

ROMANIA
JUDETUL PRAHOVA
PRIMARIA ORAS BREAZA



Str.Republicii, nr.82B;Cod fiscal:2845486;
Telefon: 0244 340 508; 0244 341 460; Fax: 0244 340 428
e-mail:contact@primariabreaza.ro
web site:www.primariabreaza.ro

Nr. 27669 /PIB11/ 22.10.2021

FIȘA DE DATE A ACHIZIȚIEI

Aprob,
Primar,
Bogdan Cristian NOVAC

SECȚIUNEA I: AUTORITATEA CONTRACTANTĂ

I.1) DENUMIRE, ADRESĂ ȘI PUNCT(E) DE CONTACT

Denumire oficială: ORAȘUL BREAZA		
Adresa: Str. Republicii, nr. 82 B, Jud. Prahova		
Localitate: Breaza	Cod postal: 105400	Tara: Romania
Punct(e) de contact: Daniela Bunghez – Sef Serv. IP-API Margareta Dedu – referent de specialitate Comp. API	Telefon: +40 0244340508 Telefon: 0732133726 Telefon: 0733936295	
E-mail: contact@primariabreaza.ro	Fax: +40 0244340428	
Adresa/ele de internet (daca este cazul): Adresa sediului principal al autorității contractante (URL): www.primariabreaza.ro Adresa profilului cumpărătorului (URL): www.e-licitatie.ro		

Alte informații pot fi obținute la:

- Punctul (punctele) de contact menționat(e) anterior
 Altele: *completați anexa A.1*

Documentația de atribuire poate fi obținută de pe site-ul Primăriei Breaza : www.primariabreaza.ro rubrica „Anunțuri”

Oferta se va transmite la sediul Primăriei Breaza, str. Republicii, nr. 82 B, jud. Prahova

Număr zile până la care se pot solicita clarificări înainte de data limită de depunere a ofertelor/candidaturilor : 2 zile (înainte de data limită de depunere a ofertelor).

Alte precizări:

DA NU

• Autoritatea contractantă va posta pe site-ul web al primăriei, secțiunea „Anunțuri” toate clarificările, modificările sau comunicările.

I.2) TIPUL AUTORITĂȚII CONTRACTANTE ȘI ACTIVITATEA PRINCIPALĂ (ACTIVITĂȚILE PRINCIPALE)

<input type="checkbox"/> Minister sau orice altă autoritate națională sau federală, inclusiv subdiviziunile regionale sau locale ale acestora <input type="checkbox"/> Agenție/birou național sau federal <input type="checkbox"/> Colectivitate teritorială <input type="checkbox"/> Agenție/birou regional sau local <input type="checkbox"/> Organism de drept public <input type="checkbox"/> Instituție/agenție europeană sau organizație europeană <input checked="" type="checkbox"/> Altele (precizați): autoritate publica locală	<input type="checkbox"/> Servicii publice generale <input type="checkbox"/> Apărare <input type="checkbox"/> Ordine și siguranță publică <input type="checkbox"/> Mediu <input type="checkbox"/> Afaceri economice și financiare <input type="checkbox"/> Sănătate <input type="checkbox"/> Construcții și amenajări teritoriale <input type="checkbox"/> Protecție socială <input type="checkbox"/> Recreere, cultură și religie <input type="checkbox"/> Educație <input checked="" type="checkbox"/> Altele (precizați): servicii ale administrației publice locale
Autoritatea contractantă acționează în numele altor autorități contractante da <input type="checkbox"/> nu <input checked="" type="checkbox"/>	

