



Aprob,
Primar,
Bogdan-Cristian NOVAC

ANUNȚ ACHIZIȚIE DIRECTĂ:

În atenția tuturor operatorilor economici interesați:

ORAȘUL BREAZA, cu sediul în Breaza, str. Republicii, nr.82 B, telefon 0244/340.508, fax: 0244/340.428, e-mail:contact@primariabreaza.ro, cod fiscal nr. 2845486, în conformitate cu prevederile art. 7, alin. (5) din Legea 98/2016 privind achizițiile publice, actualizată, în calitate de autoritate contractantă, achiziționează **SERVICII DE PROIECTARE FAZA SF „Amenajare și modernizare Piața Centrală a orașului Breaza”**

Obiectul principal al achiziției :

COD CPV : 79314000-8 – Studiu de fezabilitate (Rev.2)

2. Valoarea estimată:210.000 lei fără TVA

3. Legislație aplicabilă: Serviciile se vor achiziționa prin „Achiziție directă” în conformitate cu prevederile art. 7 alin. (5) din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice actualizată și în conformitate cu prevederile art. 43 alin. (1) și (2) din H.G. nr. 395/2016 actualizată pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului de achiziție publică/acordului cadru din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice.

Toate documentele elaborate de către Prestator vor respecta:

- Prevederile cadrului normativ național și comunitar (legislație, reglementările tehnice în vigoare specifice construcțiilor etc.);
- Legea nr. 10/1995 - privind calitatea în construcții, cu modificările și completările ulterioare;
- Legea nr.50/1991 - privind autorizarea executării construcțiilor și unele măsuri pentru realizarea locuințelor, cu modificările și completările ulterioare;
- Hotărâre nr. 907 din 29 noiembrie 2016, privind etapele de elaborare și conținutul - cadru al documentațiilor tehnico-economice aferente obiectivelor/proiectelor de investiții finanțate din fonduri publice;
- Ord. nr. 839 din 23.11.2009, pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a Legii nr.50/1991 privind autorizarea executării lucrărilor de construcții;
- H.G.R. nr. 766 din 1997, pentru aprobarea unor regulamente privind calitatea în construcții, cu modificările și completările ulterioare;

Notă: Legislația utilizată va fi cea în vigoare la data întocmirii documentațiilor.

4. Modul de finalizare al achiziției: încheierea unui contract de servicii .

5. Data limită de depunere a ofertelor: Operatorii economici interesați au obligația de a depune oferta autorității contractante cu respectarea cerințelor din prezentul anunț, până cel târziu la data de **04.07.2023 ora 15:00.**

Ofertele care vor fi depuse după termenul limită de depunere, la altă adresă sau prin alt mijloc decât cele specificate la pct. 8 vor fi **oferte întârziate** și se vor returna nedeschise, pe cheltuiala ofertantului.

6. Condiții de participare:

6.1. Scrisoare de înaintare Formular 7, în cadrul căreia se va completa adresa completă/datele de contact ale ofertantului și adresa de email prin care se va realiza corespondența în timpul analizării ofertelor, adresa prin care se vor solicita clarificări (dacă este cazul) etc.

6.2. Certificat constatator, emis de Oficiul Registrului Comerțului de pe lângă Tribunalul teritorial în raza căruia ofertantul își are sediul social, din care să rezulte domeniul de activitate principal/secundar, codurile CAEN aferente acestora. Informațiile prezentate în certificatul constatator vor fi reale și actuale la data limită de depunere a ofertelor.

6.3. Declarație privind neîncadrarea în situațiile prevăzute la art. 164 din Legea nr. 98/2016 -Formular nr. 1

6.4. Declarație privind neîncadrarea în situațiile prevăzute la art. 165 din Legea nr.98/2016 – Formular nr. 2

6.5. Declarație privind neîncadrarea în situațiile prevăzute la art. 167 din Legea nr.98/2016 – Formular nr. 3

6.6. Declarație privind evitarea conflictului de interese conform art. 59 și 60 din Legea nr. 98/2016 – Formular nr. 4

6.7.Declarație privind respectarea reglementărilor obligatorii din domeniul mediului, social, al relațiilor de muncă și privind respectarea legislației de securitate și sănătate în muncă – Formular 5

6.8. Declarație de acceptare a condițiilor contractuale – Formular 8

7. Modul de prezentare a ofertei:

Ofertantul va oferi detalii pentru îndeplinirea fiecărei cerințe din caietul de sarcini atașat prezentului anunț. Caietul de sarcini face parte integrantă din documentația de atribuire și constituie ansamblul cerințelor pe baza cărora se elaborează, de către fiecare ofertant, propunerea tehnică și financiară.

Oferta va cuprinde:

7.1.**Propunerea tehnică**, care va fi elaborată astfel încât să rezulte că sunt îndeplinite și asumate în totalitate cerințele impuse în Caietul de sarcini.

