere)	Necesar a fi achiziționat
1														
2														
...														

*vechimea se calculeaza ca diferența între anul depunerii ofertei și anul de fabricație în certificatul de înmatriculare

1. Înțeleg că forma de deținere a vehiculelor trebuie să fie proprietate/ leasing/ închiriere sau alta forma echivalenta. Voi prezenta în susținere următoarele documente:

- pentru fiecare autospecială prezentată în tabelul centralizator nu depun *copii, față-verso, după cartea de identitate și după certificatul de înmatriculare împreună cu anexa pentru inspecții tehnice periodice;*

- pentru fiecare autospecială în leasing și/sau închiriat prezentată în tabelul centralizator nu depun, după caz, *copie după contractul de leasing sau contractul de închiriere sau comodat;*

- pentru fiecare autospecială închiriată de la alt utilizator sau chiriaș nu depun, în original, un document din care să rezulte acordul proprietarului.

2. Înțeleg că oferta este respinsă dacă prin autospeciile prezentate în tabelul centralizator nu demonstrez, în baza breviarelor de calcul și a certificatelor de înmatriculare, ca dețin capacitatea de transport pentru întreaga cantitate de deșeuri municipale generată zilnic atât din punct de vedere al capacitații de transport în volum cât și din punct de vedere a masei maxime utile ce poate fi transportată cu aceste autospeciale.

3. Declar că autospeciile prezentate în tabel vor fi utilizate în prestarea activităților de salubritate doar pe raza administrativ-teritorială a zonei pentru care depun oferta.

Data:

Numele în clar: _____

Reprezentant legal _____

(denumire ofertant)

Semnatura:

Declarație pentru echipamentele tehnice necesare realizării contractului
(inclusiv pentru deseuri periculoase și voluminoase)

Subsemnatul, reprezentant împuternicit al *denumirea operatorului economic*), declar pe propria răspundere, sub sancțiunile aplicate faptei de fals în acte publice, că datele prezentate în tabelul anexat sunt reale.

Deasemenea, declar ca informațiile furnizate sunt complete și corecte în fiecare detaliu și înțeleg că autoritatea contractantă are dreptul de a solicita, în scopul verificării și confirmării declarațiilor, situațiilor și documentelor care însoțesc oferta, orice informații suplimentare în scopul verificării datelor din prezenta declarație.

Subsemnatul autorizez prin prezenta orice instituție, societate comercială, bancă, alte persoane juridice să furnizeze informații reprezentanților autorizați ai Autorității Contractante cu privire la orice aspect tehnic și financiar în legătură cu activitatea noastră.

Prezenta declarație este valabilă până la data de

(se precizează data expirării perioadei de valabilitate a ofertei)

Data completării.....

Operator economic,

.....

(semnatura autorizată)

LISTA cuprinzând cantitățile de utilaje, instalații și echipamente tehnice

Nr.crt.	Denumire utilaj/echipament/instalație	U.M.	Cantitate	Forma de deținere	
				Proprietate	În chirie/ comodat/ leasing
1.					
2.					

Operator economic,

.....

(semnatura autorizată)

FISA DE DATE A ACHIZITIEI

SECTIUNEA I: AUTORITATEA CONTRACTANTA

I.1) DENUMIRE, ADRESASI PUNCT(E) DE CONTACT

Denumire oficiala: ASOCIATIA DE DEZVOLTARE INTERCOMUNITARA PARTENERIATUL PENTRU MANAGEMENTUL DESEURILOR PRAHOVA in numele si pe seama unitatilor administrativ teritoriale membre		
Adresa: B-dul Republicii nr. 2-4 Palatul Administrativ, camerele 610 si 611		
Localitate: Ploiesti	Cod postal: 1000066	Tara: Romania
Punct(e) de contact: Asociatia de Dezvoltare Intercomunitară Parteneriatul pentru Managementul Deeurilor Prahova, B-dul Republicii nr. 2-4 Palatul Administrativ, camerele 610 si 611, Ploiesti, Prahova In atentia Domnului Director Apostoiu Nicolae	Telefon: +40 244514545	
E-mail: adideseuriph@gmail.com	Fax: +40 344802415	
Adresa/ele de internet (daca este cazul):		
Adresa sediului principal al autoritatii contractante (URL): www.adideseuriph.ro		
Adresa profilului cumparatorului (URL): www.e-licitatie.ro		

Alte informatii pot fi obtinute la: <input checked="" type="checkbox"/> Punctul (punctele) de contact mentionat(e) anterior <input type="checkbox"/> Altele: <i>completati anexa A.I</i>
Caietul de sarcini, documentatia specifica (pentru concesiuni) si/sau documentele suplimentare (inclusiv documentele pentru dialogul competitiv si sistemul de achizitie dinamic) pot fi obtinute la: <input checked="" type="checkbox"/> Punctul (punctele) de contact mentionat(e) anterior <input type="checkbox"/> Altele: <i>completati anexa A.II</i>
Ofertele/proiectele sau solicitarile/cererile de participare sau candidaturile trebuie transmise la: <input checked="" type="checkbox"/> Punctul (punctele) de contact mentionat(e) anterior <input type="checkbox"/> Altele: <i>completati anexa A.III</i>
Numar zile pana la care se pot solicita clarificari inainte de data limita de depunere a ofertelor/candidaturilor Zile : 9 (inainte de data limita de depunere a ofertelor/candidaturilor)

I.2) TIPUL AUTORITATII CONTRACTANTE SI ACTIVITATEA PRINCIPALA(ACTIVITATILE PRINCIPALE)

<input type="checkbox"/> Minister sau orice alta autoritate nationala sau federala, inclusiv subdiviziunile regionale sau locale ale acestora <input type="checkbox"/> Agentie/birou national sau federal <input type="checkbox"/> Colectivitate teritoriala <input type="checkbox"/> Agentie/birou regional sau local <input type="checkbox"/> Organism de drept public <input type="checkbox"/> Institutie/agentie europeana sau organizatie europeana	<input type="checkbox"/> Servicii publice generale <input type="checkbox"/> Aparare <input type="checkbox"/> Ordine si siguranta publica <input type="checkbox"/> Mediu <input type="checkbox"/> Afaceri economice si financiare <input type="checkbox"/> Sanatate <input type="checkbox"/> Constructii si amenajari teritoriale <input type="checkbox"/> Protectie sociala <input type="checkbox"/> Recreere, culturasi religie <input type="checkbox"/> Educatie
X Altele (precizati): Asociatia de dezvoltare intercomunitara constituita de catre unitatile administrativ-teritoriale din cuprinsul Judetului Prahova conform Legii 215/2001 si Legii 51/2006	X Altele (precizati): administratie publica locala - înfiintarea, organizarea, reglementarea, finantarea, exploatarea,

	monitorizarea si gestionarea în comun a serviciilor de salubritate pe raza de competenta a unitatilor administrativ-teritoriale membre
Autoritatea contractanta actioneaza in numele altor autoritati contractante da X nu <input type="checkbox"/>	

Sau, dupa caz

<input type="checkbox"/> Producere, transport si distributie de gaz si de energie termica <input type="checkbox"/> Electricitate <input type="checkbox"/> Prospectare si extragere a gazului si petrolului <input type="checkbox"/> Prospectare si extragere a carbunelui si a altor combustibili solizi	<input type="checkbox"/> Apa <input type="checkbox"/> Servicii postale <input type="checkbox"/> Servicii feroviare <input type="checkbox"/> Servicii feroviare urbane, de tramvai sau de autobuz <input type="checkbox"/> Activitati portuare <input type="checkbox"/> Activitati aeroportuare
---	---

