

# PRIMĂRIA ORAȘULUI BREAZA

Nr. 15237/20.05.2024

## A N U N Ţ

### **Privind organizarea examenului de promovare în grad imediat superior celui deţinut în data de 21.06.2024**

În conformitate cu prevederile art. 476, art. 478, art. 479 alin. (1), cu excepția literei b) din O.U.G. nr. 57/2019, cu modificările și completările ulterioare și art. VII alin. (38) Ordonanța de urgență nr. 121/2023 pentru modificarea și completarea Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, precum și pentru modificarea art. III din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 191/2022 pentru modificarea și completarea Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare, **Primăria Orașului Breaza organizează examen de promovare în grad profesional imediat superior celui deţinut pentru funcționarii publici de execuție din cadrul Primăriei, în data de 21.06.2024, ora 10<sup>00</sup>, proba scrisă, la sediul instituției din str. Republicii, nr.82B, Breaza.**

Funcțiile publice pentru care se organizează examenul și compartimentul/biroul/serviciul din care fac parte:

Nr. Crt.	Denumirea funcției	Categoria	Clasa	Gradul profesional deţinut	Compartiment Birou serviciu	Gradul profesional pentru care se organizează examenul
1	consilier	execuție	I	principal	Asistență Socială și Autoritate Tutelară	superior

**I. Condițiile de participare** la examenul de promovare în gradul profesional imediat superior celui deţinut, conform prevederilor art.479 alin.(1), lit.a), lit.c), lit.d) și alin.(2) din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr.57/2019 privind Codul Administrativ, cu modificările și completările ulterioare, pe care

funcționarul public trebuie să le îndeplinească în mod cumulativ, sunt următoarele:

- să aibă cel puțin 3 ani vechime în gradul profesional al funcției publice din care promovează;
- să fi obținut calificativul „bine” la evaluarea performanțelor individuale în ultimii 2 ani de activitate;
- să nu aibă o sancțiune disciplinară neradiată în condițiile prezentului cod.

## II. Probele stabilite pentru examen

Potrivit art.157 din Anexa 10 la Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. nr.57/2019 privind Codul Administrativ, cu modificările și completările ulterioare, examenul constă în 3 probe succesive, după cum urmează:

- a) verificarea eligibilității candidatului;
- b) proba scrisă;
- c) interviul, în cadrul căruia se testează abilitățile, aptitudinile și motivația candidaților.

Probele de examen se notează cu puncte de la 1-100, iar promovarea fiecărei probe se face ca urmare a obținerii punctajului minim de 50 de puncte pentru fiecare probă.

Se poate prezenta la următoarea probă numai candidatul declarat admis la proba precedentă.

## III. Calendarul de desfășurare a examenului:

Examenul de promovare în grad profesional imediat celui deținut de funcționarul public se va organiza la sediul Primăriei Orașului Breaza din str. Republicii, nr.82B, Oraș Breaza, Prahova, cu respectarea următorului calendar:

- a) verificarea eligibilității candidatului în perioada – **11.06 – 17.06.2024**;
- b) proba scrisă în data de **21.06.2024, ora 10<sup>00</sup>**;
- c) interviul, în conformitate cu prevederile art.103 din Anexa 10 la Ordonanțele de urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare.

Dosarul de înscriere la examenul de promovare în grad profesional imediat superior celui deținut se depune, conform prevederilor art.156 din anexa 10 din Ordonanța de Urgență nr.57/2019, cu modificările și completările ulterioare, în termen de 20 de zile de la data publicării prezentului anunț pe pagina de internet a Primăriei Orașului Breaza,

respectiv da la data de **22.05.2024 până la data de 10.06.2024, inclusiv**, la Compartimentul Resurse Umane și Salarizare ce funcționează în sediul Primăriei Orașului Breaza din str. Republicii, nr.82B, Breaza și conține în mod obligatoriu:

1. copia carnetului de muncă, sau adeverință eliberată de compartimentul resurse umane și salarizare în vederea atestării vechimii în gradul profesional din care se promovează;

2. copii de pe rapoartele de evaluare a performanțelor profesionale individuale din ultimii 2 ani de activitate;

3. adeverința eliberată de compartimentul resurse umane și salarizare în vederea atestării situației disciplinare a funcționarului public în care se menționează expres dacă acestuia i-a fost aplicată o sancțiune disciplinară, care să nu fi fost radiată.

4. formularul de înscriere prevăzut la art. 137 lit. b).

Copiile de pe carnetul de muncă și de pe rapoartele de evaluare a performanțelor profesionale se prezintă însoțite de documentele originale sau certificate pentru conformitatea cu originalul de către persoana responsabilă din cadrul Compartimentului Resurse Umane și Salarizare.

Adeverințele solicitate, prevăzute la punctul 1 și punctul 3, se prezintă în original.

Formularul de înscriere se pune la dispoziția candidaților prin secretarul comisiei de examen.

Relații suplimentare se pot obține la sediul Primăriei Orașului Breaza, din strada Republicii, nr.82B, Breaza- Compartimentul Resurse Umane și Salarizare (secretar comisie Schebesch Elena Gabriela, inspector Compartiment Resurse Umane și Salarizare, la nr. de telefon 0725 924067 și la adresa de e-mail: [gabriela.schebesch@primariabreaza.ro](mailto:gabriela.schebesch@primariabreaza.ro)).

#### **IV. Bibliografia și tematica**

<b>Nr. crt.</b>	<b>BIBLIOGRAFIE</b>	<b>TEMATICĂ</b>
1.	<b>Constituția României</b> , republicată;	<b>TITLUL II</b> Drepturile, libertățile și îndatoririle fundamentale.
2.	<b>Ordonanța de Urgență nr.57/2019</b> privind Codul Administrativ, cu completările și modificările ulterioare;	<b>Partea a IV-a, Titlul I și II</b> , Dispoziții generale; Statutul funcționarilor publici;
	<b>Ordonanța nr.137/2000</b> privind prevenirea și sancționarea tuturor formelor de	Prevederile referitoare la prevenirea și sancționarea

3.	discriminare, republicată, cu modificările și completările ulterioare;	tuturor formelor de discriminare;
4.	<b>Legea nr.202/2002</b> privind egalitatea de șanse și de tratament între femei și bărbați, republicată, cu modificările și completările ulterioare	Prevederile referitoare la egalitatea de șanse și de tratament între femei și bărbați;
5.	<b>Legea nr.156/2023</b> privind organizarea activității de prevenire a separării copilului de familie;	Prevederile referitoare la organizarea activității de prevenire a separării copilului de familie;
6.	<b>Hotărârea Guvernului nr.691/2015</b> pentru aprobarea Procedurii de monitorizare a modului de creștere și îngrijire a copilului cu părinți plecați la muncă în străinătate și a serviciilor de care aceștia pot beneficia, precum și pentru aprobarea Metodologiei de lucru privind colaborarea dintre direcțiile generale de asistență socială și protecția copilului și serviciile publice de asistență socială și a modelului standard al documentelor elaborate de către acestea	Anexa 1 – Procedura de monitorizare a modului de creștere și îngrijire a copilului cu părinți plecați la muncă în străinătate și serviciile de care aceștia pot beneficia.

PRIMAR,

BOGDAN CRISTIAN NOVAC

SECRETAR COMISIE,

ELENA GABRIELA SCHEBESCH