SECȚIUNEA II: OBIECTUL CONTRACTULUI

II.1) DESCRIERE

II.1.1) Denumirea dată contractului/concursului/proiectului de autoritatea contractantă/entitatea contractantă		
Contract : Servicii veterinare de permanență/intervenție imediată pentru prevenirea și combaterea atacurilor exemplarelor de urs brun în orașul Breaza, județul Prahova		
II.1.2) Tipul contractului și locul de executare a lucrărilor, de livrare a produselor sau de prestare a serviciilor		
a) Lucrări <input type="checkbox"/>	b) Produse <input type="checkbox"/>	c) Servicii <input checked="" type="checkbox"/>
Executare Proiectare și executare <input type="checkbox"/> Executarea, prin orice mijloace, a unei lucrări, conform cerințelor specificate de autoritatea contractantă <input type="checkbox"/>	Cumpărare <input type="checkbox"/> Leasing <input type="checkbox"/> Închiriere <input type="checkbox"/> Închiriere cu opțiune de cumpărare <input type="checkbox"/> O combinație între acestea <input type="checkbox"/>	Categoria serviciilor: nr. <input type="checkbox"/> (Pentru categoriile de servicii 1-27, consultați anexa II la Directiva 2004/18/CE).
Locul principal de executare	Locul principal de livrare Cod NUTS <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>	Locul principal de prestare jud. Prahova, orașul Breaza. Cod NUTS RO316 - Prahova
II.1.3) Procedura implică		
Un contract de achiziții publice <input checked="" type="checkbox"/>		
Punerea în aplicare a unui sistem de achiziție dinamic (SAD) <input type="checkbox"/>		
Încheierea unui acord-cadru <input type="checkbox"/>		
II.1.5) Descrierea succintă a contractului sau a achiziției/achizițiilor		
În ultima perioadă s-au înmulțit atacurile urșilor asupra populației orașului Breaza și asupra bunurilor acestora. Având în vedere prevederile OUG 81/2021 și Ordinul nr. 1415/2021 prin care unitățile administrativ teritoriale trebuie să încheie contract de prestări servicii de permanență/intervenție imediată pentru prevenirea și		

combaterea atacurilor exemplarelor de urs brun asupra persoanelor și bunurilor acestora cu un medic veterinar, în vederea alungării, prin diverse mijloace, relocării ori extragerii prin eutanasiere sau împușcare, este necesară încheierea unui contract de servicii, pentru punerea în aplicare a prevederilor legislative, mai sus menționate.

	Vocabular principal	
Obiect principal	Coduri CPV : 85200000-1 - Servicii veterinare	

II.1.7) Contractul intră sub incidența acordului privind contractele de achiziții publice
da nu

II.1.8) Împărțire în loturi (pentru precizări privind loturile utilizați)
da nu

II.1.9) Vor fi acceptate variante (oferte alternative)
da nu

II.2) CANTITATEA SAU DOMENIUL CONTRACTULUI

II.2.1) Cantitatea totală sau domeniul (*inclusiv, după caz, toate loturile și toate opțiunile*)

Conform caiet de sarcini anexat.

Valoarea estimată totală a contractului de servicii, este de : **41.600 lei fără T.V.A.**

II.2.2) Opțiuni (*după caz*) da nu

Dacă da, valoarea se va completa în mod obligatoriu numai ca interval valoric

Dacă da, descrierea acestor opțiuni: -

II.3) DURATA CONTRACTULUI SAU TERMENUL PENTRU FINALIZARE

Durata în luni: **12 luni** sau în zile :

II.4) AJUSTAREA PREȚULUI CONTRACTULUI

II.4.1. Ajustarea prețului contractului

da nu

SECȚIUNEA III: INFORMAȚII JURIDICE, ECONOMICE, FINANCIARE ȘI TEHNICE

III.1) CONDIȚII REFERITOARE LA CONTRACT

III.1.1) Depozite valorice și garanții solicitate (*după caz*)

III.1.1.a) Garanție de participare

da nu

III.1.1.b) Garanție de bună execuție

da nu

III.1.2) Principalele modalități de finanțare și plată și/sau trimitere la dispozițiile relevante

Buget de stat, Buget local

III.1.3) Forma juridică pe care o va lua grupul de operatori economici căruia i se atribuie contractul (*după caz*)

Asociere conform art. 53. din Legea privind achizițiile publice nr 98/2016.

III.1.4) Executarea contractului este supusă altor condiții speciale (*după caz*)

da nu

Dacă da, descrierea acestor condiții: □□□□

III.1.5. Legislația aplicabilă

- a) Legea privind achizițiile nr 98/2016 cu modificările și completările ulterioare.
- b) Hotărârea nr. 395/2016 din 2 iunie 2016 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului de achiziție publică/acordului-cadru din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice cu modificările și completările ulterioare.
- c) OUG 81/2021
- d). Ordinul nr. 1415/2021
- e) www.anrmap.ro; www.anap.ro

III.2) CONDIȚII DE PARTICIPARE

III.2.1) Situația personală a operatorilor economici, inclusiv cerințele referitoare la înscrierea în registrul comerțului sau al profesiei

III.2.1.a) Situația personală a candidatului sau ofertantului:

Informații și formalități necesare pentru evaluarea respectării cerințelor

Se vor prezenta:

I.