SECTIUNEA II: OBIECTUL CONTRACTULUI

II.1) DESCRIERE

II.1.1) Denumirea data contractului/concursului/proiectului de autoritatea contractanta/entitatea contractanta		
Delegarea prin concesiune a gestiunii activitatii de colectare si transport in zona 7 Campina		
II.1.2) Tipul contractului si locul de executare a lucrarilor, de livrare a produselor sau de prestare a serviciilor <i>(Alegeti o singura categorie - lucrari, produse sau servicii - cea care corespunde cel mai bine obiectului specific al contractului sau achizitiei dumneavoastra)</i>		
a) Lucrari <input type="checkbox"/>	B) Produse <input type="checkbox"/>	c) Servicii X
Executare <input type="checkbox"/> Proiectare si executare <input type="checkbox"/> Executarea, prin orice mijloace, a unei lucrari, conform cerintelor specificate de autoritatea contractanta <input type="checkbox"/>	Cumparare <input type="checkbox"/> Leasing <input type="checkbox"/> Inchiriere <input type="checkbox"/> Inchiriere cu optiune de cumparare <input type="checkbox"/> O combinatie intre acestea <input type="checkbox"/>	Categoria serviciilor: nr. 16 servicii de eliminare a deseurilor menajere si a apelor menajere; servicii de igienizare și servicii similare)
Locul principal de executare Cod NUTS <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>	Locul principal de livrare Cod NUTS <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>	Locul principal de prestare Aria administrativa a judetului Prahova – zona 7 Campina, cuprizand toate UAT-urile din componenta zonei 7 Campina) Cod NUTS RO316 - Prahova
II.1.3) Procedura implica		
Un contract de achizitii publice X		
Punerea in aplicare a unui sistem de achizitie dinamic (SAD) <input type="checkbox"/>		
Incheierea unui acord-cadru <input type="checkbox"/>		
II.1.4) Informatii privind acordul-cadru (dupa caz)		
Acord-cadru cu mai multi operatori economici <input type="checkbox"/>	Acord-cadru cu un singur operator economic <input type="checkbox"/>	
Numarul <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> sau, dupa caz, numarul maxim <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> de participanti la acordul-cadru preconizat		
Posibilitatea de a relua competitia cu semnatarii		

acordului cadru da <input type="checkbox"/> nu <input type="checkbox"/> Daca DA, Reluarea competitiei se va face in SEAP: da <input type="checkbox"/> nu <input type="checkbox"/> _____ (se fac precizari suplimentare referitoare la modul de desfasurare a reluarii competitiei intre semnatarii unui acord-cadru)		
Durata acordului-cadru: Durata in ani: <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> sau in luni: <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> Justificarea unui acord-cadru a carui durata depaseste patru ani:		
Estimarea valorii totale a achizitiilor pentru intreaga durata a acordului-cadru (dupacaz; numai in cifre): Valoarea estimata fara TVA: _____ Moneda: _____ sau intervalul: intre _____ si _____ Moneda: _____ Frecventa si valoarea contractelor care urmeaza sa fie atribuite (daca se cunosc): _____		
II.1.5) Descrierea succinta a contractului sau a achizitiei/achizitiilor		
(1) colectarea separata și transportul deșeurilor la stația de transfer Câmpina (2) Distribuirea pubelelor achizitionate prin Proiect. Asa cum se detaliaza in Caietul de Sarcini		
II.1.6) Clasificare CPV (vocabularul comun privind achizitiile)		
	Vocabular principal	
Obiect principal	90500000-2 Servicii privind deșeurile menajere și deșeurile	
Obiect(e) suplimentar(e)	90511000-2 Servicii de colectare a deșeurilor menajere 90511100-3 Servicii de colectare a deșeurilor urbane solide 90511400-6 Servicii de colectare a hartiei 90511200-4 Servicii de colectare a gunoiului menajer 90511300-5 servicii de colectare a deșeurilor dispersate 90512000-9 Servicii de transport de deșeuri menajere	
II.1.7) Contractul intra sub incidenta acordului privind contractele de achizitii publice (GPA) da <input checked="" type="checkbox"/> nu <input type="checkbox"/>		
II.1.8) Impartire in loturi (pentru precizari privind loturile utilizati da <input type="checkbox"/> nu <input checked="" type="checkbox"/> anexa B de cate ori este necesar, pentru fiecare lot in parte) Daca da, este necesar sa se depuna oferte pentru (bifati o singura casuta):		
un singur lot <input type="checkbox"/>	unul sau mai multe loturi <input type="checkbox"/>	toate loturile <input type="checkbox"/>
II.1.9) Vor fi acceptate variante (oferte alternative) da <input type="checkbox"/> nu <input checked="" type="checkbox"/>		
II.2) CANTITATEA SAU DOMENIUL CONTRACTULUI		
II.2.1) Cantitatea totala sau domeniul (inclusiv, dupa caz, toate loturile si toate optiunile) (3) colectarea separata și transportul deșeurilor la stația de transfer Câmpina (4) Distribuirea pubelelor achizitionate prin Proiect. Detalii privind cantitatile si activitatile ce urmeaza a fi delegate se regasesc in caietul de sarcini si anexele atasate. Valoarea anuala a redeventei este de 2017 – 172.657,52 lei/an,		

2018 – 536.067,28 lei/an,
2019 – 527.015,43 lei/an,
2020 – 527.411,94 lei/an,
2021 – 526.382,60 lei/an,
2022 – 252.335,45 lei/an,
2023 – 817.424,36 lei/an
2024 – 821.839,96 lei/an

Dupa caz, valoarea estimata fara TVA (*numai in cifre*): **77.673.289** Moneda: Lei
sau intervalul: intre _____ si _____ Moneda: _____

II.2.2) Optiuni (*dupa caz*) da nu X

Daca da, valoarea se va completa in mod obligatoriu numai ca interval valoric

Daca da, descrierea acestor optiuni: _____

Daca se cunoaste, calendarul prevazut de aplicare a respectivelor optiuni:
in luni: sau in zile: (de la data atribuirii contractului)

Numarul de prelungiri posibile (*dupa caz*): sau interval: intre si

Daca se cunoaste, in cazul contractelor de produse sau de servicii care pot fi prelungite, calendarul prevazut al contractelor ulterioare: in luni: sau in zile: (de la data atribuirii contractului)

II.2.3) Procentul minim de lucrari/servicii care urmeaza sa fie atribuite de concesionar unor terti (*dupa caz, in cazul contractelor de concesiuni*)

II.3) DURATA CONTRACTULUI SAU TERMENUL PENTRU FINALIZARE

Durata in luni: 96 sau in zile: (*de la data atribuirii contractului/emiterii ordinelor de incepere a serviciilor sau lucrarilor*)

II.4) AJUSTAREA PRETULUI CONTRACTULUI

II.4.1. Ajustarea pretului contractului

da X nu

Daca DA, se va preciza modul de ajustare a pretului contractului (*in ce conditii, cand, cum, formula de ajustare aplicabila*)

Tariful de prestare se va ajusta in conformitate cu prevederile art. 13 si ale art.14 din Ordinul nr. 109/2007 pentru aprobarea Normelor metodologice de stabilire, ajustare sau modificare a tarifelor pentru activitatile specifice serviciului de salubritate a localitatilor. Parametrul de ajustare fiind "indicele preturilor de consum" comunicat de Institutul National de Statistica

Ajustarea poate fi solicitata anual, dar nu mai devreme de 12 luni de la data intrarii in vigoare a contractului.

Ajustarea tarifelor pentru activitatile specifice serviciului de salubritate se face potrivit formulei:

$$\Delta(t) = [\Delta(ct) + \Delta(ct) \times r\%] / Q,$$

unde:

$\Delta(ct)$ - cresterea cheltuielilor totale determinate de influentele reale primite in costuri;

$r\%$ - cota de profit a operatorului;

Q – cantitatea programata in unitati de masura specifice, luata in calcul la nivelul avut in vedere la determinarea tarifului actual

SECTIUNEA III: INFORMATII JURIDICE, ECONOMICE, FINANCIARE SI TEHNICE

III.1) CONDITII REFERITOARE LA CONTRACT

III.1.1) Depozite valorice si garantii solicitate (*dupa caz*)

III.1.1.a) Garantie de participare

da X nu

Ofertantul va constitui o garantie de participare in cuantum de 776.732 lei. Perioada de valabilitate a garantiei:

120 de zile de la termenul limita pentru primirea ofertelor (*perioada va fi cel puțin egală cu perioada de valabilitate a ofertei*). In cazul extinderii perioadei de valabilitate a ofertei, perioada de valabilitate a garanției pentru participare va fi prelungita in mod corespunzator.

Modul de constituire: virament bancar în contul deschis la, Beneficiar., se prezinta O.P. confirmat de banca emitenta - copia documentului sau instrument de garantare emis în condițiile legii de o societate bancară ori de o societate de asigurări (Formular 3). Garanția trebuie sa fie irevocabila.

Instrumentul de garantare trebuie să prevadă că plata garanției de participare se va executa necondiționat, respectiv la prima cerere a beneficiarului, pe baza declarației acestuia cu privire la culpa persoanei garantate, și se prezintă autoritatii contractante în original, cel mai târziu la data și ora-limită de depunere a ofertelor.

Echivalenta leu/alta valuta se va face la cursul BNR din data publicarii anuntului de participare.

În cazul depunerii de oferte în asociere, garanția de participare trebuie constituită în numele asocierii și să menționeze că acoperă în mod solidar toți membrii grupului de operatori economici.

Garanția de participare emisă în altă limbă decât română va fi prezentată în original și va fi însoțită de traducerea autorizată în limba română.

III.1.1.b) Garanție de buna executie

da **nu**

Cuantumul Garanției de Bună Execuție este de 5% din valoarea anuala a contractului, fara TVA. Ofertantul declarat castigator va constitui pentru primul an de contract Garanția de Bună Execuție, urmand a o actualiza anual in functie de valoarea contractului si o va menține în vigoare pe toată Durata Contractului în favoarea Delegatarului/ADI.