7.2. **Propunerea financiară**, elaborată în corelare cu cerințele caietului de sarcini, va conține Formularul de ofertă nr.6, din cadrul "Formulare", care reprezintă elementul principal al propunerii financiare.

7.3.Contractul semnat și ștampilat (ceea ce confirmă acceptarea tuturor clauzelor contractuale).

7.4.Certificatul ONRC/document echivalent (emis în țara de rezidență) din care să reiasă că operatorul economic este legal constituit și că are capacitatea profesională de a realiza activitățile care fac obiectul contractului.

7.5.Toate declarațiile solicitate în cadrul secțiunii 6, din prezentul anunț.

Cerințele prevăzute în prezentul anunț și în caietul de sarcini sunt cerințe minime obligatorii, ofertele care nu îndeplinesc aceste cerințe urmând a fi respinse ca neconforme.

➤ NU se acceptă oferte alternative la oferta de bază;

➤ NU se acceptă oferte întârziate, acestea fiind returnate expeditorului nedeschise.

Ofertantului declarat câștigător îi va fi solicitată depunerea Certificatelor de atestare fiscală privind lipsa datoriilor restante, cu privire la plata impozitelor, taxelor sau a contribuțiilor la bugetul general consolidat (buget local, buget de stat etc.) la momentul prezentării acestora pentru sediul social, iar pentru sediile secundare și punctele de lucru o declarație pe propria răspundere privind îndeplinirea obligațiilor de plată a impozitelor, taxelor sau contribuțiilor la bugetul general consolidat datorate.

Riscurile transmiterii ofertei, inclusiv forța majoră sau cazul fortuit cad în sarcina operatorului economic care transmite respectiva ofertă.

8. Modul de depunere a ofertelor:

Ofertele se vor depune la sediul organizatorului: UAT Oraș Breaza, str. Republicii, nr.82B, Registratură, cu încadrare în termenul limită specificat la pct. 5.

Achiziția se face prin cumpărare directă, cu ofertă depusă în plic închis la sediul autorității contractante. Ofertantul declarat câștigător va posta oferta de preț în catalogul SEAP, pentru a se finaliza achiziția directă prin intermediul catalogului SEAP.

Oferta completă (documente de calificare, propunere tehnică și propunere financiară) și notificare cu datele de identificare (denumire ofertant, CUI, adresa de e- mail, telefon, persoana de contact) se va prezenta având toate paginile numerotate și opisate.

Oferta depusă în plic la sediul autorității contractante va conține toate documentele solicitate prin prezentul anunț, întocmite într-un singur exemplar în original, introduse într-un plic exterior, închis și

netransparent. Oferta completă (documente de calificare, propunere tehnică și propunere financiară) și notificare cu datele de identificare (denumire ofertant, CUI, adresa de e-mail, telefon, persoana de contact) va fi depusă în plic închis la sediul autorității contractante.

Oferta se va prezenta îndosariată, având toate paginile numerotate și opisate.

Plicul exterior trebuie să fie marcat cu:

denumirea și adresa autorității contractante

denumirea obiectului achiziției pentru care s-a depus oferta: SERVICII DE ELABORARE STUDIU DE FEZABILITATE, împreună cu studiile necesare-ridicare topografică, studiu geotehnic, expertiză tehnică (orice alt studiu necesar) pentru OBIECTIVUL DE INVESTIȚII SERVICII DE PROIECTARE FAZA SF „Amenajare și modernizare Piața Centrală a orașului Breaza”

denumirea și adresa ofertantului, pentru a permite returnarea ofertei întârziată, nedeschisă (dacă este cazul).

Plicului i se va atașa o Scrisoare de înaintare – Formular nr.7

9. Criteriul de atribuire al contractului: „*CEL MAI BUN RAPORT CALITATE-PREȚ*”, în condițiile îndeplinirii tuturor cerințelor din caietul de sarcini și a condițiilor referitoare la resursele umane alocate.

10. Perioada de valabilitate a ofertelor: 30 de zile de la data limită de depunere a ofertelor.

Persoana de contact: Margareta Dedu –responsabil achiziții publice, e-mail: contact@primariabreaza.ro. Eventualele clarificări cu privire la prezenta procedura, se vor transmite cu cel puțin 3 zile înainte de termenul limita stabilit pentru depunerea ofertelor la adresa de e-mail: contact@primariabreaza.ro. Clarificările transmise după acest termen nu vor fi luate în considerare.

Răspunsurile la eventualele clarificări vor fi postate pe pagina de internet a autorității contractante, atașate prezentului anunț publicitar. În acest sens, rugăm operatorii economici care vor să depună ofertă, să verifice permanent site-ul autorității contractante și anunțul publicitar publicat.

Modelele de formulare și contract, împreună cu caietul de sarcini sunt atașate prezentului anunț.

Șef Serviciu IP API,
Daniela Bunghez

Compartiment achiziții publice,
Referent specialitate Margareta Dedu