a) Ofertantul/terțul sustinator/subcontractantul nu trebuie să se regăsească în situațiile prevăzute la art. 164, 165 și 167 din Legea 98/2016. – **Formular 1, Formular 2, Formular 3.**

b) Ofertantul/terțul susținător/subcontractantul nu trebuie să se regăsească în situațiile prevăzute la art. 59 și art. 60 din Legea 98/2016. – **Formular 4.**

În scopul evitării conflictului de interese (Art.60 din Legea 98/2016), persoanele cu funcție de decizie din cadrul Autorității Contractante, respectiv Primaria Breaza, sunt: 1. Novac Bogdan Cristian - Primar; 2. Necula Emanuel – Viceprimar; 3. Goran Cătălina Maria – Secretar general oraș; 4. Sichim Elena – Șef serviciu Financiar Contabil; 5. Săvescu Țilimpea Laura – consilier CFP. Consilierii locali ai orașului Breaza sunt: 1. Ardelean Cristian; 2. Bercăroiu Cătălin; 3. Bercăroiu Gheorghe Dragoș; 4. Cristea Daniel; 5. Duțoiu Tonioara; 6. Ezaru Ciprian; 7. Ferăstrăeru Ion Nicolae; 8. Mitrea Radu Daniel; 9. Mosor Alexandra Ramona; 10. Nacu Florinel; 11. Nică Justinian Feodor; 12. Popescu Pompiliu Constantin; 13. Radu Iulia Ionelia ; 14. Richea Gheorghe; 15. Săvescu Adriana; 16. Vîjșu Simona Liliana;

II. Operatorul economic (ofertantul/liderul/asociatul/terțul susținător/subcontractantul) nu trebuie să fie într-o situație de conflict de interese și/sau concurența neloială.

III.2.1.b) Capacitatea de exercitare a activității profesionale

Informații și formalități necesare pentru evaluarea respectării cerințelor menționate:

Cerinte obligatorii:

Operatorii economici (lider/asociat/ofertant/subcontractant/terț susținător) ce depun oferta trebuie să dovedească o formă de înregistrare în condițiile legii din țara de rezidență, din care să reiasă că operatorul economic este legal constituit, că nu se află în nici una dintre situațiile de anulare a constituirii precum și faptul că are capacitate profesională de a realiza activitățile care fac obiectul contractului.

a) Certificatul constatator emis de Oficiul National al Registrului Comerțului sau documente echivalente din care să rezulte obiectul de activitate al ofertantului (în cazul asociaților doar pentru partea din contract pe care o vor realiza). Obiectul contractului trebuie să aibă corespondență în obiectul de activitate al ofertantului (lider/asociat/ofertant/subcontractant/terț susținător). Nu se solicită ca obiectul contractului să aibă echivalent în obiectul principal de activitate al ofertantului (asa cum este înscris el în certificatul constatator sau documentul echivalent) ci poate să se regăsească și în activitățile secundare. Informațiile din Certificatul Constatator trebuie să fie reale/valide la data prezentării acestuia.

Pentru persoane fizice/juridice straine:

a) Documente care dovedesc o formă de înregistrare/atestare ori apartenența din punct de vedere profesional, în conformitate cu prevederile din țara în care operatorul economic este stabilit.

b) Certificatul de Rezidență Fiscală (evitarea dublei impuneri) sau o declarație, valabilă pentru anul calendaristic în curs

III.2.2) Capacitatea economică și financiară

III.2.3.a) Capacitatea tehnică și/sau profesională

III.2.3.b.) Standarde de asigurare a calității
III.2.4) Contracte rezervate (după caz) da <input type="checkbox"/> nu <input checked="" type="checkbox"/>

III.3) CONDIȚII SPECIFICE PENTRU CONTRACTELE DE SERVICII

III.3.1) Prestarea serviciilor în cauză este rezervată unei anumite profesii da <input checked="" type="checkbox"/> nu <input type="checkbox"/>
III.3.2) Persoanele juridice au obligația să indice numele și calificările profesionale ale membrilor personalului responsabil pentru prestarea serviciilor respective da <input checked="" type="checkbox"/> nu <input type="checkbox"/>

SECȚIUNEA IV: PROCEDURĂ

IV.1) PROCEDURA

IV.1.1) Tipul procedurii și modalitatea de desfășurare
IV.1.1.a) Modalitatea de desfășurare a procedurii de atribuire Offline <input checked="" type="checkbox"/> On line <input type="checkbox"/>
IV.1.1.b) Tipul procedurii Cumpărare directă, Art. 7, alin. 5, L98/2016 <input checked="" type="checkbox"/>