Modul de constituire va respecta prevederile legislației în vigoare: garanția de buna executie se constituie printr-un instrument de garantare emis în condițiile legii de o societate bancara sau de o societate de asigurari.

Garanția de bună execuție este irevocabilă si se va prezenta in maxim 15 zile de la semnarea contractului.

III.1.2) Principalele modalitati de finantare si plata si/sau trimitere la dispozitiile relevante

Sursa de finantare a contractului care urmeaza a fi atribuit: venituri încasate de la utilizatorii serviciului public de salubritate

III.1.3) Forma juridica pe care o va lua grupul de operatori economici caruia i se atribuie contractul (dupa caz)

Asociere conform art. 39 din Legea nr. 100 privind concesiunile de lucrări și concesiunile de servicii.

III.1.4) Executarea contractului este supusa altor conditii speciale (dupa caz)

da **nu**

Daca da, descrierea acestor conditii

Ofertantul se va autoriza in conformitate cu prevederile Legii 51/2006, art.38.

III.1.5. Legislatia aplicabila

a) Legea nr. 98/2016

b) HG nr. 395/2016

c) Legea nr.100/2016 privind concesiunile de lucrări și concesiunile de servicii si HG 867/2016

d) Legea nr.101/2016 privind remediile si caile de atac in materie de atribuire a contractelor de achizitie publica, a contractelor sectoriale si a contractelor de concesiune de lucrari si concesiune de servicii, precum si pentru organizarea si functionarea Consiliului National de Solutionare a Contestatiilor

e) Regulamentul (UE) NR. 459/2012 al Comisiei din 29 mai 2012 de modificare a Regulamentului (CE) nr. 715/2007 al Parlamentului European și al Consiliului și a Regulamentului (CE) nr. 692/2008 al Comisiei privind emisiile provenind de la vehiculele usoare pentru pasageri si de la vehiculele usoare comerciale (Euro 6)

f) Regulamentul privind acordarea licențelor în domeniul serviciilor comunitare de utilități publice al ANRSC publicat in Monitorul oficial partea 1 numarul 531-06-08-2007

g) Legea serviciilor comunitare de utilități publice (Legea nr. 51/2006), cu modificarile si completarile ulterioare

h) Legea serviciului de salubritate al localităților (Legea nr. 101/2006), cu modificarile si completarile ulterioare

- i) Ordinul ANRSC 82/2015 – privind Regulamentul-cadru al serviciului de salubritate a localităților
 - j) Ordinul 111/2007 - Caietului de sarcini-cadru al serviciului de salubritate a localităților.
 - k) Ordinul 109/2007 al ANRSC - Norm metodologice de stab, ajust sau modif a tarif pt activit spec serv de salub a localit.
 - l) HG 745/2007 - Regulamentul privind acordarea licențelor în domeniul serviciilor comunitare de utilități publice
 - m) Alte reglementari aplicabile în domeniul achizițiilor publice
- www.anap.gov.ro.

III.2) CONDITII DE PARTICIPARE

III.2.1) Situatia personala a operatorilor economici, inclusiv cerintele referitoare la inscrierea in registrul comertului sau al profesiei

III.2.1.a) Situatia personala a candidatului sau ofertantului:

Informatii si formalitati necesare pentru evaluarea respectarii cerintelor

Toate documentele intocmite/emise de catre ofertant cu scopul participarii la procedura se vor prezenta in original.

Pentru celelalte documente solicitate în cadrul acestei secțiuni pentru persoanele fizice/juridice romane se va permite depunerea acestora în oricare din formele original/copie legalizata/copie lizibila cu mentiunea „conform cu originalul” iar pentru persoanele fizice/juridice straine documentele se prezinta in original/ copie legalizata/copie lizibila cu mentiunea „conform cu originalul” si vor fi insotite de traducerea autorizata in limba româna.

În cazul în care persoana care semneaza declaratiile/formularele solicitate nu este reprezentantul legal al operatorului economic, se va atasa o împuternicire pentru aceasta pentru prezenta procedura de atribuire.

Cerinta 1: 1) Declarație privind neîncadrarea în situațiile prevăzute la art. 79 din Legea nr. 100/2016 -
Prezentarea declaratiei privind neincadrarea în situațiile prevăzute la art. 79 din Legea nr. 100/2016

Notă: În cazul în care în țara de origine sau în țara în care este stabilit ofertantul nu există prevederi legale referitoare la declarația pe propria răspundere, se acceptă o declarație autentică dată în fața unui notar, a unei autorități administrative sau judiciare sau a unei asociații profesionale care are competențe în acest sens. In cazul unei asocieri sau a unui tert sustinator, fiecare membru este obligat sa prezinte acest formular (Formular 7).

2) Cazierul judiciar al operatorului economic și al membrilor organului de administrare, de conducere sau de supraveghere al respectivului operator economic, sau a celor ce au putere de reprezentare, de decizie sau de control în cadrul acestuia, așa cum rezultă din certificatul constatator emis de ONRC / actul constitutiv;

Cerinta 2: Declarație privind neîncadrarea în situațiile prevăzute la art. 80 din Legea nr. 100/2016 -
Prezentarea declaratiei privind neincadrarea in prevederile art. 80 din Legea nr. 100/2016;

Notă: În cazul în care în țara de origine sau în țara în care este stabilit ofertantul nu există prevederi legale referitoare la declarația pe propria răspundere, se acceptă o declarație autentică dată în fața unui notar, a unei autorități administrative sau judiciare sau a unei asociații profesionale care are competențe în acest sens. *Autoritatea contractanta își rezerva dreptul de a exclude orice operator economic care se afla în oricare din situatiile stipulate în declaratie.*

In cazul unei asocieri sau a unui tert sustinator, fiecare membru este obligat sa prezinte acest formular.

4) Se va prezenta **certificat de atestare fiscala** privind achitarea obligatiilor exigibile catre bugetul de stat si catre bugetele asigurarilor sociale de stat (sanatate, pensii, somaj) eliberat de ANAF in original, copie legalizata sau copii certificate conform cu originalul din care sa reiasa faptul ca ofertantul/candidatul nu are datorii scadente la nivelul lunii anterioare celei in care este prevazut termenul limita de depunere a ofertelor;

5) Se va prezenta **certificatul privind plata taxelor si impozitelor locale**, eliberat de autoritatile locale in original, in copie legalizata sau copii certificate conform cu originalul din care sa reiasa faptul ca ofertantul/candidatul nu are datorii scadente la nivelul lunii anterioare celei in care este prevazut termenul limita de depunere a ofertelor.

Operatorii economici care se inregistreaza cu debite la bugetul de stat si/sau cel local vor fi exclusi din procedura de achizitie.

Cerinta 3: 1) **Declarație privind neîncadrarea în situațiile prevăzute la art. 81 din Legea nr. 100/2016** - Prezentarea declaratiei privind neincadrarea in prevederile **art. 81 din Legea nr. 100/2016**;

Notă: În cazul în care în țara de origine sau în țara în care este stabilit ofertantul nu există prevederi legale referitoare la declarația pe propria răspundere, se acceptă o declarație autentică dată în fața unui notar, a unei autorități administrative sau judiciare sau a unei asociații profesionale care are competențe în acest sens. *Autoritatea contractanta își rezerva dreptul de a exclude orice operator economic care se afla în oricare din situațiile stipulate în declarație.*

In cazul unei asocieri sau a unui tert sustinator, fiecare membru este obligat sa prezinte acest formular.

2) **Declarație/informații cu privire la participarea la procedura de atribuire cu ofertă/solicitare de participare independentă** - Declarație de participare la licitație cu oferta independentă

Cerinta 4 - Declarație privind neincadrarea in prevederile referitoare la conflictul de interese din art. 43, 44 din Legea nr. 100/2016.

Pentru aceasta declarație, persoanele ce detin functii de decizie in cadrul autoritatii contractante in ceea ce priveste organizarea, derularea si finalizarea procedurii de atribuire in sensul articolului mentionat sunt următoarele:

Toader Bogdan Andrei, Machitescu Marian, Bucuroiu Constantin, Gherghinoiu Costin Marian, Apostoiu Nicolae, Ionita Tatiana Daniela, Enache Florin, Ionita Mircea, Postolache Alexandra, Neaga Marilena, Gheorghe Ion, Apostol Dorin, Tiseanu Horia Laurentiu, Costin Razvan Balasescu, Mircea Costin Coca, Negotei Octavian, Gheorghe Stoica, Grozea Petre Gabriel, Nanu Cornel, Moldoveanu Ioan –Alin, Bucur Irina Corina, Dumitrescu Mihai, Neagoie Iulian, Davidescu Daniel Bogdan, Neagoie Cristian, Ilie Gheorghe

Aceasta declarație se va prezenta atat de subcontractant, cat si de tertul sustinator, daca este cazul.