IV.2) CRITERII DE ATRIBUIRE /CRITERII DE EVALUARE A PROIECTELOR (concurs de soluții)

IV.2.1) Criterii de atribuire (după caz, bifați rubrica sau rubricile corespunzătoare sau enumerați criteriile de atribuire în cazul contractului de concesiune, respectiv criteriile de evaluare a proiectelor în cazul concursului de soluții)	
Prețul cel mai scăzut <input checked="" type="checkbox"/>	
Sau	
Oferta cea mai avantajoasă din punct de vedere economic în ceea ce privește <input type="checkbox"/>	
IV.2.2) Se va organiza o licitație electronică da <input type="checkbox"/> nu <input checked="" type="checkbox"/>	
Dacă da, informații suplimentare despre licitația electronică (după caz)	
IV.2.3. Numele participanților deja selectați (în cazul unui concurs de soluții restrâns)	

IV.3) INFORMAȚII ADMINISTRATIVE

IV.3.1) Numar de referință atribuit dosarului de autoritatea contractantă (dupa caz)
<ul style="list-style-type: none"> ▪ IV.3.2) Anunțuri publicate (anunț publicat) anterior privind același contract da <input type="checkbox"/> nu <input checked="" type="checkbox"/>
IV.3.6) Limba sau limbile în care poate fi redactată oferta/candidatura/proiectul sau cererea de participare
ES BG CS DA DE ET EL EN FR IT LV LT HU MT NL PL PT RO SK SL FI SV <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input checked="" type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>
Altele: _____
Moneda în care se transmite oferta financiară (în cazul procedurilor online sau offline cu etapa finală de L.E.)
IV.3.7) Perioada minimă pe parcursul careia ofertantul trebuie să își mențină oferta (în cazul unei

licitații deschise, cerere de oferte)

durata în luni: sau în zile: **30** (de la termenul limită de primire a ofertelor)

IV.4. PREZENTAREA OFERTEI

IV.4.1. Modul de prezentare a propunerii tehnice

Cerințele prevăzute în caietul de sarcini sunt cerințe minime obligatorii. Ofertele care nu îndeplinesc aceste cerințe vor fi respinse ca neconforme.

- a) Ofertantul trebuie să dovedească faptul că la elaborarea ofertei a ținut cont de obligațiile referitoare privind respectarea reglementărilor obligatorii în domeniile mediului, social și al relațiilor de muncă - **Formular 9**.
- b) Propunerea tehnică va include și **formularul de contract însoțit de ofertant**, împreună cu amendamente dacă este cazul.

IV.4.2. Modul de prezentare a propunerii financiare

Propunerea financiară va cuprinde prețul total oferit iar formularul de ofertă va fi conform **Formular 10 și Anexă Formular 11** la Formularul de ofertă. Valoarea ofertei va fi exprimată în lei fără TVA.

Propunerea financiară are caracter ferm și obligatoriu, din punctul de vedere al conținutului și prevederilor pe toată perioada de valabilitate a ofertei/durata contractului. Cu excepția erorilor aritmetice, nu vor fi permise alte omisiuni, necorelări sau ajustări ale propunerii financiare. Niciun fel de cereri și pretenții ulterioare ale ofertantului legate de ajustări de preturi, determinate de orice motive, nu pot face obiectul vreunei negocieri sau proceduri litigioase între partile contractante. În vederea comparării unitare a ofertelor, toate prețurile vor fi exprimate în cifre cu două zecimale.

IV.4.3. Modul de prezentare a ofertei

(1) Data limită de depunere a ofertei este **precizată în anunțul publicitar**.

(2) Oferta se depune direct sau prin poștă la adresa: Primăria orașului Breaza, Str. Republicii, nr. 82 B, cod poștal 105400, județul Prahova, tel. 0244 340.508.

(3) Oferta are caracter obligatoriu, din punctul de vedere al conținutului, pe toată perioada de valabilitate solicitată de către Autoritatea contractantă.

(4) Ofertantul are obligația de a depune oferta la adresa precizată, până la data și ora limită pentru depunere, stabilite. Toate documentele conținute în oferte, care au o anumită valabilitate impusă de către organismul emitent, trebuie să fie în vigoare la data și ora ședinței de deschidere

(5) Riscurile transmiterii ofertei, inclusiv forța majoră, cad în sarcina ofertantului.