Pentru a evita situatiile de natura sa determine aparitia unui conflict de interese si/sau manifestarea concurentei neloiale, se solicita prezentarea certificatului constatator subcontractantului / tertului sustinator, dupa caz.

Cerinta 5 - Declarație privind calitatea de participant la procedura

Operatorii economici participanti la procedura trebuie sa indeplineasca si sa cunoasca conditiile prevazute de legislatie pentru a participa la procedura.

Documente de confirmare: Declarație privind calitatea de participant la procedura (Formular 9 - Secțiunea – Formulare)

NOTA: Acest formular trebuie prezentat de ofertant/candidat, ofertantul asociat/candidatul asociat (dupa caz).

III.2.1.b) Capacitatea de exercitare a activității profesionale

Informații și formalități necesare pentru evaluarea respectării cerințelor menționate:

Toate documentele întocmite/emise de către ofertant cu scopul participării la procedura se vor prezenta în original.

Pentru celelalte documente solicitate în cadrul acestei secțiuni pentru persoanele fizice/juridice române se va permite depunerea acestora în oricare din formele original/copie legalizată/copie lizibilă cu mențiunea „conform cu originalul” iar pentru persoanele fizice/juridice străine documentele se prezintă în original/ copie legalizată/copie lizibilă cu mențiunea „conform cu originalul” și vor fi însoțite de traducerea autorizată în limba română.

In cazul ofertei comune se accepta indeplinirea conditiei individual de fiecare membru al asocierii pentru partea din contract pe care o realizeaza.

Pentru persoanele fizice/juridice române

Cerinta 1: Certificat constatator emis de Oficiul Registrului Comertului de pe lângă Tribunalul judetului în care este înregistrat operatorul economic, informatiile cuprinse in acesta sa fie reale/actuale la data limita de depunere a ofertelor. Obiectul principal al contractului trebuie sa aiba corespondent în codul CAEN din certificatul constatator emis de ONRC (in cazul unei asocieri se va demonstra pentru partea sa care o va realiza in cadrul contractului).

Pentru persoanele fizice/juridice straine

Cerinta 1: Documente de confirmare: Prezentarea de documente care dovedesc o forma de inregistrare / atestare ori apartenenta din punct de vedere profesional, conforme legii tarii de rezidenta a operatorului economic. (se va verifica prin accesarea <http://ec.europa.eu/markt/ecertis/login.do>);

Vor fi exclusi din procedura ofertantii care prezinta documentele solicitate mai sus care nu sunt in termen de valabilitate la data limita de depunere a ofertelor, sunt incomplete sau nu raspund intocmai cerintei.

III.2.2) Capacitatea economica si financiara

Media cifrei de afaceri globala a ofertantului (individual sau asociere de operatori economici) pe ultimii 3 ani financiari (~~2012, 2013, 2014~~) sa fie echivalentul a cel puțin 17.476.490 lei.

Declarație privind cifra de afaceri (Completare **Formular nr.11**)

Valorile vor fi exprimate in lei si alta valuta, la cursul mediu anual comunicat de BNR pentru fiecare an in parte.

2. Documente justificative: demonstrarea situatiei economice si financiare se realizeaza prin prezentarea bilantului contabil // extrase de bilant / raport de audit / raport al cenzorilor / completarea si/sau depunerea unei declaratii privind media cifrei de afaceri in activitati ce fac obiectul contractului in ultimii 3 ani financiari / orice alte documente echivalente.

3. Pentru operatorii economici nerezidenti:

a) in masura in care publicarea bilanturilor contabile nu este prevazuta de legislatia tarii de origine / tarii in care este stabilit operatorul economic, atunci acesta va prezenta alte documente edificatoare care sa reflecte o imagine fidela a situatiei economice si financiare a operatorului economic (Declaratie notariala din care sa rezulte cifra de afaceri realizata din activitatea de salubritate in perioada 2014, 2015 si 2016).

Documentele se vor prezenta insotite de traducere autorizata in limba romana.

b) in cazul in care ofertantul va prezenta bilanturile contabile, iar in tara de origine nu se

	<p>emit bilanturi semestriale acesta va prezenta ultimele trei bilanturi contabile emise anterior datei de depunere a ofertelor. Documentele se vor prezenta insotite de traducere autorizata in limba romana.</p> <p>Daca, din motive obiective, justificate corespunzator, operatorul economic nu are posibilitatea de a prezenta documentele solicitate, acesta are dreptul de a-si demonstra situatia economica si financiara si prin prezentarea altor documente care sa reflecte o imagine fidela a situatiei economice si financiare si care sa demonstreze indeplinirea cerintelor minime solicitate.</p>
<p>Cerinta 3: Informatii privind tertii sustinatori Capacitatea tehnică și/sau profesională a operatorului economic poate fi susținută în conformitate cu art.76-78 din Legea nr.100/2016.</p>	<p>Se va prezenta un angajament ferm din partea acestuia. Prin angajamentul ferm, terțul/terții confirmă, prezentând documente justificative, după caz, faptul că va/vor sprijini ofertantul în vederea îndeplinirii obligațiilor contractuale, prin identificarea resurselor necesare pe care le va pune la dispoziție ofertantului (descriind modul concret în care va realiza acest lucru). Totodată, conform prevederilor legale, prin angajamentul ferm, terțul/terții se va/vor angaja că va/vor răspunde în mod solidar cu ofertantul pentru executarea contractului de achiziție publică. Răspunderea solidară a terțului/terțiilor susținător/susținători se va angaja sub condiția neîndeplinirii de către acesta/aceștia a obligațiilor de susținere asumate prin angajament. (Formular nr. 18D - Angajament tert sustinator financiar si Formular nr. 18C - Declaratie tert sustinator economic si financiar, Sectiunea – Formulare), prin care aceasta confirma faptul ca va pune la dispozitie ofertantului resursele financiare invocate.</p>
<p>III.2.3.a) Capacitatea tehnica si/sau profesionala</p>	
<p>Informatii si/sau nivel(uri) minim(e) necesare pentru evaluarea respectarii cerintelor mentionate</p> <p>I. Experienta similara Ofertantul va face dovada ca a prestat in ultimii 3 ani, în unul sau mai multe contracte, servicii similare constand in colectare, transport deseuri municipale/ similare)</p> <p>Prestările de servicii se confirmă prin prezentarea unor certificate/documente emise sau contrasemnate de o autoritate ori de către clientul privat beneficiar. În cazul în care beneficiarul este un client privat și, din motive obiective, operatorul economic nu are posibilitatea obținerii unei certificări/confirmări din partea acestuia, demonstrarea</p>	<p>Modalitatea de indeplinire</p> <p>Se va completa Formularul nr. 12- Declaratia privind lista principalelor prestari de servicii similare in ultimii 3 ani</p> <p>Se va completa Formularul nr. 13- Fisa experienta similara</p> <p>Nota: ultimii 3 ani care se iau in considerare pentru demonstrarea experientei similare sunt calculati prin raportare la data limita de depunere a ofertelor</p>