(6) Oferta depusă la o altă adresă a autorității contractante decât cea stabilită sau după expirarea datei/orei limită pentru depunere se returnează nedeschisă.

(7) Numarul de exemplare în care se depune oferta: - **1 exemplar - original;**

(8) Oferta va fi însoțită de un opis al documentelor incluse separat pe cele trei secțiuni:

- documente de calificare

- propunere tehnică

- propunere financiară

Opisul va conține informații despre numărul de pagini al fiecărui document și pagina curentă unde se găsește. Oferta va fi semnată și stampilată de ofertant, pagina cu pagina. Paginile vor fi numerotate de la 1 la n pe fiecare secțiune.

(9) Ofertantul va respecta modalitatea de elaborare/prezentare a ofertei și va include în oferta documentele solicitate în prezenta documentație de atribuire.

(10) Ofertantul va suporta toate costurile asociate elaborării și prezentării ofertei sale, precum și a documentelor care o însoțesc, iar autoritatea contractantă nu va fi responsabilă sau răspunzătoare pentru costurile respective.

SECȚIUNEA VI: INFORMAȚII SUPLIMENTARE

VI.1) CONTRACTUL ESTE PERIODIC (după caz) da nu


Dacă da, precizați perioadele estimate de publicare a anunțurilor viitoare: _____

VI.2) Contractul/Concursul se inscrie intr-un proiect/program finanțat din fonduri comunitare da <input type="checkbox"/> nu <input checked="" type="checkbox"/>		
Daca da, trimitere (trimiteri) la proiect(e) si/sau program(e):		
Tipul de finanțare:		
Cofinanțare	<input type="checkbox"/>	
Credite externe cu garanția statului	<input type="checkbox"/>	
Fonduri europene	<input type="checkbox"/>	Dacă da, numele fondului (se va selecta obligatoriu din lista disponibilă)
Alte fonduri <input checked="" type="checkbox"/> buget local , buget de stat		
VI.3) ALTE INFORMATII (după caz)		
Operatorii economici interesați să depună o ofertă pot vizita amplasamentul zilnic între orele 8:00 – 16:00.		
VI.4) CĂI DE ATAC		
VI.4.1) Organismul competent pentru căile de atac		
Denumire oficială: Tribunalul Prahova – secția contencios administrativ		
Adresă:		
Localitate: Ploiești	Cod poștal:	Țară: Romania
E-mail:	Telefon:	
Adresă Internet (URL)	Fax:	
Organismul competent pentru procedurile de mediere (după caz)		
Denumire oficială:		
Adresă:		
Localitate:	Cod poștal:	Țară:
E-mail:	Telefon:	
Adresă Internet (URL)	Fax:	
VI.4.2) Utilizarea căilor de atac (completați rubrica VI.4.2 SAU, după caz, rubrica VI.4.3)		
Precizări privind termenul (termenele) de exercitare a căilor de atac:		
VI.4.3) Serviciul de la care se pot obține informații privind utilizarea căilor de atac		
Denumire oficială: PRIMARIA ORAȘULUI BREAZA		
Adresa: Str. Republicii, nr. 82 B, Jud. Prahova		
Localitate: Breaza	Cod postal:105400	Țara: România
E-mail:contact@primariabreaza.ro	Telefon: +40 0244340508	
Adresa Internet (URL) www.primariabreaza.ro	Fax+40 0244340428	

Modul de desfășurare a procedurii de atribuire:

- 1.Comisia de evaluare analizează documentele de calificare, în conformitate cu cerințele prevăzute III.2) **CONDIȚII DE PARTICIPARE**, fișa de date a achiziției pentru toți operatorii economici.
- 2.Comisia de evaluare va analiza ofertele tehnice ale ofertanților în conformitate cu cerințele caietului de sarcini întocmit de proiectant.
- 3.Comisia de evaluare va analiza oferta financiară privind încadrarea în valoarea estimată și a respectării articolelor de deviz.
- 4.Cele de mai sus vor fi consemnate într-un proces verbal al ședinței de deschidere a ofertelor, urmând ca membrii comisiei de evaluare să analizeze în detaliu documentele ofertei și eventualele solicitări de clarificări la oferte, în vederea desemnării ofertei câștigătoare.

Șef serviciu IP - API
Daniela Bunghez

Redactat/întocmit	Nr.pag/nr.ex.	Nume și prenume	Funcția publică	Semnatura	Data
R/Î	7/1	Margareta Dedu	Referent de specialitate		22.10.2021