prestărilor de servicii se realizează printr-o declarație a operatorului economic însoțită de copii conform cu originalul de pe contract (e).	
Informații privind partea din contract pe care operatorul economic are, eventual, intenția să o subcontracteze. Ofertantul are obligația de a preciza partea/partile din contract pe care urmează să le subcontracteze și datele de recunoaștere ale subcontractanților propuși.	Se va prezenta o listă cu subcontractanții propuși. Subcontractanții vor demonstra că nu se încadrează în motivele de excludere prevăzute la art. 79, 80, 81 din Legea nr. 100/2016.
<p style="text-align: center;"><u>II. Capacitatea profesională/ Personal</u></p> <p>Resurse umane și structura organizatorică</p> <p>Se va completa, semna și prezenta Formularul nr. 14 - Declarație privind efectivele medii anuale ale personalului angajat și al cadrelor de conducere, din ultimii 3 ani.</p> <p>În cazul ofertei depuse de o asocieră de operatori economici, cerința se aplică tuturor membrilor asocierii.</p> <p>Personalul cheie minim obligatoriu a face parte din echipa Delegatului este:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Manager • Responsabil tehnic • Responsabil calitate și mediu • Responsabil cu securitatea și sănătatea muncii <p>În acest sens se va prezenta un tabel nominal care va include personalul cheie solicitat, conform formularului 15B. Pentru personalul cheie se va prezenta CV-ul (formular 15), însoțit de copii după diplomele/certIFICATELE de studii/atestatele menționate care să dovedească îndeplinirea cerințelor, precum și declarația de disponibilitate.</p> <p>Ofertantul va prezenta de asemenea și o listă cu personalul de specialitate necesar derulării contractului, inclus în oferta.</p> <p>În cazul în care certificatele/ diplomele/ documentele care confirmă experiența profesională indicată sunt emise în altă limbă decât română, acestea vor fi transmise în limba de origine, însoțite de o traducere autorizată a acestora în limba română.</p> <p>Ofertantul este liber să propună și alte persoane pe care le consideră necesare pentru realizarea contractului.</p>	
<p>III.2.3.b.) Standarde de asigurare a calității</p>	
<p>Informații și/sau nivel(uri) minim(e) necesare pentru evaluarea respectării cerințelor menționate</p> <p>Implementarea Standardului de Management al Calității în conformitate cu SR EN ISO 9001</p> <p>Ofertantul va prezenta un certificat emis de un organism independent care atestă că acesta are implementat, conform ISO 9001, un sistem de management al calității pentru activitățile care fac obiectul contractului ce urmează să fie atribuit.</p> <p>Operatorii economici care nu dețin un astfel de certificat vor furniza dovezi prin care să ateste conformitatea cu standardul specificat sau dacă nu urmează aceleași metode din standard, trebuie să dovedească că îndeplinesc nivelurile de performanță</p>	<p>Modalitatea de îndeplinire</p> <p>Implementarea Standardului de Management al Calității în conformitate cu SR EN ISO 9001</p> <p>Ofertantul va prezenta un certificat emis de un organism independent care atestă că acesta are implementat, conform ISO 9001, un sistem de management al calității pentru activitățile care fac obiectul contractului ce urmează să fie atribuit.</p> <p>Operatorii economici care nu dețin un astfel de certificat vor furniza dovezi prin care să ateste conformitatea cu standardul specificat sau dacă nu urmează aceleași metode din standard, trebuie să dovedească că îndeplinesc nivelurile de performanță stabilite de acesta.</p> <p>În cazul unei asocieri, fiecare asociat este obligat să îndeplinească această cerință, pentru partea de contract</p>

stabilite de acesta.	pe care o realizeaza.
Implementarea Standardului de protectie a mediului SR EN ISO 14001. Ofertantul va prezenta un certificat emis de un organism independent care atestă că acesta are implementat, conform SR EN ISO 14001, un sistem de protectia mediului pentru activitățile care fac obiectul contractului ce urmează a fi atribuit. Operatorii economici care nu dețin un astfel de certificat vor furniza dovezi prin care să ateste conformitatea cu standardul specificat sau dacă nu urmează aceleași metode din standard, trebuie să dovedească că îndeplinesc nivelurile de performanță stabilite de acesta.	Implementarea Standardului de protectie a mediului in conformitate cu SR EN ISO 14001 Ofertantul va prezenta un certificat emis de un organism independent care atestă că acesta are implementat, conform SR EN ISO 14001, un sistem de protectia mediului pentru activitățile care fac obiectul contractului ce urmează a fi atribuit. Operatorii economici care nu dețin un astfel de certificat vor furniza dovezi prin care să ateste conformitatea cu standardul specificat sau dacă nu urmează aceleași metode din standard, trebuie să dovedească că îndeplinesc nivelurile de performanță stabilite de acesta. In cazul unei asocieri, fiecare asociat este obligat sa indeplineasca aceasta cerinta, pentru partea de contract pe care o realizeaza.
III.2.4) Contracte rezervate (dupa caz)	da <input type="checkbox"/> nu <input checked="" type="checkbox"/>
Contractul este rezervat unor ateliere protejate	<input type="checkbox"/>
Contractul va fi executat numai in cadrul unor programe de ocuparea fortei de munca protejate	<input type="checkbox"/>

III.3) CONDITII SPECIFICE PENTRU CONTRACTELE DE SERVICII

<p>III.3.1) Prestarea serviciilor in cauza este rezervata unei anumite profesii da <input type="checkbox"/> nu <input checked="" type="checkbox"/></p> <p>Daca da precizati actele cu putere de lege si actele administrative aplicabile: Dupa caz, mentionati care profesie (concurs de solutii)</p> <hr/>
<p>III.3.2) Persoanele juridice au obligatia sa indice numele si calificarile da <input checked="" type="checkbox"/> nu <input type="checkbox"/></p> <p>profesionale ale membrilor personalului responsabili pentru prestarea serviciilor respective</p>

SECTIUNEA IV: PROCEDURA

IV.1) PROCEDURA

IV.1.1) Tipul procedurii si modalitatea de desfasurare
IV.1.1.a) Modalitatea de desfasurare a procedurii de atribuire Offline <input checked="" type="checkbox"/> On line <input type="checkbox"/>
IV.1.1.b) Tipul procedurii Licitatie deschisa <input checked="" type="checkbox"/>
Licitatie restransa <input type="checkbox"/>
Licitatie restransa accelerata <input type="checkbox"/>
Justificare pentru alegerea licitatiei accelerate:
cerere de oferte <input type="checkbox"/>
Negociere <input type="checkbox"/>
Au fost deja selectati candidati da <input type="checkbox"/> nu <input type="checkbox"/>
Daca da , indicati numele si adresa operatorilor economici selectati deja in sectiunea VI.3) Informatii suplimentare
Negociere accelerata <input type="checkbox"/>
Justificare pentru alegerea negocierii accelerate:
Dialog competitiv <input type="checkbox"/>
Concurs de solutii <input type="checkbox"/> Deschis <input type="checkbox"/>
Restrans <input type="checkbox"/>

Numarul de participanti estimat <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> sau numarul minim <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> / numarul maxim <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>
IV.1.2) Limitarea numarului de operatori economici invitati sa prezinte oferte sau sa participe (licitatie restransasi negociere, dialog competitiv) Numar de operatori economici preconizat <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> sau Numar minim preconizat <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> si, dupa caz, numar maxim <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>
Criterii de preselectie
IV.1.3) Reducerea numarului de operatori economici in timpul negocierii sau al dialogului (negociere, dialog competitiv) Aplicarea unei licitatii care sa se deruleze in etape succesive pentru a reduce progresiv numarul solutiilor care trebuie discutate sau al ofertelor care trebuie negociate da <input type="checkbox"/> nu <input type="checkbox"/>

IV.2) CRITERII DE ATRIBUIRE /CRITERII DE EVALUARE A PROIECTELOR (concurs de solutii)

IV.2.1) Criterii de atribuire (dupa caz, bifati rubrica sau rubricile corespunzatoare sau enumerati criteriile de atribuire in cazul contractului de concesiune, respectiv criteriile de evaluare a proiectelor in cazul concursului de solutii)		
Cel mai mic pret <input type="checkbox"/>		
sau		
Oferta cea mai avantajoasa din punct de vedere economic in ceea ce priveste X		
<input type="checkbox"/> X criteriile mentionate in continuare (criteriile de atribuire trebuie indicate impreuna cu ponderarea sau in ordine descrescatoare a prioritatii, in cazul in care nu se poate realiza ponderarea din motive demonstrabile) <input type="checkbox"/> criteriile enuntate in caietul de sarcini, in invitatia de a prezenta o oferta sau de a participa la negociere sau in documentul descriptiv		
Criterii	Pondere	Intra in licitatie electronic a/reofertare SEAP
1. Nivelul tarifului ofertat pentru populatia urbana - media aritmetica a tarifelor ofertate pentru fiecare dintre cei 8 ani contractual Nota: Tariful ofertat pentru fiecare an contractual nu trebuie sa depaseasca valoarea maxima a tarifelor stabilite in Planul tarifar.	40	Nu <input type="checkbox"/> Da
<i>Detalii privind aplicarea algoritmului de calcul</i> <i>Pentru cel mai mic tarif ofertat rezultat ca medie aritmetica a celor 8 ani se acorda punctaj maxim- 40p. Pentru orice alt tarif ofertat rezultat ca medie aritmetica a celor 8 ani, punctajul se acorda folosind formula $T_{pu} = \text{tarif minim} / \text{tarif } n \times \text{punctaj maxim alocat}$</i>		
2. Nivelul tarifului ofertat pentru populatia rurala - media aritmetica a tarifelor ofertate pentru fiecare dintre cei 8 ani contractual Nota: Tariful ofertat pentru fiecare an contractual nu trebuie sa depaseasca valoarea maxima a tarifelor stabilite in Planul tarifar.	40	Nu <input type="checkbox"/> Da
<i>Detalii privind aplicarea algoritmului de calcul</i> <i>Pentru cel mai mic tarif ofertat rezultat ca medie aritmetica a celor 8 ani se acorda punctaj maxim- 40p. Pentru orice alt tarif ofertat rezultat ca medie aritmetica a celor 8 ani, punctajul se acorda folosind formula $T_{pu} = \text{tarif minim} / \text{tarif } n \times \text{punctaj maxim alocat}$</i>		
3. Nivelul tarifului ofertat pentru agenti economici si institutii publice	20	Nu <input type="checkbox"/> Da
<i>Detalii privind aplicarea algoritmului de calcul</i>		

<p>Pentru cel mai mic tarif ofertat rezultat ca medie aritmetica a celor 8 ani se acorda punctaj maxim- 20p. Pentru orice alt tarif ofertat rezultat ca medie aritmetica a celor 8 ani punctajul se acorda folosind formula $T_{pu} = \text{tarif minim} / \text{tarif } n \times \text{punctaj maxim alocat}$</p> <p>Nota: Tariful ofertat pentru fiecare an contractual nu trebuie sa depaseasca valoarea maxima a tarifelor stabilite in Planul tarifar.</p>	
<p>Punctaj total (P total) = P1+P2+P3</p> <p>Oferta cu valoare P total cel mai mare va fi declarata castigatoare.</p>	
<p>(<input checked="" type="checkbox"/>) Intra in licitatie electronica / reofertare (<input checked="" type="checkbox"/>) Direct proportional (<input type="checkbox"/>) Invers proportional</p> <p>Punctaj maxim component tehnica <input type="checkbox"/><input type="checkbox"/><input type="checkbox"/></p>	
<p>IV.2.2) Se va organiza o licitatie electronica <input type="checkbox"/> nu <input checked="" type="checkbox"/></p>	
<p>Daca da, informatii suplimentare despre licitatia electronica (dupa caz)</p>	
<p>IV.2.3. "Numele participantilor deja selectati (in cazul unui concurs de solutii restrans)"</p> <p>_____</p> <p>_____</p>	

IV.3) INFORMATII ADMINISTRATIVE

<p>IV.3.1) Numar de referinta atribuit dosarului de autoritatea contractanta (dupa caz)</p> <p>_____</p>
<p>IV.3.2) Anunturi publicate (anunt publicat) anterior privind acelasi contract da <input type="checkbox"/> nu <input checked="" type="checkbox"/></p> <p>Daca da,</p> <p>Anunt de intentie <input type="checkbox"/> Anunt despre profilulcumparatorului <input type="checkbox"/></p> <p>Numarul anuntului in JO: <input type="text"/><input type="text"/><input type="text"/><input type="text"/>/S <input type="text"/><input type="text"/><input type="text"/><input type="text"/><input type="text"/><input type="text"/> din <input type="text"/><input type="text"/><input type="text"/><input type="text"/> (zz/ll/aaaa)</p> <p>Alte publicari anterioare (dupa caz) <input type="checkbox"/></p> <p>Numarul anuntului in JO: <input type="text"/><input type="text"/><input type="text"/><input type="text"/>/S <input type="text"/><input type="text"/><input type="text"/><input type="text"/><input type="text"/><input type="text"/> din <input type="text"/><input type="text"/><input type="text"/><input type="text"/> (zz/ll/aaaa)</p> <p>Numarul anuntului in JO: <input type="text"/><input type="text"/><input type="text"/><input type="text"/>/S <input type="text"/><input type="text"/><input type="text"/><input type="text"/><input type="text"/><input type="text"/> (zz/ll/aaaa)</p> <p>Anunt de intentie</p> <p>Numarul si data publicarii in SEAP</p>
<p>IV.3.6) Limba sau limbile in care poate fi redactata oferta/candidatura/proiectul sau cererea de participare</p> <p>ES BG CS DA DE ET EL EN FR IT LV LT HU MT NL PL PT RO SK SL FI SV</p> <p><input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input checked="" type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/></p> <p>Altele: _____</p> <p>Moneda in care se transmite oferta financiara (in cazul procedurilor online sau offline cu etapa finala de L.E.</p>
<p>IV.3.7) Perioada minima pe parcursul careia ofertantul trebuie sa isi mentina oferta (in cazul unei licitatii deschise, cerere de oferte)</p> <p>durata in luni: <input type="text"/><input type="text"/><input type="text"/> sau in zile: 120 (de la termenul limita de primire a ofertelor)</p>
<p>IV.3.8) Recompense si juriu (in cazul unui concurs de solutii)</p>
<p>IV.3.8.1) Se va acorda una sau mai multe prime</p> <p>da <input type="checkbox"/> nu <input type="checkbox"/></p> <p>Daca da, numarul si valoarea primelor care urmeaza sa fie acordate (dupa caz)</p> <p>_____</p> <p>_____</p>
<p>IV.3.8.2) Detalii privind platile catre toti participantii (dupa caz)</p> <p>_____</p> <p>_____</p>

IV.3.8.3) Contracte atribuite in urma concursului: Contractele de servicii atribuite in urma concursului vor fi atribuite castigatorului sau unuia dintre castigatorii concursului
da nu

IV.3.8.4) Decizia juriului este obligatorie pentru autoritatea contractanta/entitatea contractanta
da nu

IV.3.8.5) Numele membrilor juriului selectati (dupa caz)

IV.4. PREZENTAREA OFERTEI

IV.4.1. Modul de prezentare a propunerii tehnice

Ofertanții vor structura informațiile prezentate în propunerea tehnică conform cerințelor de mai jos. Ofertele care nu respecta în totalitate cerințele Caietului de Sarcini vor fi considerate neconforme.

A. Managementul si organizarea activitatii

Oferta va trebui sa contina urmatoarele elemente:

- A.1 Organigrama cuprinzand toate posturile de lucru necesare desfasurarii activitatii;
- A.2 Atributiile specifice aferente fiecarui post de lucru cuprins in organigrama;
- A.3 Detalierea atributiilor specifice aferente personalului de conducere, prezentate sub forma „Fisei de post”.

B. Mobilizarea si operationalizarea activitatii

Perioada de mobilizare reprezinta perioada de maxim 90 de zile care incepe sa curga de la data emiterii de catre Delegatar a ordinului de incepere a perioadei de mobilizare. In timpul Perioadei de mobilizare, Ofertantul va anunta operatorii economici care gestioneaza instalatiile de tratare si eliminare a deseurilor, generatorii de deseuri asimilabile si alti operatori posibil interesati, despre detaliile serviciilor ce vor fi furnizate in baza acestui Contract.

In perioada de mobilizare vor fi desfasurate minim urmatoarele activitati:

- angajarea personalului necesar la un grad de cel puțin 85%, posturile cheie trebuie toate ocupate;
- procurarea utiliajelor si echipamentelor necesare, **respectiv a tuturor dotarilor ce urmeaza a fi puse la dispozitie de delegat** (pentru categoriile de deseuri care fac obiectul contractului) si amplasarea lor in teritoriu – cumparare, inchiriere, leasing, comodat etc;
- amenajarea si sau autorizarea activitatile in conformitate cu cerintele legale pentru toate punctele de lucru (inclus baza de lucru);
- includerea noii arii de operare in sistemul de management calitate – mediu si, eventual, sa adapteze procedurile operationale si procedurile de lucru;
- planificarea si efectuarea unui audit intern a sistemelor de management calitate – mediu – securitate ocupationala;
- obținerea licenței eliberate de Autoritatea de Reglementare prin care operatorului i se acordă dreptul furnizării/prestării serviciului de salubritate (activitățile componente ale acestuia a căror gestiune i-a fost delegată) pentru zona de delegare;
- instalarea si intretinerea unui sistem informatic computerizat, unde vor fi stocate si procesate datele legate de functionarea acestuia, cu respectarea tuturor cerintelor prevazute in Caietul de sarcini. In cadrul sistemului informatic Delegatul va implementa si mentine o Baza de Date a Operatiunilor. Sistemul informational trebuie sa poata genera rapoarte zilnice, lunare, trimestriale si anuale prin agregarea si procesare a numarului mare de inregistrari primite zilnic;
- amenajarea Bazei de lucru, inclusiv a zonelor pentru stocarea temporară si tratarea fluxurilor speciale de deseuri in aria de operare;
- alte măsuri prevăzute a fi îndeplinite în perioada de mobilizare, conform contractului de delegare a gestiunii.

Oferta tehnica va cuprinde descrierea detaliata a activitatilor aferente etapei de mobilizare in mod distinct pe fiecare activitate in parte.

Oferta tehnica va cuprinde lista procedurilor de sistem, procedurilor operationale si a instructiunilor de lucru si lista formularelor care vor fi utilizate in derularea activitatii prin implementarea sistemelor de management de mediu si calitate.

Nu este necesar ca aceste documente sa fie atasate ofertei.

Oferta trebuie să prezinte în mod clar durata de timp (exprimată în zile calendaristice) prevazuta pentru perioada de mobilizare. Durata perioadei de mobilizare prevazuta in oferta tehnica nu poate fi modificata. Durata perioadei de mobilizare este de maxim 60 de zile calendaristice.

Eventualele testari trebuie incluse in graficul detaliat al activitatilor aferente etapei de mobilizare.

Ofertantul trebuie sa prezinte modalitatea in care personalul nou recrutat va fi instruit si calificat cu privire la atributiile si sarcinile postului de lucru.

C. Planul de organizare a activității

În oferta tehnică, Ofertantul trebuie să prezinte un Plan de organizare a activitatii detaliat si coerent, care sa prezinte cel puțin:

- (1) alocarea de resurse pentru fiecare categorie de deseuri (vehicule, echipamente, unelte, personal);
- (2) organizarea calendaristica a activitatii pe parcursul unui an – pentru fiecare UAT si categorie de deseuri;
- (3) modul de colectare, echipamentele si resursele utilizate pentru fiecare flux special de deseuri care fac obiectul contractului de delegare.

De asemenea, Planul de organizare trebuie sa cuprinda o descriere a procedurii aplicate si a modului de lucru utilizat la determinarea compozitiei deseurilor menajere, a deseurilor similare. Ofertantul trebuie sa precizeze mijloace si instalatiile puse la dispozitia acestei activitati si frecventa pe care o poate sustine.

Compozitia deseurilor va fi determinata pentru fiecare localitate din mediul urban in parte iar in cazul mediului rural se va realiza o proba medie care sa reprezinte deseurile generate in toate unitatile administrativ – teritoriale. Delegatul va calcula necesarul de echipamente pentru prestarea activităților contractului, separat pentru fiecare activitate în parte.

Calculul va fi prezentat explicit în cadrul Ofertei tehnice, specificându-se toți parametrii principali pentru fiecare tip de mijloc de transport, respectiv pentru fiecare tip de utilaj în parte.

La realizarea calculului se vor avea în vedere, breviarile de calcul din Ordinul ANRSC nr.111/2007 privind aprobarea Caietului de sarcini cadrul al serviciului de salubritate a localităților, cantitățile de lucrări estimate a fi realizate, frecvențele de prestare a serviciilor și parametrii de calitate solicitați prin Caietul de sarcini.

Pentru fiecare tip mijloc de transport/utilaj în parte se vor prezenta copii ale documentelor care să ateste veridicitatea parametrilor utilizați în formule.

Planul este obligatoriu odata ce contractul intra in vigoare si nu se mai poate modifica decat cu acordul AC si la instiintarea corespunzatoare a utilizatorilor afectati.

In elaborarea ofertei tehnice ofertantul va tine cont de toate prevederile caietului de sarcini.

D. Controlul proceselor. Monitorizarea performantei

Oferta tehnica trebuie sa prezinte, pentru fiecare activitate in parte, parametri de monitorizare propusi, frecventa determinarilor, metodele de determinare si procedurile utilizate (inclusiv indicarea procedurilor de prelevare a probelor acolo unde este cazul, pentru determinarea compozitiei deseurilor municipale).

Cerintele minimale obligatorii sunt prezentate in Regulamentul de salubritate atasat, *Anexa 1*.

E. Auditul de conformitate

Delegatarul isi rezerva dreptul de a desfasura periodic, un audit propriu privind conformitatea activitatilor desfasurate pe amplasament in raport cu toate cerintele legale aplicabile.

Oferta tehnica trebuie sa precizeze perioada necesara pentru indeplinirea conditiilor in vederea realizarii auditului de conformitate (exprimata in numar de zile calendaristice de la Data inceperii activitatii).

F. Acorduri cu alți operatori economici

Este obligatorie atașarea la oferta tehnică de acorduri preliminare încheiate cu operatorii economici care vor presta servicii în vederea îndeplinirii scopului contractului, și anume cu:

1. operatorul instalației de eliminare care va prelua deșeurile periculoase din deșeurile menajere;
2. operatorul depozitului de deseuri care va prelua deșeurile nevalorificabile din deșeurile voluminoase și

- din constructii si demolari de la populatie.;
3. operatorul specializat in colectarea anvelopelor uzate.

Acordurile vor fi încheiate pe o perioadă egală cu durata contractului. În cadrul acordurilor va fi stipulată cantitatea estimată a fi eliminată anual și tariful operatorilor economici care realizează respectivele operații.

Ofertantii trebuie ca la elaborarea ofertei sa tina cont de obligatiile referitoare la conditiile de munca si protectia muncii (**Formular nr. 20**).

Ofertantul va prezenta o declarație de acceptare a condițiilor contractuale - (**Formular nr. 22**). Autoritatea contractanta permite si formularea de amendamente odata cu depunerea ofertei.

Ofertantul va prezenta o listă detaliată cu vehiculele și echipamentele care reprezinta dotari puse la dispozitie de Delegat si pe care urmeaza să le folosească pe timpul prestării serviciilor:

- tipul de vehicul (încărcare frontala sau prin spate);
- greutatea utilă totală și capacitatea de încărcare;
- capacitatea benei în metri cubi (acolo unde este cazul);
- categoria de deșeu pentru care va fi utilizat.

În plus, lista va menționa tipul de schemă de colectare pentru care se potrivește vehiculul.

G. Programul de investitii

IV.4.2. Modul de prezentare a propunerii financiare

Actul prin care operatorul economic isi manifesta vointa de a se angaja din punct de vedere juridic in relatia contractuala cu autoritatea contractanta, il reprezinta **formularul de oferta**. (**Formularul nr. 19A si Formularul 19 B**)

Formularul de oferta, va fi insotit de urmatoarele anexe:

- Tariful pentru “Colectarea si transportul deseurilor menajere pentru persoane fizice in mediul urban”, exprimat in lei/persoana/an

- Tariful pentru “Colectarea si transportul deseurilor menajere pentru persoane fizice in mediul rural”, exprimat in lei/persoana/an

- Tariful pentru “Colectare si transport deseuri menajere pentru agenti economici si institutii publice” exprimat in lei/tona/an

Se va respecta nivelul tarifar din Planul tarifar anexa la Contractul de finantare

Anexat formularului, ofertantii trebuie sa prezinte modul de calcul, structura cheltuielilor si fundamentarea tarifului in mod distinct pentru activitatea concesiionata. Tariful de prestare se va calcula cu respectarea prevederilor Ordinului nr. 109/2007 pentru aprobarea Normelor metodologice de stabilire, ajustare sau modificare a tarifelor pentru activitatile specifice serviciului de salubritate a localitatilor, emis de Autoritatea Nationala de Reglementare pentru Servicii Comunitare de Utilitati Publice. Se va prezenta modul de calcul, structura cheltuielilor si fundamentarea acestora in mod distinct pentru fiecare operatie/activitate, Anexei 1 din Ordinul nr. 109/2007. Calculul tarifelor se va raporta la conditiile impuse prin Caietul de sarcini

Lipsa fisei de fundamentare conduce la declararea ca neconforma a ofertei. Neprezentarea fisei de fundamentare conform cerintelor specificate mai sus echivaleaza cu lipsa fisei de fundamentare, fapt ce va conduce la declararea ca neconforma a ofertei.

Va fi stabilita castigatoare oferta care, în urma însumarii punctajului aferent fiecarui criteriu (punctaj rezultat în urma aplicarii algoritmului de calcul mentionat), întruneste cel mai mare numar de puncte.

Oferta va fi considerata inacceptabila daca pretul, fara TVA, inclus in propunerea financiara depaseste valoarea estimata comunicata prin anuntul de participare sau/si tarifele pentru persoane fizice si agenti economici depasesc valoarea max.aprobata si/sau nivelul redeventei este sub nivelul min.aprobat.

Propunerea financiara trebuie prezentata in lei, cu mentionarea TVA separat, reprezentand pretul total pentru serviciile concesiionate pe intreaga perioada de 8 ani.

Nota: Valoarea totala maxima a contractului pentru intreaga perioada nu poate depasi suma de 77.673.289 lei fără TVA

IV.4.3. Modul de prezentare a ofertei

Ofertele vor fi depuse la: Asociatia de Dezvoltare Intercomunitara Parteneriatul pentru Managementul Deseurilor Prahova, la adresa mentionata in prezenta Fisa de Date.

Oferta va fi depusa într-un exemplar original, marcat în mod clar „Original” si 1 copie, marcata „Copie”. Întreaga oferta va fi furnizata si în format electronic, pe CD/ DVD (documente scanate în format PDF). Fisierelor excel vor fi depuse pe CD/DVD inclusiv in format editabil.

Modul de prezentare si continutul dosarului de ofertare

Oferta trebuie sa contina urmatoarele documente, completate în mod corespunzator, conform formularelor prezentate în documentatia de atribuire:

Dosarul de ofertare va contine:

- Plic separat marcat exterior corespunzator continând Documentele de Calificare;
- Plic separat marcat exterior corespunzator continând Propunerea Tehnica;
- Plic separat marcat exterior corespunzator continând Propunerea Financiara. CD-ul continând toate documentele ofertei va fi pus în plicul aferent Ofertei Financiare.

Dosarul de ofertare va fi însoțit la exterior de urmatoarele:

- Scrisoare de înaintare (Formularul 1);
- Împuternicire (Formularul 2);
- Scrisoare de garantie de participare (Formularul 3);
- Documente doveditoare pentru întreprinderile mici si mijlocii (daca este cazul).

Dosarul de ofertare inclusiv plicurile continând originalul si copiile vor fi marcate la exterior astfel:

- Denumirea procedurii;
- Denumirea Autoritatii Contractante;
- Denumirea ofertantului / Denumirea fiecarui membru al asocierii
- Adresa postala a ofertantului / liderului asocierii
- Dosar de ofertare Original / Copie
- **A nu se deschide decât în sedinta publica din data de zz.ll.aaaa, ora xx.xx**

Exemplarul original al ofertei va fi semnat si stampilat pe fiecare pagina, numerotat crescator de la prima pana la ultima pagina, pe aceasta din urma fiind trecuta mentiunea „ULTIMA PAGINA”.

Dosarul de ofertare va contine urmatorul OPIS [pagina 0] completat corespunzator.

In eventualitatea unei neconcordanțe între original si copie, va prevala originalul. In cazul unor neconcordanțe între varianta pe suport hartie si cea in format electronic, va prevala cea pe suport hartie (original).

Originalul si copiile trebuie tiparite sau scrise cu cerneala neradiabila si vor fi semnate pe fiecare pagina de reprezentantul/reprezentantii autorizati corespunzator sa angajeze ofertantul in contract.

Orice stersatura, adaugare, interliniere sau scris peste cel dinainte sunt valide doar daca sunt vizate de catre persoana/persoanele autorizata/autorizate sa semneze oferta.

Autoritatea Contractanta nu isi asuma nici o responsabilitate in cazul in care documentele de participare la licitatie nu sunt intacte, sigilate sau dosarul de ofertare nu este marcat conform prevederilor de mai sus.

Ofertele vor fi depuse la adresa mentionata in cadrul prezentei Fise de date.

Oferta primita la alta adresa decat cea stabilita in anuntul de participare si in cadrul acestei sectiuni sau primita dupa termenul limita de depunere a ofertelor va fi returnata nedeschisa.

SECTIUNEA VI: INFORMATII SUPLIMENTARE

VI.1) CONTRACTUL ESTE PERIODIC(dupa caz) **da** **nu X**

Daca da, precizati perioadele estimate de publicare a anunturilor viitoare: _____

VI.2) Contractul/Concursul se inscrie intr-un proiect/program finantat din fonduri comunitare

da **nu X**

Daca da, trimitere (trimiteri) la proiect(e) si/sau program(e): _____

Tipul de finantare:

Cofinantare

Credite externe cu garantia statului

Fonduri europene

Daca da, numele fondului (se va selecta obligatoriu din lista

disponibila)

Alte fonduri.□		
VI.3) ALTE INFORMATII (dupa caz)		
VI.4) CAI DE ATAC		
VI.4.1) Organismul competent pentru caile de atac		
Denumire oficiala: Consiliul National de Solutionare a Contestatiilor		
Adresa: str. Stavropoleos nr. 6 sector 3		
Localitate: Bucuresti	Cod postal: 030084	Tara: Romania
E-mail: office@cnsr.ro	Telefon:+40 213104641	
Adresa Internet (URL) www.cnsr.ro	Fax:+40 213104642 / +40 218900745	
Organismul competent pentru procedurile de mediere (dupa caz)		
Denumire oficiala:		
Adresa:		
Localitate:	Cod postal:	Tara:
E-mail:	Telefon:	
Adresa Internet (URL)	Fax:	
VI.4.2) Utilizarea cailor de atac (completati rubrica VI.4.2 SAU, dupa caz, rubrica VI.4.3)		
Precizari privind termenul (termenele) de exercitare a cailor de atac:		
Termenele de exercitare a cailor de atac sunt cele prevazute de Legea nr. 101/2016 privind remediile și căile de atac în materie de atribuire a contractelor de achiziție publică, a contractelor sectoriale și a contractelor de concesiune de lucrări și concesiune de servicii, precum și pentru organizarea și funcționarea Consiliului Național de Soluționare a Contestățiilor.		
VI.4.3) Serviciul de la care se pot obtine informatii privind utilizarea cailor de atac		
<i>! In mod obligatoriu se vor trece informatii fie la sectiunea VI.4.2., fie in sectiunea VI.4.3.. Autoritatea contractanta poate completa ambele sectiuni.</i>		
Denumire oficiala: ADI Parteneriatul pentru Managementul Deseurilor Prahova		
Adresa: B-dul Republicii nr. 2-4 Palatul Administrativ, camerele 610 si 611		
Localitate: Ploiesti	Cod postal: 100066	Tara: Romania
E-mail: adideseuriph@gmail.com	Telefon: +40 244514545	
Adresa Internet (URL) www.adideseuriph.ro	Fax: +40 344802415	

ANEXA A

ADRESE SUPLIMENTARE SI PUNCTE DE CONTACT

I) ADRESE SI PUNCTE DE CONTACT DE LA CARE SE POT OBține INFORMATII SUPLIMENTARE

Denumire oficiala: ASOCIATIA DE DEZVOLTARE INTERCOMUNITARA Parteneriatul pentru Managementul Deseurilor Prahova		
Adresa: B-dul Republicii nr. 2-4 Palatul Administrativ, camerele 610 si 611		
Localitate: Ploiesti	Cod postal:	Tara: ROMANIA
Punct(e) de contact:		Telefon:
In atentie:		
E-mail:		Fax:
Adresa Internet (URL): www.adiecosibiu.ro		

II) ADRESE SI PUNCTE DE CONTACT DE LA CARE SE POT OBține CAIETUL DE SARCINI SI DOCUMENTELE SUPLIMENTARE (INCLUSIV DOCUMENTELE PRIVIND UN DIALOG COMPETITIV SAU UN SISTEM DE ACHIZITIE DINAMIC)

Denumire oficiala: ASOCIATIA DE DEZVOLTARE INTERCOMUNITARA Parteneriatul pentru Managementul Deseurilor Prahova		
Adresa: B-dul Republicii nr. 2-4 Palatul Administrativ, camerele 610 si 611		
Localitate: Ploiesti	Cod postal:	Tara: ROMANIA
Punct(e) de contact:		Telefon:
In atentie:		
E-mail:		Fax:
Adresa Internet (URL):		

III) ADRESE SI PUNCTE DE CONTACT LA CARE TREBUIE EXPEDIAȚE OFERTELE/CERERILE DE PARTICIPARE

Denumire oficiala: ASOCIATIA DE DEZVOLTARE INTERCOMUNITARA Parteneriatul pentru Managementul Deseurilor Prahova		
Adresa: B-dul Republicii nr. 2-4 Palatul Administrativ, camerele 610 si 611		
Localitate: Ploiesti	Cod postal:	Tara: ROMANIA
Punct(e) de contact:		Telefon:
In atentie:		
E-mail:		Fax:
Adresa Internet (URL): www.adiecosibiu.ro		

ANEXA B
INFORMATII PRIVIND LOTURILE

LOT NR. □□□ **DENUMIRE** _____

1) DESCRIERE SUCCINTA		

2) CLASIFICARE CPV (VOCABULARUL COMUN PRIVIND ACHIZITIILE PUBLICE)		
	Vocabular principal	Vocabular suplimentar (dupa caz)
Obiect principal	□□.□□.□□.□□-□	□□□□-□□□□□-□
Obiect(e) suplimentar(e)	□□.□□.□□.□□-□ □□.□□.□□.□□-□ □□.□□.□□.□□-□ □□.□□.□□.□□-□	□□□□-□ □□□□-□ □□□□-□ □□□□-□ □□□□-□ □□□□-□ □□□□-□ □□□□-□
3) CANTITATE SAU DOMENIU		

<i>Daca se cunoaste, valoarea estimata fara TVA (numai in cifre): _____ Moneda: _____ sau intervalul: intre _____ si _____ Moneda: _____ (Valoarea se va exprima obligatoriu in moneda in care va fi exprimata valoarea estimata totala)</i>		
4) INDICATII PRIVIND O ALTA DURATA A CONTRACTULUI SAU O ALTA DATA DE INCEPERE/DE FINALIZARE (dupa caz)		
Durata in luni: □□ sau in zile: □□□□		
5) INFORMATII SUPLIMENTARE PRIVIND LOTURILE (inclusiv cele referitoare la garantia de participare)		
_Valoarea garantiei de participare (numai in cifre)_____ Moneda: (Valoarea se va exprima obligatoriu in moneda in care a fost exprimata valoarea estimata)		
- Utilizati prezenta anexa pentru fiecare lot -		